

KANTEEL

kinderopvang



PEDAGOGISCH WERKPLAN

KDV / PA

HET IJZEREN KIND

INHOUDSOPGAVE

Voorwoord

1. Praktische informatie KDV & PA
2. Visie op kind en ontwikkeling bij Kanteel
3. Dagelijkse Praktijk KDV & BSO
4. Pedagogisch vakmanschap
5. Volgen en observeren
6. Samenwerken met anderen
7. Ouders
8. Bijlagen

Voorwoord

Beste ouder(s)/ verzorger(s),

Graag laat ik u kennismaken met het Kindcentrum Het IJzeren Kind. We vormen een Kindcentrum waar kinderen van 0 tot 13 jaar terecht kunnen voor kinderopvang en onderwijs. Het Kindcentrum bestaat uit het Kinderdagverblijf (0-4 jaar), het Peuterarrangement (2,5 tot 4 jaar), de Buitenschoolse Opvang (4-13 jaar) en het Basisonderwijs voor kinderen van 4 tot 13 jaar.

In dit pedagogisch werkplan staan de uitgangspunten van de dagelijkse omgang met de kinderen binnen KDV/PA Het IJzeren Kind beschreven. We willen u graag vertellen hoe we werken en welke uitgangspunten we hanteren.

De vier pedagogische basisdoelen zoals die beschreven zijn in de Wet Kinderopvang vormen het uitgangspunt van dit plan. Dit betekent dat:

- A. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- B. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- C. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden, en
- D. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Naast dit wettelijk kader zijn ook de pedagogische bouwstenen van Kanteel (zie www.kanteel.nl) bepalend voor dit werkplan. De bouwstenen zijn het pedagogisch beleidsplan zoals dat Kanteelbreed geldig is. Dit plan is besproken en goedgekeurd door de Centrale Cliëntenraad(CCR) van Kanteel.

Samen met de ouders en medewerkers van onze locatie hebben wij, door het schrijven van dit pedagogisch werkplan, invulling en kleuring gegeven aan deze bouwstenen, want iedere locatie is anders. In dit plan kunt u lezen wat uw kinderen ervaren en zien van onze pedagogische uitgangspunten en keuzes.

Dit plan wordt jaarlijks door alle betrokken partijen geëvalueerd. Wij nodigen u uit om met ons in gesprek te blijven over de inhoud van ons pedagogisch werkplan, zodat we dit, waar nodig, bij kunnen stellen.

Bij dit pedagogisch werkplan hoort het document Randvoorwaarden kinderopvang. Hierin staan een aantal belangrijke procedures en werkwijzen binnen onze organisatie beschreven. Deze kunt u vinden op onze website: www.kanteel.nl.

Tot slot verwijs ik u naar de mogelijkheid om ons beleidsplan Veiligheid en Gezondheid Kanteel Kinderopvang bij ons op te vragen. Met behulp van dit plan wordt inzichtelijk gemaakt wat onze visie is op veiligheid en gezondheid met als doel de kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving te bieden.

Hartelijk dank voor uw keuze voor Kindcentrum Het IJzeren Kind.

Namens mijn collega's,

Patricia Verschuuren, interim locatiemanager Kindcentrum Het IJzeren Kind (a.i.)

1. Praktische informatie

Adresgegevens

**Kanteel Kinderopvang**

Postbus 334
5240 AH Rosmalen
073-8507850

Info@kanteel.nl

www.kanteel.nl

Relatiebeheer

relatiebeheer@kanteel.nl

073-851 1474

KDV/PA Het IJzeren Kind

Vincent van Goghlaan 28
5246 GB Rosmalen
073-8225169 of 06-47125551
kdvijzerenkind@kanteel.nl

Kinderopvang

De IJzeren Pauwtjes (Babygroep):	073-8225167
De IJzeren Pelikanen (Verticale groep):	073-8225161
De IJzeren Papegaaien (Verticale groep):	073-8225164
De IJzeren Pinguïns (Verticale groep):	073-8225162

Peuterarrangement

De IJzeren Vlinders 3 & 6:	073-8225165
De IJzeren Vlinders 4:	073-8225160

Interim locatiemanager

Patricia Verschuuren
T: 073-8225170 / 06-40361619
M: pverschuuren@kanteel.nl

Noodnummer: 010-240379

Onder geval van nood verstaan wij: een situatie waarin (de gezondheid van) het kind in gevaar is. Als het gaat om zaken zoals bijvoorbeeld het vergeten van een knuffel is het nummer niet van toepassing.

