

KANTEEL

kinderopvang



PEDAGOGISCH WERKPLAN

BSO de Duizendpoot

Voorwoord

In dit pedagogisch werkplan leest u wat u en uw kind mogen verwachten bij BSO de Duizendpoot. Het gaat dan om de dagelijkse gang van zaken, onze pedagogische uitgangspunten en de activiteiten die wij samen met de kinderen ondernemen. De vier pedagogische basisdoelen zoals die beschreven zijn in de Wet Kinderopvang vormen het uitgangspunt van dit plan:

- Het waarborgen van fysieke en emotionele veiligheid
- Het bevorderen van persoonlijke competentie van kinderen
- Het bevorderen van sociale competentie van kinderen
- Het overbrengen van waarden en normen

Naast dit wettelijk kader zijn ook de pedagogische bouwstenen van Kanteel (zie www.kanteel.nl) bepalend voor dit werkplan. Samen met de ouders en medewerkers van onze locatie hebben wij door het schrijven van dit pedagogisch werkplan invulling en kleuring gegeven aan deze bouwstenen. In dit plan kunt u lezen wat uw kinderen ervaren en zien van onze pedagogische uitgangspunten en keuzes.

De BSO van Kanteel onderscheidt zich door 5 unieke basisprincipes, te weten:

- Kinderparticipatie
- Taak- en rolverdeling
- Breed activiteiten aanbod
- Leeftijdifferentiatie
- Inrichting van de ruimte

In totaal biedt BSO de Duizendpoot plek aan 22 kinderen op maandag tot en met vrijdag voor kinderen van 4 tot 13 jaar.

BSO de Duizendpoot is gevestigd in BBS de Hambaken. Samen met het DA, de PA en school vormen we Kindcentrum de Duizendpoot. Vanuit andere basisscholen zijn uiteraard ook alle kinderen welkom op BSO Duizendpoot. Zij worden middels vervoer op de locatie gebracht.

Mocht u vragen en/of opmerkingen hebben dan kunt u de medewerkers altijd aanspreken. Uiteraard kunt u ook bij mij terecht.

Ik wens u en uw kind een fijne tijd op de BSO toe!

Met vriendelijke groeten,

Namens team BSO de Duizendpoot,

Kelly Libregts
Locatiemanager

1. Praktische informatie

1.1 Adresgegevens Kanteel

Kanteel Kinderopvang

Postbus 334

5240 AH Rosmalen

tel. 073-8507850

E-mail: Info@kanteel.nl

Website: www.kanteel.nl

Afdeling relatiebeheer:

E-mail: relatiebeheer@kanteel.nl

Telefoon: 073-8511475

1.2 Adresgegevens locatie

Het Wielsem 1

5231 BV 's-Hertogenbosch

Locatiemanager: Kelly Libregts

E-Mail: klibregts@kanteel.nl

Telefoon: 06-36557395

Telefoonnummer BSO Duizendpoot:

06-33319159

1.3 De basisgroep

Uw kind wordt geplaatst in onze BSO- groep van De Duizendpoot. Kuifje is de basisgroep en we mogen hier 22 kinderen opvangen in de leeftijd van 4 tot en met 13 jaar, waarbij 1 pedagogisch medewerker maximaal 11 kinderen onder haar hoede heeft. De Basisruimtes voor BSO kuifje zijn de BSO ruimte Kuifje en PA/BSO ruimte Kakelbont.

In BSO-ruimte Kuifje mogen we tenminste 16 kinderen opvangen en ook in basisruimte Kakelbont mogen we tenminste 16 kinderen opvangen.

Onze openingstijden zijn op maandag, dinsdag en donderdag van 15.15 – 18.30 en op woensdag en vrijdag van 12.00 – 18.30 uur.

Ook op studiedagen zijn er mogelijkheden om uw kind op te vangen.

In vakantieweken zijn we geopend van maandag tot vrijdag van 7.30 – 18.30 uur.

*tijdens officiële feestdagen zijn we gesloten.

1.4 Ruilen van dagen

Ruilen van dagen is mogelijk. Hierbij gaan we uit van de volgende “spelregels”:

- De aanvraag van ruilen moet in overleg gaan met de pedagogisch medewerker van desbetreffende groep waarop het kind geplaatst is.
- De ruildag moet **van tevoren** zijn aangevraagd (voordat de eerste ruildag in gaat) bij bovengenoemde pedagogisch medewerker.
- De ruildag kan alleen worden toegekend indien de groepsgrootte en personele bezetting het toelaat.
- Ruilen mag binnen 10 werkdagen vóór of 30 werkdagen na de ruildag.

Het ruilen van feestdagen is niet mogelijk.

1.5 Afnemen van extra (incidentele) dagen

Het is mogelijk om extra dagdelen af te nemen. Als er op de eigen groep van uw kind mogelijkheden zijn voor het afnemen van extra dagdelen wordt uw kind in principe in de eigen groep geplaatst. We houden hierbij rekening met het wettelijk aantal toegestane kinderen ten opzichte van het aantal pedagogisch medewerkers. Met schriftelijke toestemming van de ouders en voor een vooraf bepaalde periode kan een kind in een tweede basisgroep opgevangen worden elders op een locatie.

1.6 Achterwachtregeling

Binnen het Kindcentrum werken we met een groot team professionals. Dagelijks zijn er vanaf halfacht ‘s- ochtends tot halfzeven ‘s avonds meerdere mensen in het pand aanwezig. Op deze manier is het niet nodig om afspraken te maken over de achterwachtfunctie. Bij afwezigheid van de locatiemanager, is zij wel telefonisch bereikbaar en is er een calamiteitschema beschikbaar voor de medewerkers.

1.7 Beroepskracht-Kind ratio (BKR)

In de wet Kinderopvang is vastgelegd wat het aantal toegestane kinderen is ten opzichte van het aantal pedagogisch medewerkers. Hier houden wij ons aan bij Kanteel, afhankelijk van de grote van de groepen kan de inzet van pedagogische medewerker per dag wisselend zijn.

In de wet is ook vastgelegd dat we hier tijdens schoolweken voor en na schooltijd een half uur vanaf mogen wijken.

In de schoolvakanties en tijdens sluitingsdagen van school gelden andere wettelijke regels omdat we dan 10 uur en meer per dag open zijn. Tijdens deze dagen mogen we 3 uur per dag afwijken van de BKR. Deze worden gedraaid aan het begin tussen 7.30u en 9.30u en aan het eind van de dag tussen 17.30u en 18.30u en tijdens de pauzetijden tussen 13.00u en 15.00u.

Dan nog is er te allen tijde een tweede volwassene in het Kindcentrum aanwezig om zo aan het vierogenprincipe te voldoen. Dit kan de locatiemanager zijn, maar ook iemand van het beheer.

1.8 Opendeurenbeleid

Bij de BSO bewegen de kinderen zich vrij door het gebouw. Zij kunnen spelen waar ze willen, wel altijd in overleg met de pedagogisch medewerker, en kunnen vrij deelnemen aan activiteiten. Deze activiteiten bevinden zich op grotere locaties verspreid door het gebouw. Het kind verlaat op zo'n moment zijn basisgroep. Hierdoor kan hij doen wat hem op dat moment motiveert en stimuleren we de zelfstandigheid van de kinderen. Het kind kan wel altijd terugkeren naar zijn basisgroep.

1.9 Wennen

Kinderen hebben een bepaalde periode nodig om te wennen op de BSO. Er bestaat altijd de mogelijkheid om voorafgaand aan de plaatsing het kind alvast te laten oefenen. Wij laten kinderen altijd maximaal twee dagdelen wennen.

1.10 Extern wenbeleid

Als uw kind nog niet op de dagopvang van Kanteel zit, worden er met u tijdens het intakegesprek afspraken gemaakt over de manier waarop uw kind gaat wennen op de BSO.

1.11 Halen en brengen

Schoolweken

De kinderen worden in schoolweken na schooltijd opgevangen. Kinderen die op basisschool de Duizendpoot zitten worden opgewacht door de pedagogisch medewerkers. Kleuters worden opgehaald bij de klassen.

Wanneer kinderen van een andere school komen, worden deze gehaald. Indien mogelijk worden deze kinderen door onze eigen pedagogisch medewerkers opgehaald. Dit gaat altijd in goed overleg met de ouders.

