

KANTEEL

kinderopvang



PEDAGOGISCH WERKPLAN BSO de Kameleon

1 Voorwoord

In dit pedagogisch werkplan staan de uitgangspunten van de dagelijkse omgang met de kinderen binnen BSO de Kameleon beschreven. We willen u graag vertellen hoe we werken en welke uitgangspunten we hanteren.

De vier pedagogische basisdoelen zoals die beschreven zijn in de Wet Kinderopvang vormen het uitgangspunt van dit plan. Dit betekent dat:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden, en
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Naast dit wettelijk kader zijn ook de pedagogische bouwstenen van Kanteel (zie www.kanteel.nl) bepalend voor dit werkplan. De bouwstenen zijn het pedagogisch beleidsplan zoals dat Kanteelbreed geldig is. Dit plan is besproken en goedgekeurd door de Centrale Cliëntenraad(CCR) van Kanteel.

Samen met de ouders en medewerkers van onze locatie hebben wij, door het schrijven van dit pedagogisch werkplan, invulling en kleuring gegeven aan deze bouwstenen want iedere locatie is anders. In dit plan kunt u lezen wat uw kinderen ervaren en zien van onze pedagogische uitgangspunten en keuzes.

Alle BSO-locaties van Kanteel onderscheiden zich door 5 unieke eigenschappen, te weten:

- Kinderparticipatie
- Taak- en rolverdeling
- Breed activiteitsaanbod
- Leeftijdsgedifferentiatie
- Inrichting van de ruimte

Dit plan wordt jaarlijks door alle betrokken partijen geëvalueerd. Wij nodigen u uit om met ons in gesprek te blijven over de inhoud van ons pedagogisch werkplan, zodat we dit, waar nodig, bij kunnen stellen. Verder zal het werkplan gedurende het jaar bijgewerkt worden. U kunt het meest recente werkplan altijd aanvragen bij Esther Rijken.

Bij dit pedagogisch werkplan hoort het document Randvoorwaarden kinderopvang. Hierin staan een aantal belangrijke procedures en werkwijzen binnen onze organisatie beschreven. Deze kunt u vinden op onze website: www.kanteel.nl

Met vriendelijke groet,

Esther Timmers
Locatiemanager Kindcentrum De Kameleon

2 Inhoudsopgave

1	Voorwoord	2
2	Inhoudsopgave	3
3	Praktische informatie	5
3.1	Contactgegevens Kanteel Kinderopvang	5
3.2	Contactgegevens Kindcentrum De Kameleon	5
3.3	Openingstijden	5
3.4	De basisgroep	6
3.5	Mentorschap	7
3.6	Te goed	7
3.7	Flexibele vakantieopvang	7
3.8	Afnemen van extra (incidentele) dagen	7
3.9	Achterwachtregeling	7
3.10	Beroepskracht-Kind-Ratio (BKR)	8
3.11	Open deurenbeleid	8
3.12	Wennen	8
3.13	Intern wenbeleid	8
3.14	Extern wenbeleid	8
3.15	Ziekte	9
3.16	Medicijnverstrekking	9
3.17	Halen en brengen	9

3.18	Sluitingsdagen van de basisschool	9
3.19	Taxivervoer	10
4	Visie op kind en ontwikkeling bij Kanteel	11
4.1	Organisatiemissie	11
4.2	Kindbeeld	11
4.3	Kindbeeld in de praktijk	12
5	De 5 basisprincipes van de BSO van Kanteel	15
5.1	Kinderparticipatie	15
5.2	Taak- en rolverdeling van de pedagogisch medewerker	15
5.3	Breed activiteiten aanbod	15
5.4	Workshops	15
5.5	Vrije activiteiten	16
5.6	DOEN KIDS	16
5.7	Vakantieprogramma en Zomerkamp.....	17
5.8	Kanteel Actief	17
5.9	Leeftijdifferentiatie	17
5.10	Inrichting van de ruimte	17
5.11	Ruimte van de Kameleon	18
5.12	Aanschaffen en gebruik spel materiaal	18
5.13	Spelen bij vriendjes	18
6	De BSO in de praktijk	18
6.1	Dagritme	18

6.2	Feesten	20
6.3	TV, mobiele telefoon en internet gebruik	20
6.4	Omgang met elkaar en zelfstandigheid	21
6.5	Praten en uitleggen	21
6.6	De groep	21
6.7	Seksualiteit en intimiteit	22
7	pedagogisch vakmanschap	23
7.1	Borging van TALENT	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
7.2	EHBO	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
7.3	Inzet beroepskrachten in opleiding/stagiaires	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
8	Volgen en observeren	23
9	Samenwerken met anderen	31
9.1	Onderwijs - Doorgaande ontwikkelingslijn 0-13	31
9.2	De wijk	31
10	Ouders	32
10.1	Communicatie.....	32
10.2	Oudergesprek	32
10.3	10-minuten gesprek	32
10.4	Intakegesprek	32
10.5	Oudercommissie	33
10.6	Klachtenregeling	33
11	Basiszorg op het Kindcentrum	34

3 Praktische informatie

3.1 Contactgegevens Kanteel Kinderopvang

Kanteel Kinderopvang

Postbus 334 5240

AH Rosmalen

tel. 073-8507850

E-mail: Info@kanteel.nl

Website: www.kanteel.nl

Afdeling relatiebeheer:

E-mail: relatiebeheer@kanteel.nl Telefoon: 073-851 1474

3.2 Contactgegevens Kindcentrum De Kameleon

Kinderdagverblijf kdvKameleon@kanteel.nl

Gekko's

06-380 777 47 / 073-822 52 66

Stokstaartjes

06-380 777 45 / 073-822 52 65

Maki's

06-380 777 45 / 073-822 52 64

Peuterarrangement

paKameleon@kanteel.nl **PA**

De Kameleon

06-380 777 46

073-822 52 63

Buitenschoolse opvang

bsoKameleon@kanteel.nl

Flamingo's, Kakatoes en Toekans

06-380 777 51 / 073- 822 52 67

Kolibries en papegaaien

06- 380 777 52 / 073- 822 52 63

Locatiemanager Kindcentrum De Kameleon

Esther Timmers

Telefoon: 06-36503267

E-mail: etimmers@kanteel.nl

Directeur Kindcentrum De Kameleon

Marjolein van Heumen

Telefoon: 073- 822 5280

E-mail: Marjolein.vanHeumen@signumonderwijs.nl

3.3 Openingstijden

Voorschoolse opvang (schoolweken):

Maandag, dinsdag en donderdag van 7:30 uur – 08:30 uur. **Buitenschoolse opvang (schoolweken):**

Maandag, dinsdag en donderdag van 15:00 uur – 18:30 uur.

Woensdag en vrijdagmiddag van 12.30-18.30 uur bij BSO Zonnehuis).

Vakantieopvang:

Maandag, dinsdag en donderdag van 07:30 – 18:30 uur.

Woensdag en vrijdag van 7.30-18.30 uur bij BSO Zonnehuis.

3.4 De basisgroep

Zo noemen we de groep waar uw kind in geplaatst wordt. Aan deze groep is vaste groepsleiding gekoppeld. Door de overheid is vastgesteld wat de maximale bezetting van kinderen op een groep mag zijn in combinatie met het aantal pedagogisch medewerkers. Daar wijken wij niet van af. Het kan voorkomen dat er op rustige dagen stamgroepen worden samengevoegd. Hierover wordt u altijd geïnformeerd door de pedagogisch medewerkers en wordt u gevraagd om hiervoor toestemming te verlenen door middel van het stamgroepformulier.

De Kolibries Een basisgroep voor kinderen in de leeftijd van 4 tm 5 jaar, dit is een groep van maximaal 20 kinderen. Hierbij geldt één pedagogisch medewerker per 10 kinderen.

De Papegaaien Een basisgroep voor kinderen in de leeftijd van 4 tm 5 jaar, dit is een groep van maximaal 10 kinderen.

De Toekans: Een basisgroep voor kinderen in de leeftijd vanaf 5 tm 9 jaar, dit is een groep van maximaal 22 kinderen. Hierbij geldt één pedagogisch medewerker per 11 kinderen.

De Kakatoes: Een basisgroep voor kinderen in de leeftijd van 5 tm 9 jaar, dit is een groep van maximaal 22. Hierbij geldt één pedagogisch medewerker per 11 kinderen.

De Flamingo`s: Een basisgroep voor kinderen in de leeftijd vanaf 5 tm 9 jaar, dit is een groep van maximaal 22 kinderen. Hierbij geldt één pedagogisch medewerker per 11 kinderen.

Na schooltijd wordt uw kind in de basisgroep opgevangen. Na het eet- en drinkmoment mogen de kinderen spelen waar hij of zij dat fijn vinden. Dit kan zijn op de basisgroep of in één van onze andere ruimtes.

3.5 Samenvoegen van groepen

Het kan voorkomen dat groepen samen worden gevoegd. Uitgangspunt is dat de basisgroep een vaste groep is, waarbij van tevoren bekend is welke dit is (en welke beroepskrachten hierbij horen). Dit betekent dat het niet is toegestaan om dagelijks te bepalen hoe de groepen worden ingedeeld, aan de hand van het aantal aanwezige kinderen. Samenvoegen betekent tevens dat de gehele groep samenvoegen, en niet delen van de basisgroep.

Er zijn twee manieren om samen te voegen;

1. Structureel samenvoegen

Bij structureel samenvoegen wordt een ander samengestelde basisgroep gecreëerd, waardoor dit wel binnen de regelgeving kan plaatsvinden. Dit is wel toegestaan. Dit is bijvoorbeeld het geval als er op bepaalde dagen structureel minder kinderen worden geplaatst, en er sprake is van een minder aantal groepen dan op de overige dagen. Zo kan het zijn dat een kind als basisgroep de 'A' heeft, maar op woensdag minder kinderen geplaatst worden dan de basisgroep 'B' en de basisgroep 'A' samen één groep. Dit betekent dat er een kind op één ander basisgroep wordt opgevangen.

2. Incidenteel samenvoegen

In vakanties kan het aantal kinderen dagelijks wisselen. Er mag niet dagelijks worden bepaald dat de basisgroep wordt opgeheven. Het is echter zowel op organisatorisch als pedagogisch vlak niet wenselijk als bij een zeer laag aantal kinderen in een groep toch verplicht in de eigen groep met de daarbij behorende beroepskracht moet worden verbleven. Om deze reden wordt er voor een vakantieperiode geïnventariseerd wanneer kinderen afwezig zijn. Hierdoor hebben we de mogelijkheid om in kaart te brengen op welke dagen er sprake is van zeer laag aantal kinderen. Aan de hand van deze inventarisatie zullen we in kaart brengen wanneer en op welke wijze de basisgroepen zullen samenvoegen. Er is nog steeds sprake van opvang in basisgroepen (dus vaste groepen in vaste ruimtes, zoals hierboven in het voorbeeld benoemt]. Dit betekent dat tijdens vakantieperiodes kinderen in een andere basisgroep dan de eigen basisgroep opgevangen kunnen worden

3.6 Mentorschap

Ieder kind in de kinderopvang krijgt een mentor. De mentor is een pedagogische medewerker uit de groep van het kind die de ontwikkeling van het kind stimuleert. Zijn er bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind, dan verwijst de mentor de ouders door voor verdere hulp.

Hoe weet u wie de mentor van uw kind is?

- U ontvangt op de baisgroep van uw kind een brief waarin de naam van de mentor staat vermeld.
- U tekent voor ontvangst en een kopie van dit formulier wordt toegevoegd aan de kindgegevens.

Het kan weleens voorkomen dat de mentor langdurig ziek en/of verlof heeft. In dit geval zal u als ouders op dezelfde manier geïnformeerd worden over een eventuele vervanger.

3.7 extra dagen

Een keertje extra werken? Dat kan, daarvoor bieden wij u dagen in de vorm van een te goed.

Wat houdt het precies in?