Openingstijden

Wij hanteren vaste breng- en haaltijden. Deze momenten zijn er niet alleen om kinderen te brengen of op te halen, maar ook om informatie uit te wisselen hoe de dag verlopen is en of er aandachtspunten zijn voor u of voor ons als leiding. Deze vaste breng- en haaltijden zorgen voor rust en structuur in de groep. Op officiële feestdagen zijn wij gesloten.

Openingstijden Kinderdagverblijf (KDV)

Van 7.30 – 18.30 uur.

Haal- en brengtijden Kinderdagverblijf

Brengen tussen 7.30 en 9.00 uur.

Halen tussen 16.00 en 18.30 uur.

Komt uw kind een halve dag, dan kunt u uw kind om 13.00 uur brengen of halen.

Haal- en brengtijden Peuterarrangement (PA)

Brengen tussen 8.30 en 8.45 uur.

Halen tussen 11.45 en 12.00 uur.

In schoolvakanties is het Peuterarrangement gesloten.

Openingstijden Voorschoolse Opvang (VSO)

Maandag t/m vrijdag tussen 07.30 en 08.30 uur.

Openingstijden Buitenschoolse Opvang (BSO)

Maandag tot en met vrijdag van 14.00 tot 18.30 uur. In schoolvakanties van 7.30 tot 18.30 uur.

Kinderen die naar de basisschool gaan kunnen voor buitenschoolse opvang ook terecht bij KC Het IJzeren Kind. Wij hebben namelijk verschillende buitenschoolse opvanggroepen (BSO). Doorstroming naar de buitenschoolse opvang gebeurt NIET automatisch; u moet hiervoor dus apart en opnieuw inschrijven. Dat kan vanaf het moment dat uw kind twee jaar wordt.

Daarnaast bieden wij ook voorschoolse opvang (VSO) aan van 7.30-8.30 uur.

Brengen en halen KDV

We willen graag om 9.00 uur met ons dagprogramma beginnen. De momenten dat u uw kind bij ons brengt en haalt, gebruiken wij graag voor een korte overdracht tussen u en de pedagogisch medewerker. Om er zeker van te zijn dat hier voldoende tijd voor is, is het fijn wanneer u uw kind op tijd komt brengen en halen.

Houdt u er rekening mee dat u 's ochtends uiterlijk om 9.00 uur afscheid neemt van uw kind. Mocht u uw kind incidenteel later komen brengen of eerder willen ophalen (in verband met bijvoorbeeld doktersbezoek) dan is dit natuurlijk geen probleem, maar dan willen we dat graag van te voren weten zodat we er rekening mee kunnen houden.

Voorop staat dat wij een prettige open sfeer willen creëren bij het halen en brengen van uw kind. Wij vinden het belangrijk dat u ons op de hoogte stelt van eventuele bijzonderheden in de thuissituatie met betrekking tot uw kind, bijvoorbeeld: is uw kind niet helemaal fit, heeft het niet goed geslapen,

zijn er veranderingen in eet- en/of slaapgewoonte of zijn er gebeurtenissen geweest die indruk maken op uw kind?

Kinderen voelen zich vaak prettig bij een afscheidsritueel. U kent uw kind en "ontdekt" samen dit ritueel. Zo kunt u samen nog even een boekje lezen of spelen voordat u vertrekt; dit vinden wij prima. Soms kan uw kind veel moeite hebben met afscheid nemen. Maak het afscheid dan niet te lang, want daardoor wordt het voor het kind eigenlijk nóg moeilijker. Meestal is het verdriet met troost van onze kant en een beetje afleiding snel weer over. Natuurlijk kunt u altijd bellen bij twijfel of vragen. Ook andersom zullen wij bellen bij twijfel of vragen.