Als dit niet mogelijk is, wordt er gebruik gemaakt van taxivervoer. Kanteel heeft afspraken gemaakt met taxibedrijf Hendriks. Wij bevelen deze dan ook aan (088-6363636 of e-mail: info@hendriks-taxi-services.nl). Zij verzorgen voor het merendeel van onze klanten het taxivervoer.

In het intakegesprek op de locatie wordt u geïnformeerd over de procedure rondom het taxivervoer.

De taxichauffeur haalt de kinderen meestal op een afgesproken plek op, zorgt dat de kinderen in de gordel zitten en brengt hen dan naar ons. De chauffeur ziet erop toe dat de kinderen ook daadwerkelijk naar binnengaan. De pedagogisch medewerkers houden toezicht op dat kinderen de gordel om hadden, niet voorin zitten en dat er niet gerookt is in de taxi.

De kosten voor het taxivervoer zijn voor de rekening van de ouders. Het taxibedrijf factureert zelf bij u als ouder voor de gemaakte kosten.

Als uw kind op eigen gelegenheid komt, moet dit in goed overleg met de pedagogisch medewerker. De afspraken worden schriftelijk vastgelegd.

Soms doen kinderen mee aan workshops die georganiseerd zijn door Kanteel Actief en die buiten onze eigen locatie plaatsvinden. Onze pedagogisch medewerkers brengen ze dan met onze eigen Kanteel-busjes. De pedagogisch medewerkers hebben hiervoor verplicht een rijvaardigheidstraining gevolgd. In het protocol "op stap met kinderen" kunt meer lezen over de voorschriften voor vervoer en het aantal kinderen en medewerkers. Dit protocol is op aanvraag verkrijgbaar bij de locatiemanager.

2. Visie op kind en ontwikkeling bij Kanteel

2.1 Organisatiemissie

Kanteel is een organisatie die bijdraagt aan elke stap van ieder kind op weg naar volwassenheid. Want kinderen zijn de toekomst. Wij geloven in de ontwikkelkracht van kinderen. Daarom stimuleren wij actief de unieke groeimogelijkheden van kinderen.

2.2 Kindbeeld

Kinderen groeien op in een voortdurend veranderende samenleving. En de kwaliteiten en vaardigheden die kinderen in de toekomst nodig hebben, veranderen mee. De taak van onze pedagogische professionals is bij kinderen vaardigheden te laten ontplooiën, waarvan we nu weten dat die de komende jaren noodzakelijk zijn; ook wel de 21-eeuwse vaardigheden genoemd:

- Samenwerken
- Probleemoplossend denken en handelen
- Creativiteit
- Communiceren
- Sociale en culturele vaardigheden
- Kritisch denken
- Zelfregulering
- ICT-geletterdheid (mediawijsheid, ICT en informatie basisvaardigheden en formulering van problemen)

Bij Kanteel kunnen kinderen dit spelend, betrokken en onderzoekend ontdekken. Wij helpen ze om hun natuurlijke nieuwsgierigheid ruim baan te geven en hun eigen talenten te ontwikkelen. Dit doen we door in te spelen op zaken waar kinderen plezier aan beleven, door kinderen aan te sporen en uit te dagen. Want doen is een hele goede manier van denken. We stimuleren hen om niet op te geven en het zelf te doen, fouten te maken en om hulp te vragen. Kinderen maken een individuele ontdekkingstocht en “reizen” van fase naar fase en nemen al hun ervaringen mee, op weg naar volwassenheid. Kinderen van nu zijn de burgers van de toekomst, daar bereiden we ze bij Kanteel op voor.

De 21e-eeuwse vaardigheden hebben we vertaald in onze pedagogische uitgangspunten:

Ik kan het zelf!

Wij laten een kind dingen zelf doen en geven hiervoor de ruimte en de middelen. Wij luisteren goed naar wat kinderen zelf willen doen en stimuleren hen. Onze locaties zijn zo ingericht dat ze uitdagen tot spel. We noemen dat een rijke speel/-leeromgeving. Onze medewerkers bieden kinderen een passend activiteiten aanbod aan en ondersteunen kinderen in hun spel. Op deze manier komen kinderen tot betrokken spel en dan wordt spelen leren.

Ik ben niet alleen!

Op onze locatie hebben we verschillende vormen van groepsopbouw: een babygroep, peutergroep, verticale groep voor kinderen van 0-4 jaar en BSO-groepen met verschillende leeftijdsopbouw. In het Kindcentrum maakt elk kind deel uit van een vaste groep. Deze groep biedt kinderen veel unieke mogelijkheden en kansen. Ze oefenen met samen spelen, leren, ruzies oplossen, je houden aan afspraken, zoeken naar grenzen en verantwoordelijkheid nemen. Aandacht voor een positieve groepsfeer staat daarbij centraal.

Ik mag er zijn!

We vinden het belangrijk dat ieder kind, jong en oud, elke dag ervaart dat het gezien wordt en ertoe doet. Op deze manier ontwikkelt een kind zijn eigen persoonlijkheid met eigenwaarde en zelfvertrouwen. Onze medewerkers hebben oog voor wat kinderen denken, willen en voelen. Ze houden rekening met de behoefte van kinderen aan individuele aandacht, erkenning en bevestiging. Op deze manier wordt het welbevinden van kinderen verhoogd.

Ik ben ik en jij bent jij!

Kinderen groeien op in een wereld waarin veel verschillen bestaan. Verschillen in religie, cultuur, geaardheid en huidskleur maar ook in gezinssamenstelling en het wel of niet hebben van een beperking. Deze verschillen benaderen we bij Kanteel als waardevolle aanvullingen op elkaar. We leren kinderen open te staan en respect te hebben voor ieders leefwereld, gewoonten en gebruiken.

Ik kan dit al!

Een kind is de motor van zijn eigen ontwikkeling! Ze ontwikkelen zich door spelenderwijs te doen, te ervaren en te beleven. Wanneer een kind zelf oplossingen vindt voor problemen waar hij mee te maken krijgt wordt zelfvertrouwen bekrachtigd. Zo ontwikkelt zelfstandigheid. Wanneer kinderen sommige dingen moeilijk blijven vinden dan stimuleren en helpen wij hen. Wij genieten van kinderen die trots op zichzelf zijn als ze ontdekken dat ze iets nieuws hebben geleerd.

3. De 5 basisprincipes van de BSO van Kanteel

3.1 Kinderparticipatie

De BSO is van en voor kinderen. Dat staat bij ons bovenaan. In overleg met hen bepalen we de regels van de groep, het activiteiten aanbod, de aanschaf van materialen en de inrichting van de ruimte. Dat heet kinderpaticipatie. Dit is de basis van ons pedagogisch handelen. We zeggen weleens: “de BSO, dat is kinderpaticipatie”. Over de hele (mid)dag genomen is dat terug te zien:

- Kinderen hebben een keuze in wel of niet meedoen aan activiteiten
- Ze mogen zelf kiezen wat en waar ze gaan spelen.
- Ze kunnen zelf materialen pakken (en terugzetten).
- Er hangen regels in de groep, gemaakt door de kinderen.
- Er wordt naar de kinderen geluisterd en op hun behoefte ingespeeld.
- Er wordt op sommige locaties een kinderraad georganiseerd.
- Er hangt een ideeënvel op de groep, waar de kinderen hun ideeën voor activiteiten op mogen schrijven.

Bij BSO de Duizendpoot denken en praten de kinderen mee over onderwerpen waar ze invloed op kunnen en mogen hebben voordat beslissingen worden genomen. Kinderparticipatie is op onze BSO een must in de omgang met kinderen. Pedagogisch medewerkers creëren een moment om met de kinderen een soort kindervergadering te houden. Zo leren we kinderen om te overleggen en verantwoording te dragen voor gemaakte keuzes.

Waarom kinderpaticipatie:

- Erkenning van de wensen, behoeften en belangen van de kinderen die ze op deze manier kenbaar kunnen maken en waar rekening mee wordt gehouden.
- Voor het zelfvertrouwen van de kinderen.
- Kinderen leren samen te werken met volwassenen, ze krijgen inzicht in wensen van anderen.
- Ze leren bewuste keuzes te maken en daar positieve en negatieve consequenties van te ervaren.