U ontvangt per jaar enkele extra dagen die u in mag zetten, zonder dat u hiervoor hoeft te betalen. Per jaar ontvangt u:

2x het aantal dagen dat per week in de overeenkomst staat

Wat betekent dit dan precies: Komt uw kind op dinsdag en donderdag. Dan krijgt u 4 extra dagen op jaarbasis om in te zetten. Komt uw kind 3 dagen in de week, dan krijgt u $3 \times 2 = 6$ extra dagen per jaar.

Wat zijn de spelregels?

- **Wettelijke beroepskracht-kindratio moet passend blijven**
De extra dagen mogen ingezet worden wanneer de zogenoemde BKR het toelaat. Dit houdt in welk aantal medewerkers er wettelijk op de groep moet staan bij het aantal kinderen. Het betekent dus dat er voor de extra dag geen extra medewerker ingezet hoeft te worden.
- **Minimaal 14 dagen vooraf**
Aanvragen vraagt u minimaal 14 dagen voor de gewenste datum aan via het ouderportaal. **Via het ouderportaal:** U kiest bij 'tijdlijn' de naam van uw kind. Dan ziet u een tekstvak waarin u 'ik wil een extra dag komen' kunt typen.
Via de app: U gaat naar het 'dagboek' en klikt op de '+'. In het inboxbericht kunt u 'ik wil een extra dag komen' typen.
- **Bevestiging maximaal 10 dagen van te voren**
Indien de extra dag mogelijk is ontvangt u maximaal 10 dagen voor de dag, een bevestiging. U kunt de toegekende dag ook terugvinden op het 'opvangoverzicht' bij uw kind.
- **Start < 1 juli = 50% van de dagen**
Start uw kind na 1 juli 2020, dan ontvangt u de helft, dus 1x het aantal dagen dat in de overeenkomst staat. Start uw kind net voor 1 juli (bijv. in juni) dan ontvangt u 2 keer het aantal contractdagen.
- **Niet mee naar volgend jaar**
Niet opgenomen extra dagen kunnen niet meegenomen worden naar een volgend jaar.
- **Op volgorde van aanvraag**
Indien er meer aanvragen zijn dan plaatsen, dan wordt de extra dag toegekend in volgorde van aanvraag.
- **Kind gebonden**
Een extra dag is gebonden aan een kind; dit kan niet toegekend worden aan een ander kind uit uw gezin.
- **Locatie gebonden**
Als uw kind opvang heeft op 2 locaties van ons, ontvangt u op beide locaties 2x het aantal dagen wat uw kind op die locatie afneemt. De extra dagen zijn locatie gebonden en kunnen dus alleen op die locatie ingezet worden.

3.8 Afnemen van extra (incidentele) dagen

Het is mogelijk om extra dagdelen af te nemen. Als er op de eigen groep van uw kind mogelijkheden zijn voor het afnemen van extra dagdelen wordt uw kind in principe in de eigen groep geplaatst. We houden hierbij rekening met het wettelijk aantal toegestane kinderen ten opzichte van het aantal pedagogisch medewerkers. Met schriftelijke toestemming van de ouders en voor een vooraf bepaalde periode kan een kind in een tweede basisgroep opgevangen worden.

3.10 Achterwachtregeling

Binnen het kindcentrum werken we met een groot team professionals. Dagelijks zijn er van 's-ochtends vroeg tot 's-avonds laat meerdere mensen aanwezig. Daarnaast werken wij nauw samen met het team van de Kameleon school, wij zijn ten allen tijde met minimaal twee personen in het pand aanwezig.

Mocht het toch voorkomen dat er iemand alleen op een groep staat bv in een vakantie dan is de achterwacht geregeld volgens de volgende criteria*:

- Bij één PM-er op de locatie geldt dat de achterwacht telefonisch bereikbaar is en op 15 minuten afstand moet zijn.
- Bij twee PM-ers op de locatie geldt dat tijdens de pauze er altijd een andere volwassene in het gebouw moet zijn. Dus werk je met zijn tweeën alleen in een gebouw dan moet de collega die pauze heeft op de locatie blijven.
- Bij de achterwachtregeling worden KDV en BSO als aparte werksoorten beschouwd en moet er iemand zijn voor KDV én BSO.

**Bovenstaande criteria vind je ook terug in het veiligheid- en gezondheidsbeleid van Kanteel Kinderopvang.*

3.11 Beroepskracht-Kind-Ratio (BKR)

In de wet Kinderopvang is vastgelegd wat het aantal toegestane kinderen is ten opzichte van het aantal pedagogisch medewerkers. Hier houden wij ons aan bij Kanteel, afhankelijk van de grootte van de groepen kan de inzet van pedagogische medewerker per dag wisselend zijn. In de wet is ook vastgelegd dat we hier tijdens schoolweken voor en na schooltijd een half uur vanaf mogen wijken.

Op Kindcentrum De Kameleon wordt hier op de volgende tijden vanaf geweken:

BSO: Tussen 18:00 – 18:30 uur

In de schoolvakanties en tijdens sluitingsdagen van school gelden andere wettelijke regels omdat we dan 10 uur en meer per dag open zijn. Tijdens deze dagen mogen we 3 uur per dag afwijken van de BKR. Op Kindcentrum De Kameleon wordt hier op de volgende tijden van afgeweken:

Afwijken ochtend: Tussen 08:00 en 09:00 uur*

Afwijken pauze: Tussen 13:00 en 14:00 uur

Afwijken middag: Tussen 17:00 – 18:00 uur*

** We hebben gekozen voor genoemde tijden omdat er weinig gebruik wordt gemaakt van kinderopvang voor 08:00 uur en na 18:00 uur.*

Deze uren voor afwijkende inzet kunnen op de dagen van de week verschillen, maar zijn wel iedere week hetzelfde.

3.12 Open deurenbeleid

Bij de BSO bewegen de kinderen zich vrij door het gebouw. Zij kunnen spelen waar ze willen, wel altijd in overleg met de pedagogisch medewerker, en kunnen vrij deelnemen aan activiteiten. Deze activiteiten bevinden zich op grotere locaties verspreid door het gebouw. Het kind verlaat op zo'n moment zijn basisgroep. Hierdoor kan hij doen wat hem op dat moment motiveert en stimuleren we de zelfstandigheid van de kinderen. Het kind kan ten allen tijde terugkeren naar zijn of haar basisgroep.

Activiteiten buiten de BSO/kindcentrum mogen er niet toe leiden dat er in totaal minder PM-ers worden in gezet. Bij beroepskrachten die een buiten activiteit doen op het kindcentrum of in een andere ruimte hoeft de BKR niet te kloppen.

3.13 Wennen

Kinderen hebben een bepaalde periode nodig om te wennen op de BSO. Er bestaat altijd de mogelijkheid om voorafgaand aan de plaatsing het kind alvast te laten oefenen. Voorafgaand van de start van de opvang krijgt u de gelegenheid om uw kind maximaal twee keer te laten oefenen. U kunt dit afspreken met de medewerkers op de groep. Er moet ook tijdens het wennen voldaan zijn aan de BKR (Beroepskracht-Kind ratio) op groepsniveau.

3.14 Intern wenbeleid

Als uw kind al op de dagopvang van Kanteel zit en doorstroomt naar een andere leeftijdsgroep op dezelfde locatie is er ook een moment waarop het kind gaat kennismaken op de groep waarin het geplaatst wordt. Deze kennismakingsmomenten zullen met de ouders afgestemd worden, dit kan echter enkel wanneer het kind ten allen tijde kan terugkeren naar de eigen stamgroep.

3.15 Extern wenbeleid

Als uw kind nog geen gebruik maakt van onze opvang, wordt er met u tijdens het intakegesprek afspraken gemaakt over de manier waarop uw kind gaat wennen op de stamgroep. Kinderen kunnen helaas niet op de groep wennen voordat het contract is ingegaan, tevens mag het BKR regeling niet overschreden worden voor dit wenmoment.

3.16 Ziekte

Wanneer een kind tijdens het verblijf op Kindcentrum De Kameleon ziek wordt en/of een temperatuur van 38° Celsius heeft, neemt de pedagogisch medewerker contact met de ouders op. Niet elk kind met een temperatuur van 38° of hoger gedraagt zich ziek. In overleg met de ouders wordt afgestemd wat wenselijk is voor het kind. Mocht het kind zich in de loop van de dag ziek gaan voelen en gedragen, dan is het wenselijk dat de ouders hun kind ophalen. Niet elk ziek kind heeft koorts. Daarom licht de pedagogisch medewerker de ouders in wanneer het kind zich ziek voelt en gedraagt. Binnen het kindcentrum kunnen wij de rust, die gewenst is voor een ziek kind, niet voldoende bieden. Hierdoor is het soms wenselijk om het kind op te laten halen.

3.17 Medicijnverstrekking

Medicijnen worden alleen door medewerkers van Kanteel verstrekt nadat ouders middels het invullen en ondertekenen van deze verklaring opdracht daartoe hebben gegeven aan de desbetreffende medewerker.

- De ondertekende verklaring wordt op de vestiging aan het formulier kind gegevens toegevoegd.
- Er is sprake van geneesmiddelen indien het middel volgens doktersvoorschrift wordt toegediend en er is sprake van een zelfzorgmiddel als het op verzoek van ouders wordt toegediend (bijvoorbeeld homeopathische middelen).
- De ouder die ondertekend heeft blijft, ook na invulling van deze verklaring, eindverantwoordelijk voor de gezondheid van het kind.

3.18 Halen en brengen

De kinderen worden in schoolweken na schooltijd opgevangen.

Tijdens schoolweken is voorschoolse opvang mogelijk van 07.30 uur tot 08.30 uur voor kinderen van basisschool De Kameleon in de ruimte in de hal beneden van de BSO. De kinderen worden door de pedagogisch medewerkers naar hun klas gebracht. De kinderen dienen thuis ontbeten te hebben.

De kinderen gaan direct na schooltijd naar de BSO. De kinderen van groep 1 en 2 van basisschool De Kameleon worden door de PMers bij het kleuterplein opgehaald. De kinderen vanaf groep 3 lopen zelf naar de BSO in het pand en worden daar opgevangen door de pedagogisch medewerkers.

We verwachten van ouders dat ze de groepsleiding op de hoogte brengen indien een kind niet (of later) naar de BSO komt.

Kinderen van scholen uit de omgeving van BSO de Kameleon kunnen gebruik maken van taxivervoer. Ouders regelen zelf of hun kind wel of niet mee gaat met de taxi. Zij zijn hier zelf verantwoordelijk voor. De kosten voor het taxivervoer zijn voor rekening van de ouders.

Als uw kind op eigen gelegenheid komt dan moet dit in goed overleg met de pedagogisch medewerker. De afspraken hierover worden schriftelijk vastgelegd in het kind gegevens formulier.

Soms doen kinderen mee aan workshops die georganiseerd zijn door Kanteel Events. Onze pedagogisch medewerkers brengen ze dan met onze eigen Kanteel busjes.

Tijdens schoolvakanties kunnen kinderen de hele dag terecht vanaf 07.30 tot 18.30 uur. Kinderen worden door hun ouder(s) gebracht en gehaald.

3.19 Sluitingsdagen van de basisschool

Tijdens studiedagen van de basisschool is de BSO geopend van 07.30 tot 18.30 uur.

De kosten voor deze opvang zijn niet meegenomen in de standaard plaatsingsovereenkomst van Kanteel Kinderopvang voor buitenschoolse opvang, maar worden achteraf apart voor u in rekening gebracht. Op het jaaroverzicht van de totale kosten kinderopvang zijn deze kosten opgenomen en u ontvangt hierover tevens een tegemoetkoming van de belastingdienst.

Voor de diverse mogelijkheden van incidentele en flexibele opvang verwijzen u naar het overzicht op onze website www.kanteel.nl of de afdeling Relatiebeheer.

3.20 Taxivervoer

Indien u voor uw kind(eren) taxivervoer nodig heeft, bevelen wij in 's-Hertogenbosch omstreken Hendriks Taxi Services aan (088-6363636 of e-mail: info@hendriks-taxi-services.nl). Zij verzorgen voor het merendeel van onze klanten het taxivervoer. In het intakegesprek op de locatie wordt u geïnformeerd over de procedure rondom het taxivervoer.