Bij de dagelijkse overdracht wisselen we uitsluitend informatie uit over het reilen en zeilen van die dag. Als u wat langer wilt praten over uw kind dan kunt u een aparte afspraak met de pedagogisch medewerker maken. Redenen hiervoor kunnen zijn dat u wat dieper in wilt gaan op zorgvragen, verbeterpunten of problemen.

Wilt u ons altijd laten weten als u met uw kind weggaat! Zo weten we precies welke kinderen opgehaald zijn. Vooral tijdens het buitenspelen wordt dit wel eens vergeten.

Stamgroep

Zo noemen we de groep waar uw kind in geplaatst wordt. Aan deze groep is vaste groepsleiding gekoppeld. Door de overheid is vastgesteld wat de maximale bezetting van kinderen op een groep mag zijn in combinatie met het aantal pedagogisch medewerkers. Daar wijken wij niet van af. Het kan voorkomen dat er op rustige dagen stamgroepen worden samengevoegd. Hierover wordt u altijd geïnformeerd door de pedagogisch medewerkers en wordt u gevraagd om hiervoor toestemming te verlenen.

Ons kinderdagverblijf heeft vier kinderdagverblijfgroepen. Iedere groep kent een vast team van (max.) drie gediplomeerde pedagogisch medewerkers.

Op maandag, dinsdag en donderdag starten twee pedagogisch medewerkers om 7.30 uur op en wordt uw kind opgevangen bij De Pelikanen en De Papegaaien. Afhankelijk van de kindbezetting start de volgende collega om 7.45 of 08.00 uur. De rest van het team start om resp. 08.30 en 09.00 uur.

Op de woensdag en vrijdag start een medewerker om 07.30u op de Pinguïns. Daarnaast is een collega van de BSO (voorschoolse opvang) aanwezig om het pand mee te openen. De 2^e pedagogisch medewerker van het kinderdagverblijf start om 07.45 of 08.00 uur gevolgd door collegae die om resp. 08.30 en 09.00 uur starten.

Uiteraard vindt er een goede overdracht plaats zodat de informatie over uw kind bij de juiste persoon terecht komt. Daarnaast kunt u zelf de overdracht schriftelijk aan uw kind mee geven via onze ouderapp (waarover later meer) of een schriftje.

Afhankelijk van de grootte van de groep (indien het kind aantal dit toelaat) en de drukte, kunnen de kinderen op woensdag vanaf ca. 17.30 en op vrijdag vanaf 17.00u uur naar de groep die tot half 7 open is, worden gebracht.

Krijgt u de overdracht van een pedagogisch medewerker van een andere groep dan kunt u er vanuit gaan dat deze collega een goede overdracht heeft ontvangen van de vaste pedagogisch medewerker van uw kind zodat u een goed beeld krijgt hoe het met uw kind gegaan is gedurende de dag.

Op woensdag en vrijdag wordt de dag geopend en gesloten* door één pedagogisch medewerker van het kinderdagverblijf én één pedagogisch medewerker van de BSO.

**Laat het kind aantal dit niet (nog) toe of is het druk dan blijft een tweede pedagogisch medewerker langer.*

Indeling stamgroepen KDV / PA

Het KDV en PA beschikt over maximaal 76 kindplaatsen.

Het kinderdagverblijf bestaat uit vier groepen:

Babygroep De IJzeren Pauwtjes: max. 7 kinderen vanaf 10 weken tot 24 maanden

Verticale groep De IJzeren Pelikanen: max. 12 kinderen van 10 weken tot 4 jaar.

Verticale groep De IJzeren Papegaaien: max. 12 kinderen van 10 weken tot 4 jaar.