Onderwerpen waarover kinderen in ons Kindcentrum mee mogen denken en praten zijn o.a.:

- Het opstellen of wijzigen van regels.
Met kinderen worden regels en afspraken geëvalueerd en waar nodig aangepast.

- Maken van gedragsregels.

Zie punt 2.

- De inrichting van de ruimte.

Kinderen worden meegenomen in behoeften wat betreft inrichting en kleur.

- De aanschaf van spelmateriaal.

Idem als de inrichting van de ruimte geldt dit ook voor de aanschaf van spelmateriaal.

- Het organiseren van activiteiten.

Kinderen mogen input leveren voor activiteiten en workshops op locatie. Dit gebeurt d.m.v. het maken van een inventarisatie en dan vanaf een lijst met mogelijkheden.

3.2 Taak-en rolverdeling van de pedagogisch medewerker

In de vrije tijd op de BSO willen kinderen veel met elkaar doen en vooral hun eigen keuze maken. Er is een breed activiteiten aanbod en van alles te doen. Het is niet altijd makkelijk om in korte tijd volop de beleving en behoeften van kinderen op de eerste plaats te zetten én verschillende activiteiten aan te bieden. Dit vergt een goed organisatievermogen en het vermogen om overzicht te houden. Daarom werken wij binnen de BSO met mentoren.

De mentoren op de BSO zijn vaste pedagogisch medewerkers op de groep, die verantwoordelijk zijn voor het observeren en bijhouden van de ontwikkeling en het welbevinden van een aantal kinderen. Kinderen worden in een basisgroep geplaatst met vaste pedagogisch medewerkers, zodat zij met elkaar vertrouwd kunnen raken en een band op kunnen bouwen. Alle pedagogisch medewerkers hebben contact met de ouders, maar het contact over de ontwikkeling van een kind gebeurt door de mentor.

Ouders en kinderen weten wie de mentor is. Bij het intakegesprek wordt verteld wie de mentor van het kind is, gedurende de tijd op de buitenschoolse opvang. Ieder jaar krijgt de ouder van het kind de kans om op gesprek te gaan om de ontwikkeling en welbevinden van het kind te bespreken. Ook deze gesprekken zullen door de mentor gevoerd worden.

Op de groep hangen lijsten zodat de kinderen zelf op ieder moment nog eens kunnen zien wie hun eigen mentor is.

Het succes van de BSO en de kwaliteit op de werkvloer valt of staat met de inzet, kwaliteiten en voorkeuren van iedere pedagogisch medewerker. Door ons rollensysteem houden we regelmatig rekening met de talenten van onze medewerkers. Een medewerker met een sportaantekening laten we vooral de sportactiviteiten voorbereiden en uitvoeren. De diversiteit in het team maakt dat medewerkers van elkaar kunnen leren. Want als de kinderen, moeten ook zij soms juist iets doen om andere talenten te ontwikkelen.

Naast de individuele talenten van medewerkers vragen wij bepaalde competenties om als pedagogisch medewerker bij Kanteel aan de slag te kunnen. Onze locatie heeft deze competenties voor de medewerkers als volgt aangescherpt:

Maar waaraan kunt u als ouder een pedagogisch medewerker van BSO de Duizendpoot herkennen?

- Iemand die met plezier oprechte aandacht heeft voor het kind.
- Ieder kind helpt zijn gevoelens te uiten en op te vangen. Die in dialoog gaat met de kinderen en zorgt dat ieder kind zich veilig voelt (sensitieve responsiviteit).
- Iemand die onze kernwaarden IVO (Inspireren, Verbinden, Ondernemen) uitdraagt naar kinderen, ouders en collega's.
- Iemand die vertrouwen toont in de kinderen en hun mogelijkheden. De kinderen zelf keuzes laat maken en luistert en kijkt naar de behoeften van kinderen (respect voor de autonomie).
- Iemand waarbij kinderen weten waar ze aan toe zijn en wat er van ze verwacht wordt. Die duidelijk is in de afspraken die gemaakt zijn met de kinderen en de groep. Die zorgt dat voor de kinderen de momenten van uitdaging en rust in balans zijn (structureren en grenzen stellen).
- Iemand die in contact is met de kinderen door te luisteren en te praten met de kinderen; uit te leggen wat er gebeurt; feitelijke dingen voor kinderen verwoorden. (Informatie en uitleg geven). Dit op het niveau van het kind.
- Iemand die zorgt dat alle kinderen zich veilig en vertrouwd met elkaar voelen. Die helpt om vriendjes te maken en leert hoe je een conflict op kunt lossen (ondersteunen van positieve relaties bij kinderen).

Teamwork van de medewerkers is daarin natuurlijk essentieel; als we bovenstaande willen bereiken dan is het een vereiste dat mensen goed kunnen samenwerken. In de groepsoverleggen is het onderwerp samenwerking een belangrijk onderwerp; hoe werk je goed samen? Hoe zeg dat je iets minder prettig vindt van je collega? Het reflecteren op jezelf komt dan ook aan de orde. Wat zijn de kwaliteiten van jezelf en van je collega's? Als je jezelf goed kent, kun je ook goed afstemmen op de kinderen, collega's en ouders. We vinden we het een meerwaarde om gebruik te maken van elkaars kwaliteiten en stimuleren dit ook.

Kinderen leren het meeste door kopiëren van zowel andere kinderen als volwassenen om hen heen. Het voorbeeldgedrag van de medewerker is hierin erg belangrijk. Onze medewerkers zijn zich hiervan bewust en door middel van video interactie begeleiding worden zij ondersteunt en uitgenodigd om hier nog bewuster mee om te gaan.

Er zijn voor BSO de Duizendpoot een aantal punten erg belangrijk:

- In elke groep werkt een team van vaste gediplomeerde pedagogisch medewerkers.
- Een pedagogisch medewerker mag 11 kinderen van 4 tot 13 jaar opvangen (1:11)
- Het is mogelijk dat er een leerling op een groep wordt ingedeeld.
- Voor de BSO zoeken we mensen die een bredere ervaring hebben dan alleen in het werken met kinderen. Zo vinden we het een pré als pedagogisch medewerkers ervaring hebben op het gebied van sport, handvaardigheid, acteren, enz.
- We stimuleren deskundigheidsbevordering.
- Jaarlijks vinden er functioneringsgesprekken met de medewerkers plaats.
- Er is 6-wekelijks teamoverleg; 6-wekelijks een groeps/kindbespreking per mentor.
- Medewerkers hebben minimaal een Mbo-opleiding die voldoet aan de eisen van de cao-kinderopvang.

3.3 Breed activiteitsaanbod

Omdat de BSO na school de vrije tijd van een kind is, net als thuis, vinden wij dat kinderen een keuze moeten hebben in wat zij doen. Het is immers hun tijd. Aan de andere kant willen we graag dat kinderen zich uitgedaagd voelen om op ontdekking te gaan en soms net een stapje verder gaan. In onze visie kunnen kinderen dan optimaal hun talenten ontdekken en ontwikkelen. Iets waar zij later veel profijt van ondervinden. Maar we snappen ook dat je daar als kind niet altijd zin in hebt en soms lekker wil ontspannen.

Workshops

Bij Kanteel laten we kinderen graag kennis maken en experimenteren met nieuwe uitdagingen en activiteiten daarom bieden we op locatie regelmatig workshops aan geleid door externen.

Vrije activiteiten

Kinderen kunnen kiezen wat ze willen doen. Alles wat ze zelf kunnen pakken, mogen ze doen. Dit kunnen onder andere de volgende activiteiten zijn: knutselen, verven, buiten spelen, computeren, Nintendo DS, blokken, puzzels, lezen en met poppen spelen. Met vrij spel mogen de kinderen ook op de gang spelen.

Open activiteiten

Er wordt iedere dag een activiteit aangeboden. Kinderen mogen zelf kiezen of ze hieraan deelnemen of dat ze vrij spel gaan doen.

Kanteel Actief

In de vakantieperioden worden er regelmatig evenementen georganiseerd door de afdeling Kanteel Actief. Deze activiteiten zijn bedoeld voor alle kinderen van de BSO's van Kanteel Kinderopvang en vinden altijd op een andere locatie plaats. Te denken valt aan een bezoek aan de dierentuin, een Wipe-Out festijn in een weiland, een workshopcircuit bij de Muzerije of het jaarlijkse voetbaltoernooi. Voor deze dagen moeten kinderen zich van tevoren opgeven, dit gebeurt op de locatie door de ouder(s). Er gaat een bekende pedagogisch medewerker van de locatie van uw kind mee naar het evenement.