4 Visie op kind en ontwikkeling bij Kanteel

4.1 Organisatiemissie

Kanteel is een organisatie die bijdraagt aan elke stap van ieder kind op weg naar volwassenheid. Want kinderen zijn de toekomst. Wij geloven in de ontwikkelkracht van kinderen. Daarom stimuleren wij actief de unieke groeimogelijkheden van kinderen.

4.2 Kindbeeld

Kinderen groeien op in een voortdurend veranderende samenleving. En de kwaliteiten en vaardigheden die kinderen in de toekomst nodig hebben, veranderen mee. De taak van onze pedagogische professionals is bij kinderen vaardigheden te laten ontplooiën, waarvan we nu weten dat die de komende jaren noodzakelijk zijn; ook wel de 21-eeuwse vaardigheden¹ genoemd:

- Samenwerken
- Probleem oplossend denken en handelen
- Creativiteit
- Communiceren
- Sociale en culturele vaardigheden
- Kritisch denken
- Zelfregulering (inzicht in eigen handelen) en
- ICT-geletterdheid (mediawijsheid, ICT en informatie basisvaardigheden en formulering van problemen)

Bij Kanteel kunnen kinderen dit spelend, betrokken en onderzoekend ontdekken. Wij helpen ze om hun natuurlijke nieuwsgierigheid ruim baan te geven en hun eigen talenten te ontwikkelen. Dit doen we door in te spelen op zaken waar kinderen plezier aan beleven, door kinderen aan te sporen en uit te dagen. Want doen is een hele goede manier van denken. We stimuleren hen om niet op te geven en het zelf te doen, fouten te maken en om hulp te vragen. Kinderen maken een individuele ontdekkingstocht en “reizen” van fase naar fase en nemen al hun ervaringen mee, op weg naar volwassenheid. Kinderen van nu zijn de burgers van de toekomst, daar bereiden we ze bij Kanteel op voor.

De 21e-eeuwse vaardigheden hebben we vertaald in onze pedagogische uitgangspunten:

Ik kan het zelf!

Wij laten een kind dingen zelf doen en geven hiervoor de ruimte en de middelen. Wij luisteren goed naar wat kinderen zelf willen doen en stimuleren hen. Onze locaties zijn zo ingericht dat ze uitdagen tot spel. We noemen dat een rijke speel-/leeromgeving. Onze medewerkers bieden kinderen een passend activiteiten aanbod aan en ondersteunen kinderen in hun spel. Op deze manier komen kinderen tot betrokken spel en dan wordt spelen leren.

Ik ben niet alleen!

Op onze locaties hebben we verschillende vormen van groepsopbouw: een babygroep, peutergroep, verticale groep voor kinderen van 0-4 jaar en BSO-groepen met verschillende leeftijdsopbouw.

In het kindcentrum maakt elk kind deel uit van een vaste groep.

Deze groep biedt kinderen veel unieke mogelijkheden en kansen. Ze oefenen met samen spelen, leren, ruzies oplossen, je houden aan afspraken, zoeken naar grenzen en verantwoordelijkheid nemen. Aandacht voor een positieve groepssfeer staat daarbij centraal.

Ik mag er zijn!

We vinden het belangrijk dat ieder kind, jong en oud, elke dag ervaart dat het gezien wordt en er toe doet. Op deze manier ontwikkelt een kind zijn eigen persoonlijkheid met eigenwaarde en zelfvertrouwen. Onze medewerkers hebben oog voor wat kinderen denken, willen en voelen. Ze houden rekening met de behoefte van kinderen aan individuele aandacht, erkenning en bevestiging. Op deze manier wordt het welbevinden van kinderen verhoogd.

¹ zie voor uitgewerkte toelichting op www.slo.nl

Ik ben ik en jij bent jij!

Kinderen groeien op in een wereld waarin veel verschillen bestaan. Verschillen in religie, cultuur, geaardheid en huidskleur maar ook in gezinssamenstelling en het wel of niet hebben van een beperking. Deze verschillen benaderen we bij Kanteel als waardevolle aanvullingen op elkaar. We leren kinderen open te staan en respect te hebben voor ieders leefwereld, gewoonten en gebruiken.

Ik kan dit al!

Een kind is de motor van zijn eigen ontwikkeling! Ze ontwikkelen zich door spelenderwijs te doen, te ervaren en te beleven. Wanneer een kind zelf oplossingen vindt voor problemen waar hij mee te maken krijgt wordt zelfvertrouwen bekrachtigd. Zo ontwikkelt zelfstandigheid. Wanneer kinderen sommige dingen moeilijk blijven vinden dan stimuleren en helpen wij hen. Wij genieten van kinderen die trots op zichzelf zijn als ze ontdekken dat ze iets nieuws hebben geleerd.

4.3 Kindbeeld in de praktijk

Kindcentrum De Kameleon draagt professioneel bij aan een gezonde en doorlopende ontwikkeling van kinderen. Wij zijn transparant, betrokken en gaan in dialoog met de omgeving. De kinderen voelen zich prettig, veilig en beschermd, zijn emotioneel vrij, hebben zelfvertrouwen en een positief zelfbeeld, zijn nieuwsgierig, ondernemend en onderzoekend.

Ieder kind heeft ontwikkelrecht. Kinderen ontwikkelen zich op een geheel eigen en unieke wijze. Dit is vaak goed zichtbaar: ze zijn initiatiefrijk, spontaan en nieuwsgierig. Kinderen leren met al hun zintuigen. Dit doen zij vaak samen met andere kinderen maar soms ook alleen. De groep inspireert kinderen; ze spelen samen, maken ruzie en hebben samen plezier. De groep is een unieke proeftuin voor het verdere leven. Hierin krijgt een kind de mogelijkheid zichzelf te zijn, leert rekening te houden en samen te werken met anderen. Wij zien kinderen als onderzoekers van hun eigen ontwikkeling en hun eigen omgeving. Ze leren in hun eigen tempo en geven heel persoonlijk vorm en betekenis aan de wereld.

Kinderen inspireren ons

Kinderen groeien op in een voortdurend veranderende wereld. Als pedagogisch professionals is het onze taak om kinderen hierin te begeleiden. Kinderen maken grote indruk op ons, ze zijn uniek, hebben talent en maken hun eigen toekomst. Bij KC de Kameleon kunnen kinderen spelen, onderzoeken en hun talenten ontdekken. Wij helpen ze om hun natuurlijke nieuwsgierigheid ruim baan te geven. Dit doen we door in te spelen op zaken waar kinderen plezier aan beleven, door kinderen aan te sporen en uit te dagen. Door hen te leren om niet op te geven en het zelf te doen en om hulp te vragen. Kinderen maken een individuele ontdekkingstocht en "reizen" van fase naar fase en nemen al hun ervaringen mee, op weg naar volwassenheid. Ons beeld van kinderen en opvoeding komt neer op een aantal uitgangspunten, punten die bij ons horen. Bij ons staan kinderen centraal. We gaan uit van hun leef-en belevingswereld; we werken ontwikkelings- en procesgericht en we zoeken in veel activiteiten samenwerking met anderen.

Werkwijze BSO

Ons doel is dat alle kinderen die bij ons komen het zelf 'leuk' vinden en zich thuis voelen. Het is tenslotte hun vrije tijd, 'tijd van en voor kinderen'.

Wij hopen dat kinderen ons zien als 'een tweede huis' waar zij zich in een veilige vertrouwde omgeving kunnen ontwikkelen. Het gaat erom dat we een omgeving willen bieden waar kinderen zich prettig voelen. Waar ze sociale vaardigheden ontwikkelen en zelfstandig leren zijn. Dit onder de professionele begeleiding van onze pedagogisch medewerkers

Een (emotioneel) veilige omgeving creëren.

Zich veilig voelen is voor kinderen echt een basisbehoefte. Wij zijn ons ervan bewust dat we hierin een sleutelrol vervullen. Wij zorgen er daarom voor dat uw kind een structuur in de dag heeft. Een dagprogramma biedt herkenning en dus veiligheid. Daarnaast is het belangrijk dat wij oog hebben voor de behoeften van uw kind en dat wij daar adequaat op reageren.

Allereerst nemen wij de emoties van kinderen serieus.

Verder zorgen wij voor veilig speelgoed (bijv. voor elke leeftijd geschikt speelgoed) dat op een veilige plek staat. De inrichting van de groepsruimte en de buitenspeelplaats is zodanig dat de kinderen vooral zélf op ontdekking kunnen gaan en niet steeds afgeremd moeten worden, omdat de spelsituatie onveilig kan worden. Verder is het belangrijk dat wij het contact tussen de kinderen onderling, in goede banen leiden.

Een gevoel van zelfvertrouwen, zelfstandigheid en vaardigheden ontwikkelen.

Wij zijn verantwoordelijk voor de stimulering van een gezonde emotionele ontwikkeling bij de kinderen, zodat ze een gevoel van zelfvertrouwen kunnen ontwikkelen. Alleen op die manier kunnen kinderen spelenderwijs vaardigheden aanleren.

Aandacht voor datgene wat kinderen bezighoudt en daarop inspelen is dan belangrijk. Bijvoorbeeld met verhalen vertellen en de kinderen daar actief bij betrekken, zodat ze hun eigen verhaal/beleving kunnen verwerken. Op die manier vinden wij aansluiting met de belevingswereld van elk individueel kind.

Wij kijken altijd naar wat kinderen zelf kunnen, zodat zij de mogelijkheid hebben zélf te ontdekken wat ze aan kunnen. Dat geeft uw kind allereerst een prettig en veilig gevoel en op den duur een gevoel van zelfvertrouwen.

Verder bieden wij uw kind tal van activiteiten aan om zich in de richting van een zelfstandig persoon te kunnen ontwikkelen.

Eten en spelen in een groep maakt in het algemeen het zelfstandig worden makkelijker. Verder laten wij de kinderen zélf hun speelgoed pakken, zélf naar toilet gaan. We laten ze helpen met tafel dekken, koken en als het kan lossen ze zélf een 'conflict' op.

Kinderen leren omgaan met elkaar.

Voor de sociale ontwikkeling van uw kind betekent dit dat wij het de mogelijkheid geven te ontdekken wat het betekent als je samen iets doet. Samen aan tafel zitten en eten is hiervan een goed voorbeeld. Aan tafel leren ze dingen aan elkaar door te geven en/of uit te delen.

Ze ruimen samen het speelgoed op en we laten de oudere kinderen de jongeren daarbij helpen. Het is belangrijk dat ze leren rekening houden met elkaar: wachten op hun beurt, speelgoed delen, ruzies altijd goed maken, luisteren als een ander kind/volwassene iets vertelt en er niet doorheen praten.

Wij maken kinderen er ook op attent dat niet iedereen hetzelfde hoeft te zijn, zodat bijvoorbeeld een rustig kind, dat liever de kat uit de boom kijkt, niet direct op dezelfde manier in een spel mee hoeft te doen als een actiever kind.

Waarden en normen overdragen.

Dat de situatie op de BSO anders is dan thuis, is een gegeven, en maakt dat de kinderen ook leren omgaan met verschillen. Dit alles wel binnen de mogelijkheden en grenzen van de kinderen. Leren wat wel en niet mag en hoe je je moet gedragen is de leerschool voor het grote leven. Dit brengen wij ze dagelijks bij door veel ongeschreven regels, zoals: samen delen, op je beurt wachten, enzovoort.

Wij leren kinderen in een groep te leven, dus rekening te houden met elkaar en met de omgeving. Sommige sociale vaardigheden proberen wij de kinderen, bijvoorbeeld in een conflictsituatie, bij te brengen door:

- Het conflict mee te helpen oplossen, vooral bij de jongste kinderen, zodat ze ervaren en leren hoe zoiets verloopt, bijvoorbeeld speelgoed teruggeven.
- Vragen te stellen en hen op die manier te stimuleren zélf te ontdekken hoe bijvoorbeeld een ruzie is verlopen.
- Een appél te doen op hun oplossingsgericht vermogen door bijvoorbeeld te vragen hoe ze een ruzie goed willen maken.
- Wel een oplossing aan te reiken, maar ze het zélf te laten doen, bijvoorbeeld "zeg maar dat.....". Het is belangrijk om u bij het overbrengen van waarden en normen te betrekken. Daarom is afstemming van ons (pedagogisch) gedrag met dat van ouders van belang. Dit vindt vooral bij de dagelijkse overdracht plaats wanneer u uw kind ophaalt.