Verticale groep De IJzeren Pinguïns : max. 13 kinderen van 10 weken tot 4 jaar.

Een kind mag gebruik maken van maximaal 2 stamgroepen en stamgroepruimtes. Wanneer een kind gebruik maakt van een tweede stamgroep wordt er altijd ouders/ verzorgers hiervoor schriftelijk toestemming gevraagd.

Peuterarrangement De IJzeren Vlinders:

Het peuterarrangement bestaat uit 3 groepen in 2 ruimten en werkt met een vaste leiding. Elke groep heeft twee vaste dagdelen.

De IJzeren Vlinders 3 & 6 (ma-do en di-vr): maximale capaciteit van 16 kinderen vanaf 2,5 jaar

De IJzeren Vlinders 4 (wo-vr): maximale capaciteit van 16 kinderen vanaf 2,5 jaar*.

**De wo-vr groep wordt op dit moment gepland tot maximaal 8 kinderen*

De geregistreerde capaciteit in de LRK registratie geeft de maximale capaciteit aan van de groepen. De werkelijke kindbezetting varieert per dag maar komt niet boven de maximale capaciteit. De beroepskrachten worden ingezet aan de hand van de daadwerkelijke kindbezetting.

Beroepskracht-Kind-Ratio (BKR)

In de wet Kinderopvang is vastgelegd wat het aantal toegestane kinderen is ten opzichte van het aantal pedagogisch medewerkers. Hier houden wij ons aan bij Kanteel. In de wet is ook vastgelegd dat we hier 3 uur op een dag (bij een openstelling van 10 uur en meer) vanaf mogen wijken.

Op onze locatie wordt mogelijk op de volgende tijden van de BKR afgeweken: tussen 08.00 – 09.00u, tussen 13.00 – 14.00u uur met een maximale afwijking van 1 uur, en tussen 17.00 – 18.00u.

De collega met een 18.00u dienst verlaat de groep pas als het kind aantal dit toelaat. Per dag wordt er nooit meer dan 3 uur afgeweken van de BKR.

Ouders worden middels bijvoorbeeld een nieuwsbrief, de rondleiding en de intake actief geïnformeerd over een (eventuele) afwijking van de BKR.

Afnemen van extra (incidentele) dagen KDV

Het is mogelijk om extra dagdelen af te nemen. Als er op de eigen groep van uw kind mogelijkheden zijn voor het afnemen van extra dagdelen wordt uw kind in principe in de eigen groep geplaatst. We houden hierbij rekening met het wettelijk aantal toegestane kinderen ten opzichte van het aantal pedagogisch medewerkers. Met schriftelijke toestemming van de ouders en voor een vooraf bepaalde periode kan een kind in een tweede stamgroep opgevangen worden.

Achterwacht

Binnen het kindcentrum werkt een groot team professionals. Dagelijks zijn er van half acht 's ochtends tot half zeven 's avonds meerdere mensen in het pand aanwezig. Op deze tijdstippen zijn er altijd minimaal twee pedagogische medewerkers ingeroosterd. Medewerkers openen en sluiten nooit alleen af.

Tussen 7:30-8:00 en 17:30-18:30 kan het voorkomen dat er 1 BSO medewerker en 1 KDV medewerker alleen met kinderen overgebleven is. Als het kindaantal dit toelaat brengen we de kinderen samen in de hal of de tuin van het KDV. Zolang de BSO medewerker en de KDV medewerker nog op hun eigen groepen actief zijn, kan via de telefoon contact met elkaar gezocht worden. Wanneer het nodig is, kunnen medewerkers direct contact hebben met elkaar via de werktelefoon. Deze werktelefoon is gekoppeld aan de intercom, waardoor we ook aan ouders aan kunnen geven waar we ons bevinden, als dit afwijkt van de stam-/basisgroep.