Leeftijdsgroep

De BSO is bedoeld voor kinderen van 4 tot 13 jaar, maar de pre-puber van 10 jaar is qua competenties, behoeften en interesses niet te vergelijken met de kleuter van 4 jaar. Het is voor de BSO een uitdaging om te voorzien in de uiteenlopende behoeften van kinderen in de brede leeftijdsgroep. Door de groepen op te splitsen in leeftijden is er meer ruimte en aandacht voor de behoeften van een specifieke groep kinderen. Zo krijgen kinderen bij ons de gelegenheid hun eigen talenten in te zetten en te exploreren. De BSO biedt de kinderen ervaringen die aansluiten bij hun mogelijkheden en hun behoeften, waarbij we proberen de kinderen net op een ander spoor te zetten dan ze gewend zijn. Ze ervaren en leren nieuwe dingen en verkennen hun grenzen.

Inrichting van de ruimte

Allemaal verschillende kinderen bij elkaar, met één overeenkomst: ze delen op dat moment dezelfde ruimte. De inrichting is daarom belangrijk. De ruimtes moeten voldoende uitdaging bieden en tegelijkertijd rust en veiligheid. De inrichting nodigt uit tot spelen met anderen of lekker in je eentje. Er is echt voor iedereen wat te kiezen. Bij BSO Duizendpoot is er een podium, een grote tafel, een poppenhoek, een make-up hoek en een bouwhoek. Kinderen kunnen zelf kiezen waar ze in de ruimte en in welke ruimte ze willen spelen.

Daarnaast is de ruimte van Kakelbont ook bestemd voor de BSO na schooltijd en in vakanties. Op deze groep kunnen de kinderen ook eten en activiteiten doen.

De ruimte van Kuifje is ingedeeld voor kinderen van 4 tot 13 jaar. Daarnaast kunnen de jongste kinderen terecht bij Kakelbont in de speelhoeken en leent zich Kakelbont ook goed voor het rustig spelen van een spelletje of een knutselactiviteit.

Er is een kleine buitenspeelplaats waar kinderen altijd mogen spelen. Deze grenst aan de BSO-ruimte. Vaak gaan we na schooltijd ook met de kinderen spelen op de grote speelplaats. Deze is altijd na schooltijd voor ons beschikbaar.

Met toestemming van de ouders mogen kinderen zelfstandig naar de grote buitenspeelplaats. Dit wel altijd in overleg met de pedagogisch medewerkers. De pedagogisch medewerker blijft echter verantwoordelijk tijdens de BSO en houdt ten alle tijden toezicht op de buitenspeelplaats.

4. BSO in de praktijk

4.1 Dagritme

Tijd	Maandag, dinsdag, donderdag
14.45	<p>Starten in de teamruimte.</p> <p>De pedagogisch medewerker die als eerste aanwezig is controleert de afmeldinglijsten, voicemail en e-mail.</p> <p>Pedagogisch medewerkers zetten in de ruimtes de spullen klaar voor het eten en drinken. Daarna kunnen er nog andere taken gedaan worden, zoals wat opruimen of het alvast voorbereiden van een activiteit.</p>
±15.10	<p>Kinderen op de afgesproken plek in het gebouw ophalen. De bovenbouw komt zelf naar de desbetreffende ruimte.</p>
±15.15	<p>De eerste kinderen komen binnen. Ze worden verwelkomd door de groepsleiding. Als er behoefte is aan eerst wat ontspanning, dan gaan de kinderen eerst even buiten spelen en daarna pas aan tafel voor een eetmoment.</p> <p>Voor het eetmoment wassen ze hun handen en gaan gezamenlijk aan tafel eten en drinken. Als de groep die dag groter is dan 16 kinderen, dan wordt de basisgroep in tweeën verdeeld en gaat een gedeelte met één medewerker naar Kakelbont voor het eetmoment.</p> <p>Kinderen die hulp nodig hebben bij het inschenken of het smeren van een cracker worden uiteraard geholpen.</p> <p>De kinderen hoeven niet te wachten totdat iedereen binnen is. Ze kunnen gelijk aanschuiven en hun verhalen over hun schooldag kwijt aan de groepsleiding.</p> <p>Wanneer er moeilijkheden zijn met het ophalen van de kinderen kan het zijn dat de verzorger gebeld wordt om een en ander uit te zoeken.</p> <p>De map met kindgegevens is altijd in de ruimte aanwezig.</p> <p>De gegevens van scholen, telefoonnummers en een uitleg wat te doen bij calamiteiten, is altijd te vinden in de ruimte.</p> <p>De pedagogisch medewerkers die de kinderen hebben opgehaald checken gegevens of dragen de gegevens over aan de verzorger. Zij noteren de kinderen die niet zijn afgemeld en controleren bij collega's of hier alsnog iets over bekend is. Ze bellen ouders indien dit niet het geval blijkt te zijn.</p>
±15.50	<p>Alle kinderen zijn klaar met eten en drinken.</p>
±16.00	<p>Alle kinderen zijn lekker aan het spelen, chillen, dansen, knutselen, etc. etc.</p>
±17.45	<p>Opruimen. De ergste "rommel" wordt op de vaste plek teruggelegd door de kinderen. Bouwwerken mogen blijven staan.</p> <p>De pedagogisch medewerkers begeleiden de kinderen hierbij, geven opdrachten aan kinderen waar nodig, en geven aan waar dingen opgeruimd moeten worden.</p> <p>De pedagogisch medewerker draagt hierin zorg voor de ruimten die die dag onder haar verantwoording valt.</p> <p>Hierna mogen de kinderen nog verder spelen met hetgeen ze bezig zijn maar met minder materialen.</p>

Tijd	Woensdag, vrijdag
11.30u	<p>Starten in de teamruimte.</p> <p>De pedagogisch medewerker die als eerste aanwezig is controleert de afmeldinglijsten, voicemail en e-mail.</p> <p>Pedagogisch medewerkers zetten in de ruimtes de spullen klaar voor het eten en drinken. Daarna kunnen er nog andere taken gedaan worden, zoals wat opruimen of het alvast voorbereiden van een activiteit.</p>
±11.55 u	<p>Kinderen op de afgesproken plek in het gebouw ophalen. De bovenbouw komt zelf naar de desbetreffende ruimte.</p>
±12.00	<p>De eerste kinderen komen binnen. Ze worden verwelkomd door de groepsleiding.</p> <p>Als er behoefte is aan eerst wat ontspanning, dan gaan de kinderen eerst even buiten spelen en daarna pas aan tafel voor een eetmoment.</p> <p>Voor het eetmoment wassen ze hun handen en gaan gezamenlijk aan tafel eten en drinken. Als de groep die dag groter is dan 16 kinderen, dan wordt de basisgroep in tweeën verdeeld en gaat een gedeelte met één medewerker naar Kakelbont voor het eetmoment.</p> <p>Kinderen die hulp nodig hebben bij het inschenken of het smeren worden uiteraard geholpen. De kinderen wachten totdat iedereen binnen is voor ze gaan eten. Ze kunnen gelijk aanschuiven en hun verhalen over hun schooldag kwijt aan de groepsleiding.</p> <p>Wanneer er moeilijkheden zijn met het ophalen van de kinderen kan het zijn dat de verzorger gebeld wordt om een en ander uit te zoeken.</p> <p>De map met kindgegevens is altijd in de ruimte aanwezig.</p> <p>De gegevens van scholen, telefoonnummers en een uitleg wat te doen bij calamiteiten, is altijd te vinden in de ruimte.</p> <p>De pedagogisch medewerkers die de kinderen hebben opgehaald checken gegevens of dragen de gegevens over aan de verzorger. Zij noteren de kinderen die niet zijn afgemeld en controleren bij collega's of hier alsnog iets over bekend is. Ze bellen ouders indien dit niet het geval blijkt te zijn.</p>
±13.00	<p>Alle kinderen zijn klaar met eten en drinken.</p>
±13.00	<p>Alle kinderen zijn lekker aan het spelen, chillen, dansen, knutselen, etc.</p>
±15.30	<p>Drinken / fruit.</p>
±17.45	<p>Opruimen. De ergste "rommel" wordt op de vaste plek teruggedroefd door de kinderen. Bouwwerken mogen blijven staan.</p> <p>De pedagogisch medewerkers begeleiden de kinderen hierbij, geven opdrachten aan kinderen waar nodig, en geven aan waar dingen opgeruimd moeten worden.</p> <p>De pedagogisch medewerker draagt hierin zorg voor de ruimten die die dag onder haar verantwoording valt.</p> <p>Hierna mogen de kinderen nog verder spelen met hetgeen ze bezig zijn maar met minder materialen.</p>