Maar er zijn meer mogelijkheden zoals een ouderavond of een apart gesprek regelen.

De Vreedzame School

Binnen ons Kindcentrum werken wij volgens de uitgangspunten van de **Vreedzame School**. Wij beschouwen ons Kindcentrum als een leefgemeenschap, waarin kinderen zich gehoord en gezien voelen, een stem krijgen, en waarin kinderen leren om samen beslissingen te nemen en conflicten op te lossen. Kinderen voelen zich verantwoordelijk voor elkaar, en staan open voor de verschillen tussen mensen.

De Vreedzame School wil kinderen opvoeden tot verantwoordelijke en actieve leden van de gemeenschap. De klas, de BSO en de school worden als oefenplaats beschouwd.

Alle medewerkers binnen Kindcentrum De Kameleon (pedagogisch medewerkers, leerkrachten, onderwijsassistenten, school assistent, directeur en locatiemanagers) handelen volgens de uitgangspunten van de Vreedzame School. Kinderen worden zowel in schooltijd als vrije tijd op dezelfde manier benaderd.

5 De 5 basisprincipes van de BSO van Kanteel

5.1 Kinderparticipatie

De BSO is van en voor kinderen, dat is het belangrijkste uitgangspunt. In overleg met de kinderen bepalen we de regels van de groep, het activiteitenaanbod, de aanschaf van materialen en de inrichting van de ruimte. Wij noemen dat kinderparticipatie. Dit is de basis van ons pedagogisch handelen. Dit is in de praktijk terug te zien:

- Kinderen hebben een keuze in wel of niet meedoen aan activiteiten.
- Ze mogen zelf kiezen wat en waar ze gaan spelen.
- Ze kunnen zelf materialen pakken (en terugzetten).
- Er hangen regels in de groep, gemaakt door de kinderen.
- Er wordt naar de kinderen geluisterd en op hun behoefte ingespeeld.
- Er wordt op sommige locaties een kinderraad georganiseerd.
- Er hangt een ideeënvel op de groep, waar de kinderen hun ideeën voor activiteiten op mogen schrijven.

5.2 Taak- en rolverdeling van de pedagogisch medewerker

In de vrije tijd op de BSO willen kinderen veel met elkaar doen en vooral hun eigen keuze maken. Er is een breed activiteitenaanbod en van alles te doen. Het is niet altijd makkelijk om in korte tijd volop de beleving en behoeften van kinderen op de eerste plaats te zetten én verschillende activiteiten aan te bieden. Dit vergt een goed organisatievermogen en het vermogen om overzicht te houden. Daarom werken we binnen de BSO met een uniek rollensysteem.

Op BSO de Kameleon hanteren wij vier groepen waardoor het lastig is om met diverse rollen te werken. Wij vinden de veiligheid van de kinderen het allerbelangrijkste, daarom heeft elke groep een mentor die gekoppeld is aan een kind. Daarnaast maken de pedagogisch medewerkers, dagelijks, met elkaar afspraken die afgestemd zijn op de activiteiten, gelet op de behoeften van de kinderen. Deze activiteiten en rollen kan je dagelijks terug vinden op ons activiteitenbord.

De mentor:

Op de BSO wordt gewerkt met mentoren. Dit zijn vaste pedagogisch medewerkers op de groep, die verantwoordelijk zijn voor het observeren en bijhouden van de ontwikkeling en het welbevinden van een aantal kinderen. Kinderen worden in een basisgroep geplaatst met vaste pedagogisch medewerkers, zodat zij met elkaar vertrouwd kunnen raken en een band op kunnen bouwen. Alle pedagogisch medewerkers hebben contact met de ouders, maar het contact over de ontwikkeling van een kind heeft een ouder met de mentor. De mentor houdt ook de 10 minuten gesprekken.

De rollen van de pedagogisch medewerkers worden voorafgaand met elkaar besproken. Hierin krijgt elke pedagogisch medewerker een rol. Deze rollen kan je elke dag terug vinden op het activiteitenbord, op deze manier weten de pedagogisch medewerkers en de kinderen wat de rollen van die dag zijn. Mocht er die dag een invalkracht werkzaam zijn dan zal hij of zij hierin mee anticiperen.

5.3 Breed activiteitenaanbod

Omdat de BSO na school de vrije tijd van een kind is, net als thuis, vinden wij dat kinderen een keuze moeten hebben in wat zij doen. Het is immers hun tijd. Aan de andere kant willen we graag dat kinderen zich uitgedaagd voelen om op ontdekking te gaan en soms net een stapje verder gaan. In onze visie kunnen kinderen dan optimaal hun talenten ontdekken en ontwikkelen. Iets waar zij later veel profijt van ondervinden. Maar we snappen ook dat je daar als kind niet altijd zin in hebt en soms lekker wil ontspannen.

Iedere dag bieden wij kinderen een breed activiteitenaanbod aan, zij kunnen kiezen uit:

5.4 Workshops

In de vakantieperiode worden er jaarlijks evenementen georganiseerd door het team van Kanteel Actief van

Kanteel. Zij organiseren extra uitdagende activiteiten voor in de vakantie, zoals een voetbaltoernooi en een zomer en winterdag. Voor deze dagen moeten kinderen zich van te voren opgeven. Er gaat een bekende pedagogisch medewerker van de locatie van uw kind mee naar het evenement. Tijdens de activiteit is deze pedagogisch medewerker altijd aanwezig voor uw kind.

5.5 Vrije activiteiten

Dit zijn activiteiten die kinderen graag zelf doen zoals verstoppertje spelen of nietsdoen en lekker op de bank zitten, of een boekje lezen. Sommige kinderen hebben er behoefte aan om even een plek voor zichzelf te hebben. Wij vinden het belangrijk dat die mogelijkheid er is en vragen van andere kinderen dit te respecteren en om rekening te houden met elkaar.

Samen een hut bouwen, spelen in de poppenhoek, knutselen met gereedschap, verven, een balspel buiten, of een spannend verhaal lezen; er is van alles te doen.

Het is voor kinderen ook heerlijk om buiten te kunnen spelen na een dag hard werken op school.

Aangrenzend aan de groepsruimte is een omheinde buitenruimte met een speelplein voorzien van een zandbak en een speeltoestel. Buiten het hek is een groot speelplein waar de kinderen vrij mogen spelen en kunnen voetballen in de speelkuil.

Kinderen van groep 1 en 2 spelen binnen de omheining en mogen alleen onder begeleiding van een pedagogisch medewerker op het grote plein spelen.

De kinderen kunnen buiten ook gebruik maken van skeelers en allerlei sportmaterialen.

Buiten wordt in principe alleen met buitenspeelgoed gespeeld. Bij mooi weer zetten we af en toe een zwembadje en een sproeier buiten. De pedagogisch medewerker blijft er altijd bij als het badje buiten staat. Er mogen geen gevaarlijke spelletjes in en om het badje gedaan worden. Als er per ongeluk speelgoed buiten het terrein komt mag een kind dat alleen in overleg met de groepsleiding op gaan halen.

Samen buiten spelen is ook samen speelgoed delen. We stimuleren de kinderen zelf te regelen hoe lang iemand bijvoorbeeld op een skelter zit, maar we houden in de gaten dat anderen ook aan de beurt komen. Als de kinderen uitgespeeld zijn, ruimen ze samen op.

5.6 DOEN KIDS

Dit is een activiteiten programma waar wij mee werken, de activiteiten zijn afgestemd op de volgende ontwikkelingsgebieden;

- Taalontwikkeling
- Spelontwikkeling
- Sociaal-emotionele ontwikkeling
- Motorische ontwikkeling
- Creatieve ontwikkeling
- Cognitieve ontwikkeling

Kinderen kunnen ter plaatse kiezen of ze wel of niet meedoen. Ze hoeven zich hiervoor niet in te schrijven. De activiteiten worden gecommuniceerd via Social Schools en hangen op de memoborden of deuren bij de BSO.

Ook bieden we regelmatig workshops aan op de BSO. We organiseren dit zelf of maken gebruik van een extern aanbod zoals bijvoorbeeld een PIMP-workshop voor de jongste kinderen.

Soms gaan we lekker een eind wandelen of maken we een speurtocht, gaan we naar de film of lekker kokkerellen in de keuken. De ene keer maken de kinderen lekkere broodjes, de andere keer een pan soep of wellicht gevulde bladerdeeghapjes.

Ook vinden er regelmatig activiteiten plaats buiten de BSO. Spelen in de Drunense Duinen, bezoeken van een speeltuin of een externe workshop.

5.7 Vakantieprogramma en Zomerkamp

Tijdens de schoolvakantie is de BSO de hele dag open en zorgen enthousiaste medewerkers (en het Kanteel Actief team) voor een afwisselend en actief vakantieprogramma. Ook is er het jaarlijkse 7+ BSO Zomerkamp. We gaan allerlei leuke activiteiten doen en maken vooral veel plezier. Dit kamp is erg succesvol en daarom elk jaar terugkerend. (Kijk voor data op www.kanteel.nl).

5.8 Kanteel Actief

In de vakantieperioden worden er regelmatig evenementen georganiseerd door de afdeling Kanteel Actief. Deze activiteiten zijn bedoeld voor alle kinderen van de BSO's van Kanteel Kinderopvang en vinden altijd op een andere locatie plaats. Te denken valt aan een bezoek aan de dierentuin, een Wipe-Out festijn in een weiland, een workshopcircuit bij de Muzerije of het jaarlijkse voetbaltoernooi. Voor deze dagen moeten kinderen zich van te voren opgeven, dit gebeurt op de locatie door de ouder(s). Er gaat een bekende pedagogisch medewerker van de locatie van uw kind mee naar het evenement.

5.10 Inrichting van de ruimte

Allemaal verschillende kinderen bij elkaar, met één overeenkomst: ze delen op dat moment dezelfde ruimte. De inrichting is daarom belangrijk. De ruimtes moeten voldoende uitdaging bieden en tegelijkertijd rust en veiligheid. De inrichting nodigt uit tot spelen met anderen of lekker in je eentje. Er is echt voor iedereen wat te kiezen. Uitgangspunt bij BSO de Kameleon is dat er activiteitengericht wordt gewerkt. De kinderen krijgen verschillende activiteiten en ruimten aangeboden, zodat er altijd iets is dat aansluit bij hun individuele wensen of behoeften.

Er zijn 4 verschillende soorten stamgroepen:

Beneden /Kolibries en papegaaien

Daar gebruiken we de groepsruimte voor activiteiten en vrij spel, er kan in de groepsruimte gespeeld worden in de huishoek, de bouwhoek of ze kunnen aan tafel een puzzel maken, een spelletje of knutselactiviteit doen. De hal wordt door de Kolibries en papegaaien gebruikt voor het eetmoment maar ook voor vrij spel. Er is in de hal een plek om te eten voor de Kolibries en in de groepsruimte een eettafel voor de Papegaaien. Tevens maken we gebruik van de speelzaal beneden in het gebouw.

BSO 1^{ste} verdieping / Flamingo's, Toekans en Kaketoës;

Voor deze 3 groepen maken we gebruik van een lokaal met daarin een computerhoek, kappershoek, poppenhoek en er worden kookactiviteiten of knutselactiviteiten aangeboden. De hal gebruiken we als huishoek en rustplek, we hebben er een bouwhoek, er is gelegenheid om spelletjes te doen en er is een leesplek.

Gymzaal

Alle groepen maken gebruik van de gymzaal. Er worden hier activiteiten ondernomen zoals sporten of het uitvoeren van workshops.

Buitenplein

Alle groepen maken gebruik van het schoolplein om vrij buiten te spelen maar ook voor sport en spel activiteiten.