Mocht het in een noodsituatie zich voordoen dat er 1 medewerker alleen in het pand aanwezig is, dan wordt direct de locatiemanager gebeld. De locatiemanager heeft dan de verantwoordelijkheid hiervoor een oplossing te vinden. In het geval van afwezigheid van de locatiemanager (bv vanwege vakantie) is hiervoor een achterwacht aangesteld die met dezelfde taak belast is. Mocht de locatiemanager niet bereikbaar zijn dan wordt de Regiomanager via het algemene telefoonnummer van Kanteel 073-8507850 hiervan op de hoogte gebracht.

Peutergroepen

Op locaties waar verticale groepen zijn, kunnen kinderen vanaf 2,5 jaar op bepaalde dagdelen in een tweede stamgroep verzameld worden voor groepsactiviteiten die bij deze leeftijdsgroep passen. Dit kan ook door samenvoeging op sommige dagdelen met het PA. Voor deze structurele activiteit moeten de ouders schriftelijk toestemming geven.

Open deuren beleid

We proberen ervoor te zorgen dat vriendjes uit verschillende groepen elkaar gedurende de week regelmatig zien en de kans krijgen om samen te spelen. Niet alleen tijdens het buitenspelen maar juist ook bij het binnenspelen, bijvoorbeeld in de speelzaal, de hal of op een andere groep. Uitgangspunt hierbij is, dat kinderen op elk moment terug kunnen naar de eigen stamgroep.

Werken met het open deuren beleid heeft vele voordelen. Kinderen hebben meer ruimte en meer ontdekkingsmogelijkheden. Daarnaast raken zij ook vertrouwd met alle gezichten op het kindcentrum van zowel de kinderen alsook van de pedagogisch medewerkers. Op deze manier is het voor een kind geen grote stap meer als het in een andere groep mag spelen.

Samenvoegen van groepen

Op woensdag en vrijdag voegen wij De Pelikanen en De Pinguïns structureel samen. De kinderen van beide groepen worden opgevangen in de groepsruimte van De Pinguïns. Daar wordt de samengestelde groep begeleid door één vaste pedagogisch medewerker van de oorspronkelijke stamgroep. Op deze manier bieden wij de kinderen voldoende ruimte en uitdaging om in groepsverband te spelen en kunnen we het vierogenprincipe (waarover in de volgende alinea meer) het beste waarborgen.

Soms zijn er andere redenen waarom groepen worden samengevoegd, bijvoorbeeld in vakanties of op rustige dagen. Dat wordt incidenteel samenvoegen genoemd. U wordt hierover geïnformeerd.

Bij open deuren beleid kan de BKR op groepsniveau gedurende de activiteit tijdelijk losgelaten worden. Kinderen moeten echter altijd terug kunnen keren naar de eigen stamgroep en op stamgroep niveau moet de BKR kloppen.

Vierogen principe

Wij werken op al onze KDV en PA - groepen volgens het Vierogen principe (Commissie Gunning). Dit houdt in dat gedurende de dag er altijd een pedagogisch medewerker mee kan kijken of mee kan luisteren met de pedagogisch medewerker die voor een korte periode alleen met een groep kinderen is. Daar waar een pedagogisch medewerker alleen is vanwege het aantal kinderen, moet er altijd een volwassene in het gebouw aanwezig zijn die mee kan kijken of luisteren.

Ons KDV en het PA is gevestigd in het pand van kindcentrum Het IJzeren Kind. Dat houdt in dat er gedurende de dag leerkrachten, conciërges, bibliotheekpersoneel, administratief- en huishoudelijk personeel, ouders aanwezig (kunnen) zijn omdat zij toegang kunnen hebben tot het KDV en het PA. Daarnaast zijn er tot aan de sluitingstijd altijd tenminste twee pedagogisch medewerkers in het gebouw aanwezig. Te allen tijde kan er (onverwacht) meegeluisterd en gekeken worden op de groep(en).

Onze groepsruimten zijn overzichtelijk en voorzien van vele raampartijen, in de slaapkamers maken we tevens gebruik van babyfoons.

Wennen

Voor kinderen en voor hun ouders is het belangrijk om te wennen in de groep waarin het kind geplaatst wordt. Wij laten kinderen altijd maximaal twee dagdelen wennen.