4.2 Dagritme tijdens vakantiedagen

Tijd	Wat
07.30 – 10.00	Kinderen druppelen binnen en spelen.
10.00 – 10.30	Gezamenlijk eten (crackers) en wat drinken.
10.30 – 12.30	Spelen of gezamenlijke activiteit.
12.30 – 13.30	Lunch.
13.30 – 15.30	Vrij spel of gezamenlijke activiteit.
15.30	Drinken / fruit
18.15	Opruimen

4.3 Feesten

Bij BSO Duizendpoot besteden we in overleg met de kinderen aandacht aan feesten zoals Sinterklaas, kerstmis, carnaval, ramadan en Pasen. Ze vormen steeds terugkerende rituelen die sfeer geven aan de groep en voor de kinderen belangrijk zijn als herkenning. Samen feest vieren legt de nadruk op het gevoel van verbondenheid met elkaar.

Er wordt een klein beetje aandacht besteedt aan feesten van andere culturen. Bij het Suikerfeest wordt er bijvoorbeeld voor iets lekker gezorgd om het wel even onder de aandacht te brengen. Op school wordt hier ook aandacht aan besteedt.

Jarig zijn is een groot feest waar de kinderen soms dagen van tevoren al mee bezig zijn! Vaak komen kinderen op hun eigen verjaardag echter niet naar de BSO. We hebben daarom besloten om de verjaardagen van kinderen die in dezelfde maand jarig zijn gezamenlijk te vieren, als zij dit zelf willen. Het vieren van een verjaardag is geen verplichting. Als uw kind zijn verjaardag viert dan willen wij u vragen om zoveel mogelijk gezond te trakteren. Wij kunnen u daarvoor suggesties geven. We werken bij Kanteel met een protocol Voeding. Als u belangstelling heeft dan kunt u dit opvragen bij de locatiemanager.

Als een kind niet zoveel aandacht wil, houden wij daar natuurlijk rekening mee.

4.4 Tv, mobiele telefoon en internet gebruik

Binnen de BSO bieden we een beperkte toegang tot de TV. Televisie/film kijken is een activiteit die af en toe wordt ingezet. Het is niet de bedoeling dat de tv een hele middag aan staat. Hier spreken we dan ook van functioneel tv kijken.

Kinderen van de BSO mogen zelf de radio/ Cd-speler aan zetten. Ze moeten dit wel even afspreken met de andere kinderen en de pedagogisch medewerkers.

Het gebruik van computers en internet binnen de BSO vraagt om duidelijke richtlijnen en afspraken. Zeker omdat er naast de uitdagende en positieve functie van internet ook gevaren en nadelen aan kleven. Kanteel Kinderopvang heeft een protocol tv, radio/CD en computergebruik. Alle locaties zijn op de hoogte van dit protocol en handelen hiernaar. U kunt dit protocol opvragen bij de locatiemanager.

4.5 Omgang met elkaar en zelfstandigheid

Wij vinden het belangrijk dat kinderen ervaren dat zij zichzelf kunnen en mogen zijn. Elk kind is anders en daarmee uniek. Dit maakt het werken met kinderen ook zo boeiend. Om deze eigenheid van kinderen te laten bestaan, geven wij hen de ruimte om te zeggen wat ze willen, om zich te uiten op een manier die bij hen past. Belangrijke waarde die de pedagogisch medewerkers hierbij bewaken is dat dit gebeurt met respect voor de ander. Er is bij ons geen ruimte voor discriminatie of intimidatie.

Als een kind direct uit school even een momentje voor zichzelf wil, voordat het zich in de activiteit van de groep begeeft, dan geven wij hem daarvoor de gelegenheid. Andere kinderen hebben het juist nodig om even te ontladen. Zij mogen lekker op het schoolplein uitrazen, voordat ze aan tafel komen om iets te drinken.

Naarmate kinderen ouder worden hebben zij behoefte aan meer zelfstandigheid. Wij vinden het belangrijk dat de grenzen voor kinderen iedere keer weer verlegd worden. Wij geven hen altijd de verantwoordelijkheid die bij hun leeftijd past. Dit stemmen we natuurlijk altijd af met de ouders.

4.6 Praten en uitleggen

De hele dag zijn kinderen met de pedagogisch medewerker in gesprek. Niet alleen verbaal, maar ook door lichamelijke communicatie. Kinderen willen laten zien wat zij kunnen. Wij gaan altijd uit van de competentie dat kinderen het goed bedoelen en zich willen ontwikkelen. Door met kinderen in gesprek te gaan ontwikkelen we samen met hen een realistisch zelfbeeld.

Zo gaan we tijdens het eet- en drinkmoment met kinderen in gesprek over wat zij die dag beleefd hebben. We geven daar waar nodig woorden aan de gevoelens van kinderen. Het kind leert zo zelf verwoorden en ervaart saamhorigheid. In de gesprekken met elkaar laat de pedagogisch medewerker aan de kinderen merken dat hun mening telt.

Tijdens de uitleg over het (mid)dagprogramma vertellen de kinderen welke activiteiten ze kunnen gaan doen, wat zij daarbij kunnen beleven. Daarna leggen we de mogelijkheden van de spelmaterialen uit zodat kinderen weten wat ze kunnen gaan doen en hierdoor zelf keuzes kunnen maken.

Door goed naar kinderen te luisteren en vragen te stellen weten we waar de behoeften van kinderen liggen. Het kind voelt zich hierdoor gehoord en leert zijn ideeën te verwoorden.

4.7 De groep

De BSO van Kanteel is een proeftuin voor sociale vaardigheden. Kinderen leren om hun verantwoordelijkheid te nemen, om te gaan met verlies, zich te houden aan afspraken, op zoek te gaan naar grenzen en hier soms overheen gaan.

Bij ons op BSO is er alle ruimte voor de kinderen om te oefenen met:

- Het oplossen van ruzies
- Samen afspraken te maken
- Gezamenlijk verantwoordelijkheid dragen voor de sfeer in de groep

Bij dreigende conflicten treedt de pedagogisch medewerker niet direct op. Zij wacht af of de kinderen zelf tot een oplossing kunnen komen en bewaakt de veiligheid van alle kinderen. Als het de kinderen zelf niet lukt om een oplossing te vinden helpt ze hen hierbij. Achteraf bespreekt zij met hen hoe de situatie ontstond en of alle kinderen tevreden zijn met de oplossing.

De pedagogisch medewerker heeft hierin een grote voorbeeldrol. Zij is altijd beschikbaar, waardoor de kinderen zich gehoord en gezien voelen. In contact met collega's is zij vriendelijk en staat open voor feedback. De pedagogisch medewerker durft haar eigen handelen bespreekbaar te maken en geeft feedback op het handelen van haar collega's.

Kanteel Kinderopvang heeft een protocol Pesten. Alle locaties zijn op de hoogte van dit protocol en handelen hiernaar. U kunt dit protocol opvragen bij de locatiemanager.

Vriendschap is belangrijk. Vriendschap beschermt een kind tegen stress en het helpt ook om compromissen te sluiten, te leren delen en grenzen te trekken. Maar niet alle kinderen maken even snel vrienden. Onze pedagogisch medewerkers zijn daar alert op. Zij verbinden het spel van kinderen met elkaar door als kinderen afzonderlijk spelen met bijv. de spoorbaan, de Lego en de dieren voor te stellen om de een dorp langs de spoorbaan te bouwen en in het midden de dierentuin.

Contact hoeft niet altijd. Het is prima als kinderen even geen behoefte hebben aan contact. Wij leren de kinderen daar respect voor te hebben en elkaar met rust te laten.