5.11 Ruimte van de Kameleon

Op Kindcentrum De Kameleon zitten wij met onze BSO in een kindcentrum, dit betekent dat we ook gebruik mogen maken van de gezamenlijke ruimtes. Je kan hierbij denken aan de gymzaal, de hal, de speelzaal. Deze ruimtes kunnen we inzetten voor activiteiten onder toezicht.

Aan de zijde van de Kolibries beschikken we aangrenzend over een eigen buitenspeelruimte. Daarnaast mogen we ook gebruik maken van het grote speelplein van school, voor de allerkleinsten is dit enkel onder toezicht.

5.12 Aanschaffen en gebruik spelmateriaal

Wij bespreken het actuele gebruik en het aanschaffen van nieuwe materialen met de kinderen tijdens kind-.

Individuele- en groeps gesprekken. Door deze kind participatie proberen we nog meer aan te sluiten op de (individuele) behoefte van het kind. Daarnaast merken we dat kinderen het fijn vinden als er geschikt spel materiaal aanwezig is. Op deze manier raakt het kind minder snel verveeld en voelt het zich thuis. Een voorbeeld hiervan is het verlanglijstje van 5-12:

Kinderen knippen speelgoed uit de speelgoedgids, maken collages of schrijven op wat zij aan Sinterklaas zouden willen vragen. Deze verzoeken nemen wij mee en hier wordt het cadeau op aangepast.

5.13 Spelen bij vriendjes

Kinderen mogen bij een vriendje of vriendinnetje thuis afspreken indien dit van tevoren is overlegd met de ouders. Het kind moet zich dan eerst melden bij de pedagogisch medewerker en ouders geven vooraf het telefoonnummer en het adres door waar het kind gaat spelen. We spreken duidelijk af hoe laat en op welke manier het kind weer terugkomt op de BSO.

Kinderen mogen incidenteel afspreken met een vriendje of vriendinnetje op de BSO. (Alleen indien de beroepskracht-kind ratio dit toelaat).

6 De BSO in de praktijk

6.1 Dagritme

Wij vinden het belangrijk dat kinderen ervaren dat zij zichzelf kunnen en mogen zijn. Elk kind is anders en daarmee uniek. Dit maakt het werken met kinderen ook zo boeiend. Om deze eigenheid van kinderen te laten

bestaan, geven wij hen de ruimte om te zeggen wat ze willen, om zich te uiten op een manier die bij hen past. Belangrijke waarde die de pedagogisch medewerkers hierbij bewaken is dat dit gebeurt met respect voor de ander. Er is bij ons geen ruimte voor discriminatie of intimidatie.

Als een kind direct uit school even een momentje voor zichzelf wil, voordat het zich in de activiteit van de groep begeeft, dan geven wij hem daarvoor de gelegenheid. Andere kinderen hebben het juist nodig om even te ontladen. Zij mogen lekker op het schoolplein uitrazen, voordat ze aan tafel komen om iets te drinken.

In de gesprekken met elkaar laat de pedagogisch medewerker aan de kinderen merken dat hun mening telt. Tijdens activiteiten vinden er hele gesprekken plaats, waarbij de inbreng van het kind altijd belangrijk is. Andere kinderen uiten zich liever door middel van spel of in creativiteit. De pedagogisch medewerker dwingt een kind niet om zich verbaal te uiten, maar volgt het kind in zijn spel en stelt open vragen of vertelt wat hij ziet.

Naarmate kinderen ouder worden hebben zij behoefte aan meer zelfstandigheid. Wij geven hen dan de verantwoordelijkheid die bij hun leeftijd past. Dit stemmen we natuurlijk altijd af met de ouders. Zo mogen de oudere kinderen binnen ons gebouw zelfstandig ergens naar toe. Als kinderen alleen buiten mogen spelen of alleen naar huis mogen dan vragen wij ouders een zelfstandigheidscontract in te vullen, deze is op te vragen bij de PMers.

Maandag, dinsdag en donderdag tijdens schoolweken:

Tijd	
14.00 - 14.30	Starten in de teamruimte. De pedagogisch medewerker die als eerste aanwezig is controleert de afmeldinglijsten, voicemail en e-mail. Kort overleg met alle BSO medewerkers. We bespreken de bijzonderheden van deze dag, bijzonderheden over de kinderen en eventuele wensen en ideeën van de groepsleiding. Pedagogisch medewerkers zetten in de ruimtes de spullen klaar voor het eten en drinken. Daarna kunnen er nog andere taken gedaan worden, zoals wat opruimen of het alvast voorbereiden van een activiteit.

±14.55	Kinderen op de afgesproken plek in het gebouw ophalen. De midden en bovenbouw komen zelf naar de desbetreffende ruimte.
±15.05	<p>De eerste kinderen komen binnen. Ze worden verwelkomd door de groepsleiding en kunnen dan zelf iets te eten (fruit en rauwkost) en te drinken pakken. De aanwezigheidslijst wordt ingevuld en de activiteiten van de dag worden besproken.</p> <p>De kinderen hoeven niet te wachten totdat iedereen binnen is. Ze kunnen gelijk aanschuiven en hun verhalen over hun schooldag kwijt aan de groepsleiding.</p> <p>Wanneer er moeilijkheden zijn met het ophalen van de kinderen kan het zijn dat de ouder gebeld wordt om een en ander uit te zoeken.</p> <p>De map met kindgegevens is altijd in de ruimte aanwezig.</p> <p>De gegevens van scholen, telefoonnummers en een uitleg wat te doen bij calamiteiten, is altijd te vinden in de ruimte.</p> <p>De pedagogisch medewerkers die de kinderen hebben opgehaald checken gegevens of dragen de gegevens over aan de collega's. Zij noteren de kinderen die niet zijn afgemeld en controleren bij collega's of hier alsnog iets over bekend is. Ze bellen ouders indien dit niet het geval blijkt te zijn.</p>
±15.30	De kinderen zijn klaar met eten en drinken en zetten zelf hun beker in de wasbak. Gaan hun jas aan doen en gaan met de PM er naar buiten
16.00	De kinderen gaan naar hun gekozen activiteit toe met de pedagogisch medewerker die daar die dag verantwoordelijk voor is.
±17.00	De kinderen gaan opruimen eten nog een soepstengel/cracker en mogen een vrije activiteit gaan doen
±17.30	<p>Opruimen. De ergste "rommel" wordt op de vaste plek teruggelegd door de kinderen.</p> <p>Bouwwerken mogen blijven staan.</p> <p>De pedagogisch medewerkers begeleiden de kinderen hierbij, geven opdrachten aan kinderen waar nodig, en geven aan waar dingen opgeruimd moeten worden.</p> <p>De pedagogisch medewerker draagt hierin zorg voor de ruimten die die dag onder haar verantwoording valt.</p> <p>Hierna mogen de kinderen nog verder spelen met hetgeen ze bezig zijn maar met minder materialen.</p> <p>Als kinderen worden opgehaald melden ze zich af bij een pedagogisch medewerker.</p>

6.2 Feesten

Wanneer een kind jarig is zorgen wij voor een verantwoorde traktatie. Alle kinderen die in die maand jarig zijn mogen dan trakteren, dit wordt met de kinderen zelf en via het activiteitenprogramma van DOEN KIDS gecommuniceerd.

Rond speciale feestdagen zoals Pasen, Kerstmis en Carnaval, Sinterklaas organiseren we speciale activiteiten. We proberen de kinderen de betekenis van die feesten mee te geven. Samen zorgen we ervoor dat rond deze periode onze BSO wordt aangekleed in de sfeer van het feest.

6.3 TV, mobiele telefoon en internet gebruik

Binnen de BSO bieden we een beperkte toegang tot de TV. Televisie/film kijken is een activiteit die af en toe wordt in gezet. Het is niet de bedoeling dat de TV een hele middag aan staat. Bij Kanteel spreken we dan ook van functioneel TV kijken. Het gebruik van computers en internet binnen de BSO vraagt om duidelijke richtlijnen en afspraken. Zeker omdat er naast de uitdagende en positieve functie van internet ook risico's zijn. Over het gebruik van internet maken we altijd afspraken met de kinderen en ouders.

In principe is het gebruik van de eigen mobiele telefoon door kinderen op de BSO niet toegestaan. Kinderen die een mobiel bij hebben kunnen die bij aanvang van de BSO inleveren bij de pedagogisch medewerker en bij vertrek weer ophalen.

6.4 Omgang met elkaar en zelfstandigheid

Wij vinden het belangrijk dat kinderen ervaren dat zij zichzelf kunnen en mogen zijn. Elk kind is anders en daarmee uniek. Dit maakt het werken met kinderen ook zo boeiend. Om deze eigenheid van kinderen te laten bestaan, geven wij hen de ruimte om te zeggen wat ze willen, om zich te uiten op een manier die bij hen past. Belangrijke waarde die de pedagogisch medewerkers hierbij bewaken is dat dit gebeurt met respect voor de ander. Er is bij ons geen ruimte voor discriminatie of intimidatie.

Als een kind direct uit school even een momentje voor zichzelf wil, voordat het zich in de activiteit van de groep begeeft, dan geven wij hem daarvoor de gelegenheid. Andere kinderen hebben het juist nodig om even te ontladen. Zij mogen lekker op het schoolplein uitrazen, voordat ze aan tafel komen om iets te drinken.

Naarmate kinderen ouder worden hebben zij behoefte aan meer zelfstandigheid. Wij vinden het belangrijk dat de grenzen voor kinderen iedere keer weer verlegd worden. Wij geven hen altijd de verantwoordelijkheid die bij hun leeftijd past. Dit stemmen we natuurlijk altijd af met de ouders.

6.5 Praten en uitleggen

De hele dag zijn kinderen met de pedagogisch medewerker in gesprek. Niet alleen verbaal, maar ook door lichamelijke communicatie. Kinderen willen laten zien wat zij kunnen. Wij gaan altijd uit van de competentie dat kinderen het goed bedoelen en zich willen ontwikkelen. Door met kinderen in gesprek te gaan ontwikkelen we samen met hen een realistisch zelfbeeld.

Zo gaan we tijdens het eet- en drinkmoment met kinderen in gesprek over wat zij die dag beleefd hebben. We geven daar waar nodig woorden aan de gevoelens van kinderen. Het kind leert zo zelf verwoorden en ervaart saamhorigheid. In de gesprekken met elkaar laat de pedagogisch medewerker aan de kinderen merken dat hun mening telt.

Tijdens de uitleg over het (mid)dagprogramma vertellen de kinderen welke activiteiten ze kunnen gaan doen, wat zij daarbij kunnen beleven. Daarna leggen we de mogelijkheden van de spelmateriaal uit zodat kinderen weten wat ze kunnen gaan doen en hierdoor zelf keuzes kunnen maken.

Door goed naar kinderen te luisteren en vragen te stellen weten we waar de behoeften van kinderen liggen. Het kind voelt zich hierdoor gehoord en leert zijn ideeën te verwoorden.

6.6 De groep

De BSO van Kanteel is een proeftuin voor sociale vaardigheden. Kinderen leren om hun verantwoordelijkheid te nemen, om te gaan met verlies, zich te houden aan afspraken, op zoek te gaan naar grenzen en hier soms overheen gaan.

Bij ons op BSO is er alle ruimte voor de kinderen om te oefenen met:

- Het oplossen van ruzies.
- Samen afspraken te maken.
- Gezamenlijk verantwoordelijkheid dragen voor de sfeer in de groep.

Bij dreigende conflicten treedt de pedagogisch medewerker niet direct op. Zij wacht af of de kinderen zelf tot een oplossing kunnen komen en bewaakt de veiligheid van alle kinderen. Als het de kinderen zelf niet lukt om een oplossing te vinden helpt ze hen hierbij. Achteraf bespreekt zij met hen hoe de situatie ontstond en of alle kinderen tevreden zijn met de oplossing.

De pedagogisch medewerker heeft hierin een grote voorbeeld rol. Zij is altijd beschikbaar, waardoor de kinderen zich gehoord en gezien voelen. In contact met collega's is zij vriendelijk en staat open voor feedback. De pedagogisch medewerker durft haar eigen handelen bespreekbaar te maken en geeft feedback op het handelen van haar collega's.