Extern wenbeleid

Als uw kind nog geen gebruik maakt van onze opvang krijgt u allereerst een rondleiding door ons kindcentrum. Tijdens een daaropvolgend intakegesprek worden specifieke afspraken gemaakt over de manier waarop uw kind gaat wennen op zijn/haar groep en alle aspecten rondom de opvang worden besproken. (Zie hoofdstuk 3 De dagelijkse praktijk). Zodra het contract is ingegaan kunnen de wenmomenten plaats vinden. Uitgangspunt ook hierbij is: de BKR mag niet overschreden worden.

Intern wenbeleid

Als uw kind al op de dagopvang van Kanteel zit en doorstroomt naar een andere leeftijdsgroep op dezelfde locatie is er ook een moment waarop het kind gaat kennismaken op de groep waarin het

geplaatst wordt. Het moment van overgaan van de ene groep naar de andere leeftijdsgroep wordt per kind bekeken. Tijdens het 10 minutengesprek op de groep wordt aandacht geschonken aan het naderende overgaan.

Indeling van de groepsruimten

Op de groepen hebben we gebruik gemaakt van themahoeken. Deze hebben we ingericht met speelmateriaal passend bij de leeftijd van het kind en het thema. De diverse PA en KDV groepen beschikken bijvoorbeeld over een leeshoek, een verkleedhoek of een keukentje. Om kinderen geïnspireerd te houden veranderen we de opstelling zo nu en dan.

Kennismaken en wennen bij het PA

Als uw kind geplaatst wordt in het peuterarrangement, dan wordt u door de pedagogisch medewerker uitgenodigd voor een intakegesprek. In dit gesprek wordt uitgelegd hoe de werkwijze van het kindcentrum en in het bijzonder de werkwijze van het peuterarrangement is. Van dit gesprek wordt verslag gedaan. Dat verslag wordt opgenomen in het kinddossier behorend tot het kindvolgsysteem.

Uw kind zal de eerste tijd heel veel nieuwe indrukken opdoen tijdens zijn/haar ochtend bij De Vlindertjes; dit is vaak merkbaar bij de nieuwe kinderen, zij hebben meer tijd nodig om hun draai te vinden in de groep.

U kunt uiteraard altijd bellen om te vragen hoe het met uw kind gaat. Als er een aanleiding toe is, belt de leidster van het Peuterarrangement u. Belangrijk is dat er een basis van wederzijds vertrouwen is, hierbij is eerlijkheid altijd belangrijk. Dus ook als een kind het moeilijk heeft, vertellen we u dit.

Wegbrengen en afscheid bij het peuterarrangement

Ieder dagdeel wordt gestart met een kwartier spelinloop. Tijdens dit kwartier kan de ouder rustig met zijn/haar kind spelen. Spelinloop heeft tot doel om het ouder-kind contact én het ouder-ouder contact te stimuleren. Tijdens deze spelinloop is er ruimte voor goede overdracht met de pedagogisch medewerker van uw kind en kunt u vragen stellen. Het is de bedoeling dat u voor 8.45 uur afscheid neemt van uw kind want dan starten we met ons programma.

Ophalen bij het peuterarrangement

De peuters van het peuterarrangement sluiten gezamenlijk de ochtend af met een liedje in de kring. Tussen 11.45 en 12.00 uur kunnen de ouders/verzorger(s) hun kind ophalen.

Ouderbetrokkenheid

Soms worden er koffieochtenden georganiseerd, bv. rond Kerstmis. De ontmoetingsfunctie is het belangrijkste doel van zo'n ochtend. Ontmoeting tussen ouders onderling en tussen ouders en pedagogisch medewerkers verhogen de betrokkenheid. Soms gebruiken we deze ochtend om belangrijke informatie over het peuterarrangement te bespreken. Ook organiseren we

Afsluitende ochtenden, herfstwandeling, gezamenlijke thema-afsluitingen, nieuwsbrieven, betrekken van ouders in thema's, Flexkids. Inloopmomenten

Eten en drinken bij het peuterarrangement

Tijdens de ochtend wordt er door de kinderen samen fruit gegeten en iets gedronken. We vragen u uw kind een stuk fruit, een gezond en verantwoord tussendoortje en een drinkbeker met drinken mee te geven. Gezamenlijk zullen we dit nuttigen gedurende de ochtend.