4.8 Seksualiteit en intimiteit

Kinderen hebben seksuele gevoelens. Ieder kind maakt in zijn algemene ontwikkeling een seksuele ontwikkeling door. In zijn eigen tempo, wanneer hij daaraan toe is, verkent hij zijn eigen lichaam en dat van anderen. Kinderen zijn nieuwsgierig en stellen vragen over seks. Iedereen verstaat iets anders onder seksualiteit. Bij vragen kijken pedagogisch medewerkers waar het kind aan toe is, voordat ze antwoord geven.

Seksueel gedrag van kinderen wordt over het algemeen geaccepteerd binnen bepaalde grenzen. Maar die grenzen kunnen voor eenieder anders liggen. Dat is afhankelijk van de eigen waarden en normen van de beroepskracht, de waarden en normen van de kinderopvangorganisatie en/of de waarden en normen van de ouders. Bij BSO Duizendpoot wordt hier met ouders open over gesproken, zodat de normen en waarden op elkaar afgestemd kunnen worden.

5. Pedagogisch vakmanschap

Om de 21 -eeuwse vaardigheden en onze pedagogische uitgangspunten meer tot zijn recht te laten komen in de ontwikkeling van een kind werken we bij Kanteel met TALENT*. Hiermee bedoelen we de vaardigheden die pedagogisch medewerkers gebruiken om professioneel en positief bij te dragen aan de ontwikkeling van ieder kind. Dit noemen wij ook het **pedagogisch vakmanschap**.

Pedagogisch vakmanschap zien wij als het werken met vakmensen met een gedeelde passie. De werkwijze is gericht op de ontwikkeling van kinderen maar ook op die van zichzelf en hun team. Ieder kind heeft andere kwaliteiten en ervaringen zo ook onze collega's. Deze worden binnen het team benut en vormen een inspiratiebron voor iedereen. De diversiteit in het team maakt dat medewerkers van elkaar kunnen leren. Want net als de kinderen, moeten ook zij soms juist iets doen om andere talenten te ontwikkelen.

Als ouder, bezoeker van ons Kindcentrum ervaart en ziet u onderstaande kwaliteiten terug in de werkwijze van de pedagogisch medewerkers. Zo kan iedereen in ons Kindcentrum ontwikkelen in eigen tempo, behoefte en talent.

(*"TALENT" is afgeleid van de interactievaardigheden zoals door het NCKO onderzocht en geadviseerd.)

5.1 TALENT

Bij Kanteel werken we met TALENT*. Hiermee bedoelen we de vaardigheden die pedagogisch medewerkers gebruiken om professioneel en positief bij te dragen aan de ontwikkeling van ieder kind. (*'TALENT' is afgeleid van de interactievaardigheden zoals door het NCKO onderzocht en geadviseerd.)

T: Talent ontwikkelen van ieder kind

Onze pedagogisch medewerkers weten in welke ontwikkelingsfase een kind zich bevindt. Ze volgen structureel ieder kind in zijn ontwikkeling en sluiten aan bij de behoeftes en interesses van het kind. Ze scheppen de juiste omstandigheden waardoor kinderen de volgende stap in hun ontwikkeling kunnen zetten. Zij werken actief aan de talentontwikkeling van ieder kind. Er is daarom iedere dag voor ieder kind weer iets te beleven en te leren bij Kanteel.

A: Autonomie respecteren

Kinderen hebben een innerlijke drang om de wereld te leren kennen en te begrijpen. In deze ontdekkingstocht laten kinderen al heel jong een eigen wil en eigen karakter zien. Doordat wij dat erkennen en stimuleren bouwt een kind zelfvertrouwen op en een positief gevoel over zichzelf. Wij respecteren de eigen oplossingen en ideeën van kinderen. Hoe ouder een kind wordt, hoe meer het zelf zal willen en kunnen doen. Wij geven kinderen hiervoor de mogelijkheid en de ruimte. In ons werk staat daarom kindparticipatie centraal. Hiermee willen wij de autonomie van kinderen actief stimuleren door ze uit te nodigen om mee te denken, zelf beslissingen te nemen, dingen uit te proberen en problemen op te lossen. Bij kindparticipatie gaat het niet om eenrichtingsverkeer, maar om een wisselwerking tussen de kinderen onderling en de pedagogisch medewerkers.

L: Leiding geven en structuur bieden

Vrijheid en structuur hangen nauw met elkaar samen. Kinderen de vrijheid geven in het maken van eigen keuzes werkt het beste in een omgeving waar regelmaat en structuur aangebracht zijn en waar grenzen worden gesteld. Dit draagt bij aan het gevoel van veiligheid en welbevinden van een kind. Onze pedagogisch medewerkers zijn zich bewust van de belangrijke rol die ze hebben in het bieden van deze veiligheid. Zij helpen kinderen om hun gedrag te sturen en leren hen de regels te begrijpen en zich hieraan te houden. Deel uitmaken van een stabiele groep met vaste pedagogisch medewerkers en het aanbieden van een programma met een dagritme en regelmaat geeft kinderen houvast en gevoel van veiligheid, zij weten wat hen te wachten staat. Want waar je je veilig voelt kom je tot ontwikkeling.

E: Emotioneel Steunen

Emotionele steun van een volwassene zorgt ervoor dat kinderen op verkenning gaan en zich ontwikkelen. Hiervan zijn onze medewerkers zich altijd bewust. De pedagogisch professionals op de groepen hebben oog voor kinderen. Door goed te kijken naar een kind en door te proberen te begrijpen wat het bedoelt, kan de medewerker op de juiste manier op een kind reageren. Het creëren van een emotioneel veilige plek staat centraal in ons dagelijks werk. Als een kind ontspannen is, openstaat voor de wereld en goed in zijn vel zit, dan komt het tot optimale groei. Het is onze taak om hier zorg voor te dragen.

N: Naast elkaar en samen leren spelen

Kinderen uiten zich vanaf hun geboorte als sociale wezens. Door ervaringen te delen met andere kinderen en volwassenen, door samen dingen te doen en door de communicatie die daarmee gepaard gaat geven kinderen betekenis aan hun ervaringen. Een groep op een Kindcentrum is een unieke leerplek voor kinderen. Zij doen hierbij positieve en negatieve ervaringen op. Als pedagogisch medewerker heb je door je manier van ondersteunen en begeleiden veel invloed op de manier waarop interacties tussen kinderen verlopen. Door zelf positieve interacties met kinderen aan te gaan, bevorder je ook positieve interacties tussen kinderen onderling. De pedagogisch medewerkers zoeken altijd naar een goede balans tussen het kind als individu en de groep, tussen samen en alleen. Maar ook tussen jongste en oudste kind in een groep.

T: Taal is de basis

Communicatie, verbaal en non-verbaal, vormt de basis van het werk van de pedagogisch medewerker op de groep. Alles is communicatie: een baby die je met een pruillip aankijkt, een peuter die aan je hand trekt of een schoolkind dat je van alles wil vertellen. Voor kinderen is taal dé manier om de wereld beter te leren kennen. Door met kinderen te praten leren zij de taal kennen en gebruiken. Pedagogisch medewerkers benoemen wat er gebeurt en bereiden kinderen voor op situaties, leggen deze uit en helpen kinderen gedachten en gevoelens te verwoorden. Wij vinden communicatie de belangrijkste basis voor alle ontwikkeling.

5.2 Pedagogisch medewerkers

De pedagogisch medewerker is er als medeopvoeder verantwoordelijk voor dat kinderen veilig en onbezorgd (met elkaar) kunnen spelen. Ook zijn er de verzorgende taken, daarnaast gebruiken zij als opvoeder alle competenties (kennis, vaardigheden en attitude) waarover zij beschikken, om kinderen te helpen en te stimuleren in hun algemene ontwikkeling. Het welbevinden van de kinderen staat hierbij altijd centraal.

Uitgangspunt voor ons zijn de volgende opvoedingsdoelen.

- Een kind zich moet veilig en geborgen voelen. Hiermee bedoelen we dat een kind vertrouwen in de ander heeft én in zichzelf. We bieden kinderen structuur, warmte, genegenheid en individuele aandacht.
- Ieder kind moet zijn of haar eigen aanleg, karakter en temperament kunnen ontwikkelen: persoonlijke competentie ontwikkeling.
- Uw kind moet relaties kunnen opbouwen met andere kinderen en met de pedagogisch medewerkers. Wij leren uw kind ook deze relaties te onderhouden: sociale competentie ontwikkeling.
- Wij zorgen ervoor dat uw kind weet wat wel en niet kan (waarden en normen) in de groep. Er wordt een aantal eenvoudige en herkenbare regels vastgesteld in een groep. Onze pedagogisch medewerker helpt de kinderen deze te benoemen en ernaar te handelen.