Kanteel Kinderopvang heeft een protocol Pesten. Alle locaties zijn op de hoogte van dit protocol en handelen hiernaar. U kunt dit protocol opvragen bij de locatiemanager.

Vriendschap is belangrijk. Vriendschap beschermt een kind tegen stress en het helpt ook om compromissen te sluiten, te leren delen en grenzen te trekken. Maar niet alle kinderen maken even snel vrienden. Onze pedagogisch medewerkers zijn daar alert op. Zij verbinden het spel van kinderen met elkaar door als kinderen afzonderlijk spelen met bijv. de spoorbaan, de Lego en de dieren voor te stellen om de een dorp langs de spoorbaan te bouwen en in het midden de dierentuin.

Contact hoeft niet altijd. Het is prima als kinderen even geen behoefte hebben aan contact. Wij leren de kinderen daar respect voor te hebben en elkaar met rust te laten.

6.7 Seksualiteit en intimiteit

Kinderen hebben seksuele gevoelens. Ieder kind maakt in zijn algemene ontwikkeling een seksuele ontwikkeling door. In zijn eigen tempo, wanneer hij daar aan toe is, verkent hij zijn eigen lichaam en dat van anderen. Kinderen zijn nieuwsgierig en stellen vragen over seks. Iedereen verstaat iets anders onder seksualiteit.

Seksueel gedrag van kinderen wordt over het algemeen geaccepteerd binnen bepaalde grenzen. Maar die grenzen kunnen voor een ieder anders liggen. Dat is afhankelijk van de eigen waarden en normen van de beroepskracht, de waarden en normen van de kinderopvangorganisatie en/of de waarden en normen van de ouders.

Bij onze BSO wordt niet gekust en we gaan niet vertellen wie op wie verliefd is. Wel wordt er openlijk over allerlei onderwerpen gesproken en er wordt ingegaan op situaties die zich voordoen en op vragen die kinderen stellen.

7 pedagogisch vakmanschap

Wij werken met vakmensen met een gedeelde passie. De werkwijze is gericht op de ontwikkeling van kinderen maar ook op die van zichzelf en hun team. Iedere collega heeft andere kwaliteiten en ervaringen. Deze worden binnen het team benut en vormen een inspiratiebron voor collega's.

De diversiteit in het team maakt dat medewerkers van elkaar kunnen leren. Want net als de kinderen, moeten ook zij soms juist iets doen om andere talenten te ontwikkelen.

7.1 TALENT

Bij Kanteel werken we met TALENT*. Hiermee bedoelen we de vaardigheden die pedagogisch medewerkers gebruiken om professioneel en positief bij te dragen aan de ontwikkeling van ieder kind. (*'TALENT' is afgeleid van de interactievaardigheden zoals door het NCKO onderzocht en geadviseerd.)

T Talent ontwikkelen van ieder kind

Onze pedagogisch medewerkers weten in welke ontwikkelingsfase een kind zich bevindt. Ze volgen structureel ieder kind in zijn ontwikkeling en sluiten aan bij de behoeftes en interesses van het kind. Ze scheppen de juiste omstandigheden waardoor kinderen de volgende stap in hun ontwikkeling kunnen zetten. Zij werken actief aan de talentontwikkeling van ieder kind. Er is daarom iedere dag voor ieder kind weer iets te beleven en te leren bij Kanteel.

Ook als kinderen hier extra steun bij nodig hebben, dan kunnen wij kinderen dit bieden. Hiervoor werken wij op een aantal locaties met een voor- en vroegschoolse educatieprogramma. (VVE).

A Autonomie respecteren

Kinderen hebben een innerlijke drang om de wereld te leren kennen en te begrijpen. In deze ontdekkingstocht laten kinderen al heel jong een eigen wil en eigen karakter zien. Doordat wij dat erkennen en stimuleren bouwt een kind zelfvertrouwen op en een positief gevoel over zichzelf. Wij respecteren de eigen oplossingen en ideeën van kinderen. Hoe ouder een kind wordt, hoe meer het zelf zal willen en kunnen doen. Wij geven kinderen hiervoor de mogelijkheid en de ruimte.

In ons werk staat daarom kinderopparticipatie centraal. Hiermee willen wij de autonomie van kinderen actief stimuleren door ze uit te nodigen om mee te denken, zelf beslissingen te nemen, dingen uit te proberen en

problemen op te lossen. Bij kinderp participatie gaat het niet om eenrichtingsverkeer, maar om een wisselwerking tussen de kinderen onderling en de pedagogisch medewerkers.

L Leiding geven en structuur bieden

Vrijheid en structuur hangen nauw met elkaar samen. Kinderen de vrijheid geven in het maken van eigen keuzes werkt het beste in een omgeving waar regelmaat en structuur aangebracht zijn en waar grenzen worden gesteld. Dit draagt bij aan het gevoel van veiligheid en welbevinden van een kind. Onze pedagogisch medewerkers zijn zich bewust van de belangrijke rol die ze hebben in het bieden van deze veiligheid. Zij helpen kinderen om hun gedrag te sturen en leren hen de regels te begrijpen en zich hieraan te houden. Deel uitmaken van een stabiele groep met vaste pedagogisch medewerkers en het aanbieden van een programma met een dagritme en regelmaat geeft kinderen houvast en gevoel van veiligheid, zij weten wat hen te wachten staat. Want waar je je veilig voelt kom je tot ontwikkeling.

E Emotioneel Steunen

Emotionele steun van een volwassene zorgt ervoor dat kinderen op verkenning gaan en zich ontwikkelen. Hiervan zijn onze medewerkers zich altijd bewust. De pedagogisch professionals op de groepen hebben oog voor kinderen. Door goed te kijken naar een kind en door te proberen te begrijpen wat het bedoelt, kan de medewerker op de juiste manier op een kind reageren. Het creëren van een emotioneel veilige plek staat centraal in ons dagelijks werk. Als een kind ontspannen is, openstaat voor de wereld en goed in zijn vel zit, dan komt het tot optimale groei. Het is onze taak om hier zorg voor te dragen.

N Naast elkaar en samen leren spelen

Kinderen uiten zich vanaf hun geboorte als sociale wezens. Door ervaringen te delen met andere kinderen en volwassenen, door samen dingen te doen en door de communicatie die daarmee gepaard gaat geven kinderen betekenis aan hun ervaringen. Een groep op een kindcentrum is een unieke leerplek voor kinderen. Zij doen hierbij positieve en negatieve ervaringen op. Als pedagogisch medewerker heb je door je manier van ondersteunen en begeleiden veel invloed op de manier waarop interacties tussen kinderen verlopen. Door zelf positieve interacties met kinderen aan te gaan, bevorder je ook positieve interacties tussen kinderen onderling. De pedagogisch medewerkers zoeken altijd naar een goede balans tussen het kind als individu en de groep, tussen samen en alleen. Maar ook tussen jongste en oudste kind in een groep.

T Taal is de basis

Communicatie, verbaal en non-verbaal, vormt de basis van het werk van de pedagogisch medewerker op de groep. Alles is communicatie: een baby die je met een pruillip aankijkt, een peuter die aan je hand trekt of een schoolkind dat je van alles wil vertellen.

Voor kinderen is taal dé manier om de wereld beter te leren kennen. Door met kinderen te praten leren zij de taal kennen en gebruiken. Pedagogisch medewerkers benoemen wat er gebeurt en bereiden kinderen voor op situaties, leggen deze uit en helpen kinderen gedachten en gevoelens te verwoorden. Wij vinden communicatie de belangrijkste basis voor alle ontwikkeling.

7.2 Ondersteuning beroepskrachten

Teamwork van de pedagogisch medewerkers is daarin natuurlijk essentieel; als we bovenstaande willen bereiken dan is het een vereiste dat mensen goed kunnen samenwerken. In de groeps-team overleggen worden pedagogisch medewerkers gecoacht door de locatiemanager op bovengenoemde aspecten. Het onderwerp samenwerking is een belangrijk onderwerp; hoe werk je goed samen? Hoe zeg je iets minder prettig vindt van je collega? Het reflecteren op jezelf komt dan ook aan de orde. Wat zijn de kwaliteiten van jezelf en van je collega's? Als je jezelf goed kent, kun je ook goed afstemmen op de kinderen, collega's en ouders. We vinden het een meerwaarde om gebruik te maken van elkaars kwaliteiten en stimuleren dit ook.

Kinderen leren het meeste door kopiëren van zowel andere kinderen als volwassenen om hen heen. Het voorbeeldgedrag van de pedagogisch medewerker is hierin erg belangrijk. Onze pedagogisch medewerkers zijn zich hiervan bewust en door middel van Video Interactie Begeleiding (VIB) worden zij ondersteund en uitgenodigd om hier nog bewuster mee om te gaan.

Onze pedagogisch medewerkers beschikken minimaal over het gewenste diploma zoals beschreven in de wet kinderopvang (minimaal MBO, SPW-3) en een geldig VOG. Wij hechten veel waarde aan een doorlopende deskundigheidsbevordering van de pedagogisch medewerkers. Een aantal opleidingen, c.q. workshops, trainingen zijn verplicht voor alle medewerkers van Kanteel. Daarnaast hebben de pedagogisch medewerkers ook andere trainingen gedaan. Voorbeelden hiervan zijn:

- Talentwijzer
- Taaltoets 3F
- Kinder EHBO, als verdieping op de standaard EHBO-training.
- Kinderen die opvallen; een training waarbij getraind wordt specifiek gedrag te onderkennen en observeren.
- De persoonlijke ontwikkeling van de pedagogisch medewerker is voortdurend in beweging. Om zich te kunnen ontwikkelen bieden wij ondersteuning in de onderstaande processen en maken we gebruik van een interne coach. Wij verwachten van een pedagogisch medewerker dat zij zich:
 - Leerbaar opstellen door VIB (Video Interactie Begeleiding) als feedbackmiddel in te zetten
 - blijven bijscholen en verbeteren
 - deelnemen aan maandelijkse team- en groepsoverleggen
 - gebruik maken van elkaars kwaliteiten
 - gebruik maken van de werkinstructies en protocollen die Kanteel voor haar processen heeft ingericht.
 - Verdiepen in het pedagogisch werkplan en dit hanteren om het pedagogisch handelen te toetsen, verder te ontwikkelen, te bespreken en te evalueren. Ook tijdens groeps- en team overleggen is het werkplan de basis. Daarnaast wordt het werkplan gebruikt om beginnende pedagogisch medewerkers en stagiaires een handvat te bieden.

Naast deze trainingen krijgen medewerkers de gelegenheid deel te nemen aan het 'Kanteel Café'. Een regelmatige informatieve bijeenkomst voor pedagogisch medewerkers waar uiteenlopende werk gerelateerde onderwerpen aan bod komen die door een externe partij worden toegelicht/ uitgelegd en verdiept. Ook kunnen en moeten de pedagogisch medewerkers gebruik maken van het aanbod op ons kanteelplein. Op het Kanteelplein vinden zij onder meer alle protocollen die van belang zijn voor hun werk in de kinderopvang. Daarnaast vinden er jaargesprekken plaats met de locatiemanager waarin algeheel functioneren, persoonlijke groei en ontwikkeling centraal staan.

7.3 Scholing en begeleiding van pedagogisch medewerkers

Alle pedagogisch medewerkers op Kindcentrum De Kameleon zijn volgens de norm die Kanteel Kinderopvang hanteert gediplomeerd. Zij volgen jaarlijks cursussen om de kwaliteit van de zorg voor uw kind te optimaliseren. Zij zijn niet alleen geschoold op het gebied van de kinderopvang maar ook voor het kind volgsysteem KIJK, baby cursus, persoonlijke Video Interactie Begeleiding en gecertificeerd voor VVE. Ook zijn er voldoende medewerkers geschoold voor EHBO en BHV.

Het kwaliteitssysteem binnen Kanteel Kinderopvang is een doorlopend systeem waarvan ieder pedagogisch medewerker op de hoogte is.

Het teamoverleg en groepsoverleg staat ingepland in het kwartaalrooster. Van elke groep is een pedagogisch medewerker aanwezig en er vindt overdracht naar elkaar plaats.