Verschoenen en zindelijk worden bij het peuterarrangement

Kinderen worden wanneer dit nodig is verschoond, de luiers moeten van thuis meegebracht worden. We merken dat kinderen vaak al snel vertrouwd raken met naar de wc gaan. Jongere kinderen zien oudere groepsgenoten naar de wc gaan en bovendien is de toiletruimte in dezelfde ruimte als de verschoonruimte. Spelenderwijs toont het kind er meer belangstelling voor en wanneer het serieus vorm krijgt, bespreken we dit met ouders.

Wij vinden het belangrijk dat het kind zich vrijuit kan bewegen tijdens het spel. De kleding kan wel eens vuil worden tijdens activiteiten dus houdt u hier rekening mee. Het is raadzaam een set reservekleden achter te laten in de groep, voornamelijk tijdens het zindelijk worden.

Uitstapjes

Bij het peuterarrangement wordt een enkele keer een uitstapje georganiseerd, zoals een bezoek aan de kinderboerderij, een boswandeling en een jaarafsluiting op locatie. Tijdens een uitstapje staat het samen plezier beleven voorop. We gaan er van uit dat tijdens een uitstapje elk kind door de eigen ouder wordt begeleid.

Schoolvakanties

Tijdens schoolvakanties en sluitingsdagen van school is het peuterarrangement gesloten. Een overzicht van de (basisschool)vakanties kunt u opvragen bij de pedagogisch medewerker van de groep.

Een ochtend op het peuterarrangement

Vanaf 8.30 uur bent u met uw kind welkom op het PA. Om 8.45 is het tijd om afscheid te nemen; we beginnen dan met ons programma. We starten met een kringgesprek, we bekijken gezamenlijk wie er aanwezig is, kiezen een hulpje van de dag en lezen een boek. Vervolgens mogen de kinderen vrij spelen en wordt er geknutseld. Nadat we samen opgeruimd hebben, eten en drinken we de meegenomen voeding. Daarna doen we een bewegingsactiviteit of een andere ontwikkelingsactiviteit. Als het weer het toelaat gaan we nog een half uur naar buiten. Een keer in de vier weken gaan we naar de schoolbieb waar de kinderen boeken mogen lenen die ze mee naar huis mogen nemen.

10 minutengesprekken

Twee maal per jaar vinden er 10-minuten gesprekken plaats. Hiertoe wordt u uitgenodigd door de pedagogisch medewerkers. Tijdens dit gesprek bespreken we de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

Zorgstructuur

Om een goede zorg te kunnen verlenen voeren de pedagogisch medewerkers gesprekken over de ontwikkeling van het kind. Dit doen we met onder andere collega's onderling, de locatiemanager, de intern begeleider en pedagogisch coach. Daarnaast maken we gebruik van een zorgnetwerk waarbij

bijvoorbeeld het consultatiebureau, de wijkverpleegkundige, Cello of De Vliegende Brigade ingeschakeld kunnen worden, om stagnatie en voorsprong beter te kunnen begeleiden.

2. Visie op kind en ontwikkeling bij Kanteel

Organisatiemissie

Kanteel is een organisatie die bijdraagt aan elke stap van ieder kind op weg naar volwassenheid. Want kinderen zijn de toekomst. Wij geloven in de ontwikkelkracht van kinderen. Daarom stimuleren wij actief de unieke groeimogelijkheden van kinderen.