Onze pedagogische medewerkers beschikken minimaal over de gewenste diploma zoals beschreven in de wet kinderopvang (minimaal mbo, spw-3). Wij hechten veel waarde aan continu deskundigheidsbevordering van de medewerkers.

Een aantal opleidingen, c.q. workshops, trainingen zijn verplicht voor alle medewerkers van Kanteel. Daarnaast hebben de medewerkers van de opvang ook andere trainingen gedaan.

Voorbeelden hiervan zijn:

- Talentwijzer
- Taaltoets 3F
- Kinder-EHBO, als verdieping op de standaard EHBO-training;
- Kinderen die opvallen; een training waarbij getraind wordt specifiek gedrag te onderkennen en observeren.
- Communiceren doe je zo!
- Til- en ergo training, in aanvulling op ergonomische maatregelen die al in het meubilair zijn getroffen;
- VIB jaarlijks (Video interactie begeleiding). Dit is een instrument dat wij gebruiken om de kwaliteit en de professionaliteit van onze pedagogisch medewerkers te verbeteren door een 'spiegel' voor te houden.

Naast deze trainingen krijgen alle medewerkers de gelegenheid om deel te nemen aan het Kanteel café. Hier komen onderwerpen aan bod die door een externe partij worden toegelicht/uitgelegd of verdiept. Ook kunnen en moeten ze gebruik maken van het Kanteelplein. Op het Kanteelplein vinden zij alle protocollen die van belang zijn voor hun werk in de kinderopvang.

Ze hebben jaarlijks een jaargesprek waarin algeheel functioneren, persoonlijke groei en ontwikkeling centraal staat.

5.3 Inzet beroepskrachten in opleiding/stagiaires

Bij Kanteel willen we graag investeren in het TALENT van de toekomst daarom werken we op alle locaties met studenten van verschillende opleidingen.

Door het aanbieden van stageplaatsen:

- Werken wij daadwerkelijk mee aan het opleiden van toekomstige beroepsbeoefenaars;
- Kunnen wij onze kennis overdragen;
- Leggen wij contacten met de beroepsopleidingen;
- Blijven we op de hoogte van nieuwe ontwikkelingen;
- Vergroten we de bekendheid van onze organisatie;
- Verwerven we nieuwe medewerkers;
- Krijgen we een frisse kijk op vanzelfsprekenden;
- Kunnen we beoordelen welke beroepsopleiding het beste aansluit bij bepaalde functies.

Een goed leerklimaat draagt ertoe bij dat de werkomgeving een leeromgeving wordt. De student is tijdens de werkuitvoering bezig met werken en leren tegelijk (werkomgeving). In deze omgeving doet de student ervaringen op en dat maakt de werkomgeving tot een leeromgeving. Dit betekent dat van alledaagse handelingen en situaties, leersituaties gemaakt worden. De werkbegeleider zorgt ervoor dat de werkomgeving ook een leeromgeving kan zijn zodat de student kan groeien in het leerproces. De houding, de begeleidingsstijl en het vermogen tot organiseren van de werkbegeleider spelen hierbij een belangrijke rol.

De opleidingscoördinator/praktijkopleider begeleidt in samenwerking met de werkbegeleider de student planmatig binnen het Competentie Gericht Onderwijs.

De afspraken zoals geformuleerd in het stageboek rondom opdrachten, gesprekken, verslagen etc. zijn leidend binnen dit proces.

De werkbegeleider en de student nemen deel aan intervisiebijeenkomsten en interne trainingen.

5.4 Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers en pedagogisch coaches

Bij Kanteel werken we met vier beleids- of stafmedewerkers B. Zij zijn verantwoordelijk voor alle pedagogische beleidstaken voor de gehele organisatie en voorzien hiermee alle kindcentra. Tevens hebben wij pedagogisch coaches (zonder beleidstaken) in dienst voor de coaching van alle pedagogisch medewerkers binnen de organisatie in hun dagelijks, pedagogisch handelen.

5.5 Werkwijze pedagogisch coach op locatie

Jaarlijks stellen wij binnen iedere locatie pedagogische doelen vast te weten:

- Een locatiedoel.
- Een groepsdoel.
- Een of meerdere persoonlijke doelen met betrekking tot pedagogisch vakmanschap.

Aan de hand van deze doelen wordt vastgesteld welke coach wanneer en gedurende welke periode komt coachen. Op deze manier ontvangen alle pedagogisch medewerkers gedurende het jaar coaching op maat.

5.6 Intervisie

Jaarlijks vinden er intervisiebijeenkomsten plaats voor onze pedagogisch coaches en VIB-ers.

Deze bijeenkomsten worden georganiseerd door de beleidsmedewerkers.

Tijdens deze bijeenkomsten wordt o.a. ingezoomd op pedagogische actualiteiten. Deze input wordt o.a. gebruikt om het pedagogisch beleid actueel te houden.

6. Volgen en observeren

Welbevinden van kinderen vinden wij een belangrijke graadmeter voor de kwaliteit van de opvang. Om het welbevinden te bewaken en te vergroten meten we 1 keer per jaar het welbevinden van uw kind in onze groep. Dit wordt met u besproken tijdens de jaarlijkse 10 minuten gesprekken. Op de BSO werken wij met het observatiesysteem Looqin. Hierin wordt de ontwikkeling en het welbevinden van het kind bijgehouden.

De 8+ groep mag aan de hand van een vragenlijst elkaar interviewen of deze lijst zelf invullen. Alle observaties, verslagen van gesprekken, de kindgegevens en andere relevante informatie van uw kind bewaren wij in het kind dossier. Hiermee ontwikkelen wij een volledig beeld van uw kind door de jaren dat hij/zij bij ons op de BSO zit.

Daarnaast worden de resultaten besproken in het groepsoverleg van pedagogisch medewerkers en locatiemanager. Aan de hand hiervan wordt de werkwijze op de groep besproken en waar nodig aangepast.

Als pedagogisch medewerkers vermoeden dat er iets aan de hand is, observeren zij eerst gericht het kind om vervolgens het probleem met de ouders en de locatiemanager te bespreken. Met ouders maken we dan afspraken over een gerichte aanpak ten gunste van de ontwikkeling van kinderen. Wij proberen aan alle kinderen de ondersteuning te bieden die het kind nodig heeft. Dit doen wij niet alleen. We werken nauw samen met zorgpartners uit de wijk en in de locatie gebonden Kindbespreking 0-13, dit doen we altijd samen met het onderwijs. Ons uitgangspunt hierbij is dat we alles doen in overleg met ouders want ouders kennen hun kind het beste. De pedagogisch medewerker of de locatiemanager zal u uitgebreid informeren over de werkwijze. Het stappenplan basiszorg op de BSO (zie bijlage) is de werkinstructie voor medewerkers voor in het geval dat zij problemen signaleren bij een kind. Dit stappenplan wordt in de gemeente 's-Hertogenbosch gemeentelijk breed gehanteerd in het kader van de Ondersteuningsstructuur 0-13. De pedagogisch medewerkers hebben trainingen gevolgd op het gebied van observeren en communiceren zodat ze op een verantwoorde manier de zorgbehoefte van kinderen in kaart kunnen brengen en hierover in gesprek gaan met ouders.

Bij vermoeden van mishandeling of misbruik geldt een ander plan van aanpak. Wanneer er een vermoeden van kindermishandeling of seksueel misbruik is, hanteren we binnen Kanteel de wettelijk verplichte Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling die is vastgelegd door de Brancheorganisatie Kinderopvang.

De pedagogisch medewerkers hebben trainingen gevolgd op het gebied van observeren en communiceren zodat ze op een verantwoorde manier de zorgbehoefte van kinderen in kaart kunnen brengen en hierover in gesprek gaan met ouders.

Brancheorganisatie Kinderopvang. Alle pedagogisch medewerker bij Kanteel zijn hiervan op de hoogte.

6.1 Samenwerken met anderen

We doen het samen, dat is ons uitgangspunt.

In alles wat we doen proberen we de leefwerelden waarin kinderen opgroeien te verbinden: thuis, kinderopvang, buurt en school. Zo creëren we een emotioneel positief klimaat waarin kinderen kunnen groeien en ontwikkelen.