Daarnaast zijn er VVE-overleggen, 0-6 overleggen, overleggen van de verschillende werkgroepen en de kindbespreking 0-13.

7.4 Video Interactie Begeleiding

Binnen KC de Kameleon wordt gebruik gemaakt van VIB (video interactiebegeleiding). Het doel van de VIB is om de pedagogische kwaliteit te garanderen en optimaliseren. De VIB-er filmt de pedagogisch medewerkers tijdens hun dagelijks werk en samen wordt er teruggekeken naar de beelden. Er wordt vooral gekeken hoe je als pedagogisch medewerker de positieve interactie momenten verder uit kunt bouwen.

7.5 Pedagogisch beleidsmedewerker/interne coach

Pedagogisch beleidsmedewerkers dragen bij aan de kwaliteit van de opvang en hebben twee belangrijke taken. Ze houden zich enerzijds bezig met de ontwikkeling en invoering van het pedagogisch beleid. Anderzijds coachen ze pedagogisch medewerkers bij hun werkzaamheden. Kinderopvangorganisaties kunnen kiezen voor twee aparte functies, of voor één functie waarin de medewerker beide rollen vervult.

Pedagogisch beleid

De pedagogisch beleidsmedewerker ontwikkelt het pedagogisch beleid. Het pedagogisch beleid kan breder zijn dan alleen het pedagogisch beleidsplan, het kan al het beleid omvatten dat raakt aan de pedagogische praktijk. Daarnaast kan de pedagogisch beleidsmedewerker een taak hebben bij het bewaken en invoeren van pedagogische beleidsvoornemens, zodat iedere medewerker werkt volgens dezelfde pedagogische visie.

Coaching

Naast het ontwikkelen van het pedagogisch beleid, zorgt de pedagogisch beleidsmedewerker als coach voor het verbeteren van de pedagogische kwaliteit van de werkzaamheden en professionele ontwikkeling van de pedagogisch medewerkers. Een coach begeleidt en traint de medewerker(s) bij de dagelijkse praktijkwerkzaamheden. Iedere pedagogisch medewerker ontvangt jaarlijks coaching, ook pedagogisch medewerkers met flexibele inzet.

Pedagogisch beleidsmedewerker & de beroepskracht-kind-ratio (BKR)

De pedagogisch beleidsmedewerker mag meetellen in de BKR wanneer deze als meewerkend coach op de groep staat. Dit geldt uitsluitend voor de tijd dat de pedagogisch beleidsmedewerker werkzaamheden verricht als pedagogisch medewerker, dat wil zeggen het verzorgen, opvoeden en bijdragen aan de ontwikkeling van kinderen. De coaching uit zich dan, bijvoorbeeld, door het geven van voorbeelden, tips en nadere uitleg tijdens de werkzaamheden. Pedagogisch beleidsmedewerkers die ook als pedagogisch medewerker op de groep staan, al dan niet als meewerkend coach, worden zelf ook gecoacht. Brochure pedagogisch beleidsmedewerker - 5 De pedagogisch beleidsmedewerker telt niet mee voor de BKR als hij of zij op de groep aanwezig is en coacht vanuit bijvoorbeeld een observerende rol. Dit geldt ook wanneer de coaching buiten de groep plaatsvindt. De pedagogisch beleidsmedewerker telt ook niet mee voor de BKR als hij of zij niet gekwalificeerd is als pedagogisch medewerker

7.6 Kanteel Kinderopvang als opleidingsinstituut

Kanteel Kinderopvang heeft als nevensdoel een functie als opleidingsinstituut; leerplaats voor de beroepspraktijkvorming (B.P.V.) Door middel van een gedeelde visie de inhoud en kwaliteit van het product kinderopvang in al zijn facetten (mensen, kennis, kunde) continue ontwikkelen en verbeteren door te beginnen met de student en deze binnen de organisatie een goede start voor een toekomstige loopbaan te bieden.

Kanteel kinderopvang voelt zich mede verantwoordelijk voor de educatie van toekomstige beroepsbeoefenaren. Daarom bieden wij BPV-plaatsen aan studenten van diverse opleidingen.

7.7 Studenten in de praktijk (PW3-PW4 studenten/HBO PMK/Pedagogiek)

Tijdens de opleiding leert de student kennis en vaardigheden aan en is er aandacht voor de beroepshouding, er wordt geoefend in gesimuleerde situaties.

In de beroepspraktijk kan de student echter de competenties in werkelijkheid oefenen. Het is belangrijk dat de student de beroepshouding ontwikkelt en dat hij daarin groei laten zien. Het competent worden is een groeiproces. Diverse competenties kunnen niet op elk gewenst moment worden aangeleerd of geoefend. Dit kan te maken hebben met de gewenste voorkennis of de complexiteit van het werkproces of de competentie.

De student moet daarom niet continu worden beoordeeld, maar hij dient de gelegenheid te krijgen zichzelf te ontwikkelen, de dagelijkse feedback op het functioneren is daarbij een belangrijk instrument.

Bij de inschatting of een student de potentie bezit zich te ontwikkelen tot een professional, spelen houding, motivatie en leervermogen een rol. Deze spelen dan ook een belangrijke rol bij de beoordeling.

Niet alle drie de kerntaken zullen in het 1^e leerjaar even “zwaar” aan bod komen. Er is vooral aandacht voor kerntaak 1 en 2 van het kwalificatiedossier. Kerntaak 3 komt bij 2^e en 3^e jaars studenten meer aan de orde. Voor alle competenties/werkprocessen geldt dat er elk jaar een hoger beheersingsniveau, een verdiepingsslag en koppeling van de competenties vanuit de student wordt verwacht. Uiteindelijk zal de student aan het einde van het 3^e leerjaar in een proeve van bekwaamheid op de BPV kunnen laten zien dat hij alle gevraagde competenties op een voldoende niveau beheerst om een beginnend beroepsbeoefenaar te zijn.

De opleiding Pedagogisch Management Kinderopvang leidt studenten op voor een leidende of adviserende rol in een pedagogische instelling.

De opleiding HBO pedagogiek leidt studenten op voor ondersteunende en pedagogische functies binnen het pedagogisch werkveld.

Niet alleen de leerdoelen zijn doorslaggevend, ook de persoonlijke groei van de student is belangrijk. Het gaat bij een beroepsopleiding niet om de student of het beroep maar om de student in het beroep.

7.8 Inzetbaarheid BBL student

- De BBL-student heeft een arbeids-leerovereenkomst voor min. 1 jaar en maximaal de duur van de opleiding conform CAO;
- Inschaling is conform CAO;
- De student werkt altijd onder de verantwoordelijkheid van de manager van de locatie waar zij op dat moment werkzaam is;
- De BBL-student moet gezien worden als volwaardig lid van het team en ook als zodanig benaderd worden. Dit houdt in: Deelname aan teamvergaderingen; Deelname aan jaargesprek met clustermanager.

7.9 Inzetbaarheid BBL student

- De BOL-student heeft een BPV overeenkomst (beroepspraktijkovereenkomst met de opleiding) voor min. 1 jaar en maximaal de duur van de opleiding;
- De student werkt altijd onder de verantwoordelijkheid van de pedagogisch medewerkers en/of manager van de locatie waar zij op dat moment geplaatst is;
- Na het behalen van het 2^e jaar in overleg met de praktijkopleider en een positieve QuickScan kan de BOL-student in aanmerking komen voor een 0-urencontract en mag incidenteel ingezet worden (conform CAO) op haar eigen groep.

Bij Kanteel willen we graag investeren in het TALENT van de toekomst daarom werken we op alle locaties met studenten van verschillende opleidingen.

Door het aanbieden van stageplaatsen:

- Werken wij daadwerkelijk mee aan het opleiden van toekomstige beroepsbeoefenaars;
- Kunnen wij onze kennis overdragen;
- Leggen wij contacten met de beroepsopleidingen;
- Blijven we op de hoogte van nieuwe ontwikkelingen;
- Vergroten we de bekendheid van onze organisatie;
- Verwerven we nieuwe medewerkers;
- Krijgen we een frisse kijk op vanzelfsprekendheden;
- Kunnen we beoordelen welke beroepsopleiding het beste aansluit bij bepaalde functies.

Een goed leerklimaat draagt er toe bij dat de werkomgeving een leeromgeving wordt. De student is tijdens de werkuitvoering bezig met werken en leren tegelijk (werkomgeving). In deze omgeving doet de student ervaringen op en dat maakt de werkomgeving tot een leeromgeving. Dit betekent dat van alledaagse handelingen en situaties, leersituaties gemaakt worden. De werkbegeleider zorgt ervoor dat de werkomgeving ook een leeromgeving kan zijn zodat de student kan groeien in het leerproces. De houding, de begeleidingsstijl en het vermogen tot organiseren van de werkbegeleider spelen hierbij een belangrijke rol. De taken van een beroepskracht in opleiding/stagiaire PW3 zijn boventallig. De taken worden uitgevoerd onder supervisie van de

werkbegeleider en zijn gericht op het uitvoeren van de dagelijkse praktijk van het werken als toekomstige pedagogisch medewerker.

De opleidingscoördinator/praktijkopleider begeleidt in samenwerking met de werkbegeleider de student planmatig binnen het Competentie Gericht Onderwijs

De afspraken zoals geformuleerd in het stageboek rondom opdrachten, gesprekken, verslagen etc. zijn leidend binnen dit proces.

De werkbegeleider en de student nemen deel aan intervisiebijeenkomsten en interne trainingen.

Vrijwilligers op gebied van ondersteuning van huishoudelijke taken zijn in bezit van een geldig VOG en staan ingeschreven in het personen register. Daarnaast worden zij begeleidt door een pedagogisch medewerker en een medewerkster van Divers.

7.10 Begeleiding beroepskrachten in opleiding/stagiaires

De stagiaire/ beroepskracht i.o. wordt (in)direct begeleid door:

- De praktijkopleider; de praktijkopleider coördineert de zaken die betrekking hebben op het werven, begeleiden en beoordelen van stagiairs en het stagebeleid in zijn algemeenheid. De praktijkopleider heeft contact met de locatiemanager, de werkbegeleider en de stagiaire/ beroepskracht i.o.
- De werkbegeleider; de werkbegeleider is de directe begeleider, het directe aanspreekpunt. De stagiaire/beroepskracht i.o. en werkbegeleider hebben onderling het meeste en intensievere contact.
- Door het observeren en begeleiden van de stagiair/beroepskracht i.o. zal hij/zij bewust(er) omgaan met de werkzaamheden in de groep en zijn/haar handelswijze regelmatig en kritisch bekeken en geëvalueerd worden.
- Het team; het team ondersteunt zowel de werkbegeleider als de beroepskracht i.o. / stagiair door mee te kijken, te luisteren en waar nodig ondersteuning te verlenen tijdens het dagelijkse leerproces van de beroepskracht i.o./ stagiair. Het team communiceert (on)gevraagd hierover.

7.11 EHBO

De IKK wetgeving vereist dat er minimaal EHBO'er aanwezig moet hebben op de locatie. Op onze locatie is elke pedagogisch medewerker gediplomeerd voor kinder EHBO.

8 Volgen en observeren

De pedagogisch medewerkers observeren dagelijks het welbevinden en de ontwikkeling van ieder kind en de totale groep. Dit is een bron van plezier, inzicht en verwondering. Ieder kind op de BSO heeft een mentor. Dit is een van de vaste pedagogisch medewerkers van de groep. Bij de start van de opvang krijgt u te horen wie de mentor van uw kind is. Deze mentor is verantwoordelijk voor het observeren en registreren van de ontwikkeling en welbevinden van uw kind. Ook zal de mentor u uitnodigen voor een periodiek 10-minutengesprek.

Ook wordt de ontwikkeling en het welbevinden van kinderen intern besproken tijdens de groepsoverleggen met de pedagogisch medewerkers van de groep van uw kind. Als pedagogisch medewerkers iets opvalt in de ontwikkeling van uw kind of het vermoeden heeft dat er iets aan de hand is met uw kind dan wordt dit met de ouders besproken of ze dit herkennen. In overleg met de ouders wordt afgesproken welke stappen ondernomen moeten worden.