6.2 Ouders

Een gelukkige en veilige kindertijd gun je ieder kind. Ouders zijn de eerste en belangrijkste opvoeder om daarvoor te zorgen. Wanneer een kind naar een van onze locaties komt willen wij daar graag een steentje aan bijdragen. Hiervoor is een open en positieve samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers belangrijk. Daarom gaan we regelmatig met ouders in gesprek over wat een kind meemaakt, hoe het zich ontwikkelt en of er eventuele zorgen zijn.

In de relatie met elkaar staan, duidelijke en eerlijke communicatie en wederzijds begrip, centraal. Mondeling en schriftelijk wisselen we informatie uit over dagelijkse zaken en belangrijke gebeurtenissen. Ieder jaar zijn er oudergesprekken waarin de ontwikkeling en het welbevinden van het kind centraal staan. We vinden het ook belangrijk dat ouders elkaar ontmoeten daarom vieren we samen feest of organiseren we ouderbijeenkomsten.

Intakegesprek

De eerste kennismaking met de BSO vindt plaats met de pedagogisch medewerker. Deze wordt thuis bij het kind gevoerd. Tijdens het intakegesprek wordt met name gesproken over de organisatie rondom de opvang, het pedagogisch beleid, de dagindeling, oudercontacten en afspraken. De medewerker laat de ruimtes zien en vertelt over het dagprogramma, de activiteiten, de afspraken, etc.

Na de plaatsing vinden de contacten met de ouders plaats tijdens het halen van de kinderen. Er worden altijd bijzonderheden uitgewisseld. Wij vragen u daar even tijd voor te nemen.

Het weekrooster waarop de geplande activiteiten voor de kinderen staan, wordt van tevoren bekend gemaakt en opgehangen zodat de kinderen en de ouders hiervan op de hoogte zijn.

3 maanden evaluatie

Ouders vullen na drie maanden een evaluatie in hoe het ze bevalt op de BSO.

Communicatie

Regelmatig wordt er een nieuwsbrief naar de ouders gestuurd. Dit gebeurt via de mail en er liggen er een aantal op de groepen. Daarnaast wordt er tijdens de breng- en haalmomenten gecommuniceerd tussen de pedagogisch medewerkers en de ouders.

Oudergesprekken

De mentor voert ieder jaar een 10-minuten gesprek met de ouder(s) rondom de verjaardag van het kind.

Pedagogisch medewerkers en ouders kunnen altijd het initiatief nemen voor extra oudergesprekken.

De gesprekken worden teruggekoppeld in het groepsoverleg tijdens de kindbespreking. Bij problemen is de manager aanwezig bij de gesprekken met de ouders. Van deze gesprekken wordt een verslag gemaakt.

Ouderavonden

Eén keer per jaar organiseren we een ouderavond. U wordt hiervoor op tijd geïnformeerd.

Oudercommissie

Bij Kanteel is de inspraak van ouders op verschillende manieren mogelijk. Elk Kindcentrum of locatie heeft een eigen oudercommissie waarin ouders mee kunnen praten over de manier van werken op het Kindcentrum. Bij KC de Duizendpoot is het helaas nog niet gelukt om voldoende ouders te vinden om een oudercommissie op te richten.

Om ouders voldoende te informeren organiseren we o.a. VVE thuis bijeenkomsten, indien nodig komt er een locatienieuwsbrief via de mail of we organiseren andere ouderbijeenkomsten om u als ouder op de hoogte te houden. **Mocht u interesse hebben in de oudercommissie, geef het dan door aan de Pedagogisch medewerker op de groep.**

De verschillende oudercommissies zijn verenigd in de Centrale Cliëntenraad (CCR). Binnen de CCR krijgen ouders de mogelijkheid om mee te praten over de besluitvorming en beleidsvoering van Kanteel Kinderopvang.

We hebben ook een klachtenprocedure waarmee ouders zowel klachten als tips en verbeterpunten kunnen delen. De locatiemanager kan u hier meer over vertellen, ook kunt u kijken op onze website. Mocht uw klacht niet naar tevredenheid worden afgehandeld dan kunt u altijd contact opnemen met het Klachtenloket Kinderopvang (www.klachtenloket-kinderopvang.nl).

Ook op andere manieren gaan wij met ouders in gesprek. Bijvoorbeeld met een brainstormsessie, klanttevredenheidsonderzoek of ouderavond. De mening van iedere ouder telt, dat is ons uitgangspunt.

7. Beleid als een continue en cyclisch proces

Pedagogisch, veiligheid en gezondheidsbeleid is bij ons een continue en cyclisch proces. Structureel inventariseren we met ons team dit beleid. Dit doen we tijdens groepsoverleggen. Als hier bijzonderheden uit voortvloeien dan bespreken we dit in het teamoverleg. Waar nodig, passen we aan of stellen we bij.

Medewerkers worden actief uitgenodigd om mee te denken in alle vormen van overleg (besprekkalender), werkgroep en/of training. Op deze wijze is kanteel in staat werkwijzen te verbeteren waar gewenst. Afhankelijk van het onderwerp kan zich dit beperken tot de locatie of iets in gang zetten voor de totale organisatie/Kanteelbreed.

Mochten protocollen organisatie breed een wijziging behoeven dan wordt hiervoor een tijdelijke projectgroep gevormd met de pedagogisch beleidsmedewerker, locatiemanager, en PM-ers. Zij zijn samen verantwoordelijk voor het tot stand komen van het beleid, het toetsen bij collega's, de implementatie en het evalueren van het traject. Of een beleid wederom geactualiseerd dient te worden komt naar voren uit de onderwerpen die op de besprekkalender staan, door wetswijzigingen of door dat de praktijk iets anders vraagt. Projectgroepen hebben dus een tijdelijke status.

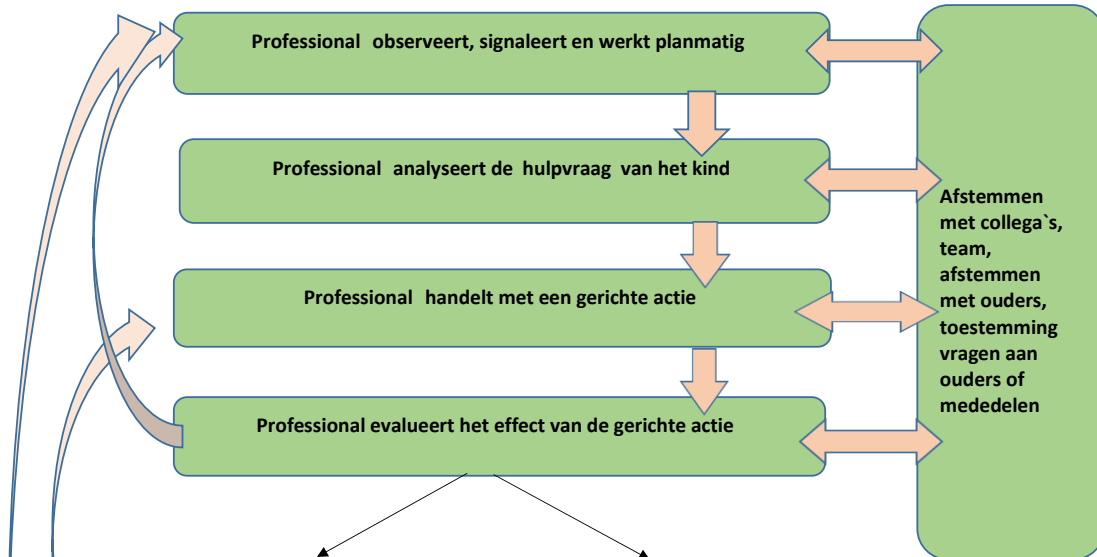
8. Bijlage



Stichting Schoolbesturen
Primair Onderwijs
's-Hertogenbosch



BASISZORG OP HET KINDCENTRUM



BASISZORG AANGEVULD MET EXTRA ZORG



EXTRA GESPECIALISEERDE ZORG OF EXTERNE ZORG



professional = pm-ers BSO. pm-er 0-4. leerkracht.

 basiszorg en basishandelingen. altijd doen

 basiszorg aangevuld met extra zorg. toepassen indien nodig

 extra gespecialiseerde zorg of externe zorg. indien nodig