We proberen aan alle kinderen de ondersteuning te bieden die het kind nodig heeft. Dit doen wij niet alleen. We werken nauw samen met zorgpartners uit de wijk of omgeving en uiteraard met het basisonderwijs.

Instellingen gezondheidszorg en maatschappelijke dienstverlening en samenwerkingspartners:

- Basisteam Jeugd & Gezin
- Jeugdverpleegkundige
- Juvans/MEE
- Divers
- Bibliotheek
- GGD Hart voor Brabant
- Consultatiebureau
- Welzijn/Divers
- Bureau Jeugdzorg
- Veilig Thuis
- Compasnul13
- 'S-Port
- Digidact
- Logopedist
- Vivent
- MEER met elkaar
- Wijkplein
- De Meijerij

De GGD jeugdverpleegkundig neemt deel aan de kindbespreking 0-13.

Ons uitgangspunt hierbij is dat we alles doen in overleg met ouders want ouders kennen hun kind het beste. De pedagogisch medewerker of de locatiemanager zal u hierover altijd uitgebreid informeren.

De pedagogisch medewerkers hebben trainingen gevolgd op het gebied van observeren en communiceren zodat ze op een verantwoorde manier de zorgbehoefte van kinderen in kaart kunnen brengen en hierover in gesprek gaan met ouders.

Het stappenplan basiszorg op KDV_(zie bijlage) is de werkinstructie voor medewerkers in het geval zij problemen signaleren bij een kind. Dit stappenplan wordt in de gemeente

's-Hertogenbosch gemeente breed gehanteerd in het kader van de Ondersteuningstructuur 0-13.

De kinderen waar zorg over is worden besproken in de kindbespreking 0-13 waarbij u als ouder ook aanwezig bent. Samen met u wordt gekeken naar de beste ondersteuning voor uw kind.

Bij vermoeden van mishandeling of misbruik geldt een ander plan van aanpak. Wanneer er een vermoeden van kindermishandeling of seksueel misbruik is, hanteren we binnen Kanteel de wettelijk verplichte Meldcode

huiselijk geweld en kindermishandeling die is vastgelegd door de Brancheorganisatie Kinderopvang. Alle pedagogisch medewerker bij Kanteel zijn hiervan op de hoogte.

8.1 Zien! Registratie

Momenteel registreren wij het welbevinden van de kinderen d.m.v. formulieren. Het is de bedoeling dat wij uiteindelijk gaan werken met de methode Zien! Momenteel is deze registratie nog niet mogelijk vanwege de wet op de privacy (AVG). De betrokken partijen zijn momenteel met elkaar in gesprek om tot een oplossing te komen. Tot die tijd werken we met een alternatief.

9 Samenwerken met anderen

We doen het samen, dat is ons uitgangspunt.

In alles wat we doen proberen we de leefwerelden waarin kinderen opgroeien te verbinden: thuis, kinderopvang, buurt en school. Zo creëren we een emotioneel positief klimaat waarin kinderen kunnen groeien en ontwikkelen.

9.1 Onderwijs - Doorgaande ontwikkelingslijn 0-13

Samen met het onderwijs vormen wij Kindcentrum De Kameleon met één aansturing, een pedagogischdidactische grondhouding en één organisatievorm.

Op deze wijze kunnen we nog nauwer met elkaar samenwerken en de zorg, onderwijs en opvang voor de kinderen op elkaar afstemmen.

Bij een doorgaande lijn gaat het om een ononderbroken ontwikkelingsgang van kinderen door de opvang en het onderwijs.

In ons kindcentrum wordt voorkomen dat breukvlakken in de ontwikkeling van het kind ontstaan, doordat we intensief samenwerken met alle partners die betrokken zijn bij de ontwikkeling van kinderen van 0 tot 13 jaar. Als uw kind vanuit kinderopvang of peuterarrangement doorstroomt naar de basisschool vindt er een gezamenlijke overdracht plaats met de pedagogisch medewerker van de groep van uw kind, met de toekomstige leerkracht van de basisschool en met de ouder(s). In het verslag van KJK staat de ontwikkeling van het kind omschreven. De leerkracht is op deze manier op de hoogte van de vaardigheden. Ook weet hij/zij wie het kind heeft begeleid en kan er eventueel een terugkoppeling plaatsvinden. Voordat dit verslag met de leerkracht wordt besproken, krijgt u het uiteraard eerst zelf te lezen.

De ontwikkeling van jouw kind wordt van 0-13 jaar samen met de basisschool gevolgd en gestimuleerd. Daarmee zetten wij in op een krachtige pedagogische omgeving: van de babytijd tot het verlaten van de basisschool.

9.2 De wijk

Ons kindcentrum wil ruimte bieden aan de ontwikkeling van kinderen. Ontwikkelen vindt zowel binnen als buiten het kindcentrum plaats. De wereld van het jonge kind is klein en naarmate het kind groter wordt en zich verder ontwikkelt breidt de wereld zich uit. Dit is zichtbaar in ons kindcentrum.

In het kindcentrum wordt wijkgericht gewerkt en worden optimale ontwikkelingskansen geboden aan kinderen en opvoedingsondersteuning op maat aan ouders.

10 Ouders

Een gelukkige en veilige kindertijd gun je ieder kind. Ouders zijn de eerste en belangrijkste opvoeder om daarvoor te zorgen. Wanneer een kind naar een van onze locaties komt willen wij daar graag een steentje aan bijdragen. Hiervoor is een open en positieve samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers belangrijk. Daarom gaan we regelmatig met ouders in gesprek over wat een kind meemaakt, hoe het zich ontwikkelt en of er eventuele zorgen zijn.

In de relatie met elkaar staan, duidelijke en eerlijke communicatie en wederzijds begrip, centraal. Mondeling en schriftelijk wisselen we informatie uit over dagelijkse zaken en belangrijke gebeurtenissen. Ieder jaar zijn er oudergesprekken waarin de ontwikkeling en het welbevinden van het kind centraal staan. We vinden het ook belangrijk dat ouders elkaar ontmoeten daarom vieren we samen feest of organiseren we ouderbijeekkomsten.

10.1 Communicatie

Kindcentrum de Kameleon communiceert met de BSO ouders door middel van Social Schools. Hier worden wekelijks foto's, nieuwsberichten en het activiteitenprogramma op geplaatst. Daarnaast communiceren we via het mededelingenbord en bij urgente zaken worden ouders, per direct, via de telefoon op de hoogte gebracht.

De pedagogisch medewerkers zijn het eerste aanspreekpunt naar ouders toe en zullen deze netjes en correct te woord staan over de dagelijkse gang van zaken. De inloggegevens en aanmeldcode Voor Social Schools wordt via de leerkracht van de BSO kinderen gegeven.

10.2 Oudergesprek

De medewerkers voeren op aanvraag van ouders of vanuit de behoefte van de medewerkers zelf een gesprek met de ouders. Dit kan indien nodig direct plaatsvinden of er wordt een afspraak voor gemaakt. De gesprekken worden teruggekoppeld naar teamgenoten en de locatiemanager tijdens het groepsoverleg. In sommige gevallen is de locatiemanager aanwezig bij de gesprekken met de ouders. Van deze gesprekken wordt een verslag gemaakt. Soms vindt er ook afstemming plaats met de leerkracht van de basisschool.

10.3 10-minuten gesprek

In deze gesprekken wordt de voortgang en de ontwikkeling van een kind met de ouders besproken. De mentor voert een gesprek wanneer daar vanuit de ouder of de pedagogisch medewerker behoefte aan is. Pedagogisch medewerkers en ouders kunnen altijd het initiatief nemen voor extra oudergesprekken. In de relatie die we opbouwen met ouders staan duidelijke en eerlijke communicatie en wederzijds begrip centraal. Mondeling en schriftelijk wisselen we informatie uit over dagelijkse zaken en belangrijke gebeurtenissen.

Drie maanden na de start van de opvang krijgt u via de afdeling relatiebeheer digitaal een evaluatieformulier toegestuurd met de vraag om dit in te vullen. De informatie helpt ons om kritisch te blijven kijken naar onze werkwijze, aanpak en aanbod en deze waar nodig bij te stellen.

10.4 Intakegesprek

De eerste kennismaking met de BSO vindt plaats tijdens het intakegesprek met de pedagogisch medewerker van de groep. Tijdens het intakegesprek wordt gesproken over de organisatie rondom de opvang, het pedagogisch beleid, de dagindeling, oudercontacten en afspraken. Verder worden de ruimtes bekeken en wordt het dagprogramma besproken, de activiteiten, de afspraken, etc. Na de plaatsing vinden de contacten met de ouders plaats tijdens het halen van de kinderen. Er worden altijd bijzonderheden uitgewisseld. Wij vragen u daar even tijd voor te nemen.

10.5 Oudercommissie

Bij Kanteel is de inspraak van ouders op verschillende manieren mogelijk. Elk kindcentrum of locatie heeft een eigen oudercommissie waarin ouders mee kunnen praten over de manier van werken op het kindcentrum. De locatiemanager is altijd bij deze vergaderingen aanwezig. De verschillende oudercommissies zijn verenigd in de Centrale Cliëntenraad (CCR). Binnen de CCR krijgen ouders de mogelijkheid om mee te praten over de besluitvorming en beleidsvoering van Kanteel Kinderopvang. We hebben ook een klachtenprocedure waarmee ouders zowel klachten als tips en verbeterpunten kunnen delen. De locatiemanager kan u hier meer over vertellen, ook kunt u kijken op onze website. Mocht uw klacht niet naar tevredenheid worden afgehandeld dan kunt u altijd contact opnemen met de externe Stichting Klachtenloket Kinderopvang. Ook op andere manieren gaan wij met ouders in gesprek. Bijvoorbeeld met een brainstormsessie, klanttevredenheidsonderzoek of ouderavond. De mening van iedere ouder telt, dat is ons uitgangspunt.

10.6 Klachtenregeling

We doen er bij Kanteel alles aan om u en uw kind(eren) een zo prettig mogelijke tijd te geven. Wanneer u daar misschien niet helemaal tevreden over bent, horen we dat graag. Heeft u een vraag of juist een klacht,

bespreek deze dan eerst op de locatie of met de medewerker met wie u contact hebt. Komt u er samen niet uit dan is de unit coördinator van de locatie het volgende aanspreekpunt. Ook onze managers zijn erop gericht om een eventuele klacht zo goed mogelijk met u samen op te lossen. Mocht de klacht onverhoopt toch blijven bestaan, dan kunt u gebruik maken van onze klachtenregeling voor officiële klachten. Een officiële klacht kunt u op twee manieren indienen:

- Via de website www.kanteel.nl Onder de knop 'contact' gaat u naar het contactformulier. Vink in het keuzemenu aan dat het om een klacht gaat en laat ons via een beschrijving van de klacht weten wat er mis is gegaan.
- Schriftelijk met een klantenkaart. Deze kaarten zijn op het kindcentrum beschikbaar.

Over alle bij ons ingediende officiële klachten leggen wij jaarlijks verantwoording af aan de toezichthoudende GGD's. Daarnaast is onze officiële klachtenregeling goedgekeurd door de Centrale Cliëntenraad (CCR).

Komen we er samen uiteindelijk niet uit, dan bestaat nog de mogelijkheid om de klacht in te dienen bij het Klachtenloket van de Geschillencommissie Kinderopvang: <https://www.klachtenloket-kinderopvang.nl/ouders/>. Kanteel is hierbij aangesloten voor bemiddeling bij klachten die we niet zelf met onze klanten tot een oplossing hebben kunnen brengen. Als dit ook niet tot tevredenheid leidt, kan de klacht tot slot worden voorgelegd aan de Geschillencommissie Kinderopvang: <https://www.degeschillencommissie.nl>. Deze commissie onderzoekt de klacht grondig en doet een bindende uitspraak waar zowel Kanteel als u zich aan moeten houden.

11 Basiszorg op het Kindcentrum

BASISZORG OP HET KINDCENTRUM