Kindbeeld

Kinderen groeien op in een voortdurend veranderende samenleving. En de kwaliteiten en vaardigheden die kinderen in de toekomst nodig hebben, veranderen mee. De taak van onze pedagogische professionals is bij kinderen vaardigheden te laten ontplooiën, waarvan we nu weten dat die de komende jaren noodzakelijk zijn: ook wel de 21-eeuwse vaardigheden¹ genoemd:

- Samenwerken
- Probleem oplossend denken en handelen
- Creativiteit
- Communiceren
- Sociale en culturele vaardigheden
- Kritisch denken
- Zelfregulering (inzicht in eigen handelen) en
- ICT-geletterdheid (mediawijsheid, ICT en informatie basisvaardigheden en formulering van problemen)

Bij Kanteel kunnen kinderen dit spelend, betrokken en onderzoekend ontdekken. Wij helpen ze om hun natuurlijke nieuwsgierigheid ruim baan te geven en hun eigen talenten te ontwikkelen. Dit doen we door in te spelen op zaken waar kinderen plezier aan beleven, door kinderen aan te sporen en uit te dagen. Want doen is een hele goede manier van denken. We stimuleren hen om niet op te geven en het zelf te doen, fouten te maken en om hulp te vragen. Kinderen maken een individuele ontdekkingstocht en 'reizen' van fase naar fase en nemen al hun ervaringen mee, op weg naar volwassenheid. Kinderen van nu zijn de burgers van de toekomst, daar bereiden we ze bij Kanteel op voor.

De 21-eeuwse vaardigheden*(competenties die kinderen nodig hebben om succesvol deel te nemen in de maatschappij van de toekomst) hebben we vertaald in onze pedagogische uitgangspunten:

¹ zie voor uitgewerkte toelichting op www.slo.nl

Ik kan het zelf!

Wij laten een kind dingen zelf doen en geven hiervoor de ruimte en de middelen. Wij luisteren goed naar wat kinderen zelf willen doen en stimuleren hen. Onze locaties zijn zo ingericht dat ze uitdagen tot spel. We noemen dat een rijke speel-/leeromgeving. Onze medewerkers bieden kinderen een passend activiteiten aanbod aan en ondersteunen kinderen in hun spel. Op deze manier komen kinderen tot betrokken spel en dan wordt spelen leren.

Ik ben niet alleen!

Op onze locaties hebben we verschillende vormen van groepsopbouw: een babygroep, peutergroep, verticale groep voor kinderen van 0-4 jaar en BSO-groepen met verschillende leeftijdsopbouw.

In het kindcentrum maakt elk kind deel uit van een vaste groep. Deze groep biedt kinderen veel unieke mogelijkheden en kansen. Ze oefenen met samen spelen, leren, ruzies oplossen, je houden aan afspraken, zoeken naar grenzen en verantwoordelijkheid nemen. Aandacht voor een positieve groeps sfeer staat daarbij centraal.

Ik mag er zijn!

We vinden het belangrijk dat ieder kind, jong en oud, elke dag ervaart dat het gezien wordt en er toe doet. Op deze manier ontwikkelt een kind zijn eigen persoonlijkheid met eigenwaarde en zelfvertrouwen. Onze medewerkers hebben oog voor wat kinderen denken, willen en voelen. Ze houden rekening met de behoefte van kinderen aan individuele aandacht, erkenning en bevestiging. Op deze manier wordt het welbevinden van kinderen verhoogd.

Ik ben ik en jij bent jij!

Kinderen groeien op in een wereld waarin veel verschillen bestaan. Verschillen in religie, cultuur, geaardheid en huidskleur maar ook in gezinssamenstelling en het wel of niet hebben van een beperking. Deze verschillen benaderen we bij Kanteel als waardevolle aanvullingen op elkaar.

We leren kinderen open te staan en respect te hebben voor ieders leefwereld, gewoonten en gebruiken.

Ik kan dit al!

Een kind is de motor van zijn eigen ontwikkeling! Ze ontwikkelen zich door spelenderwijs te doen, te ervaren en te beleven. Wanneer een kind zelf oplossingen vindt voor problemen waar hi/zij mee te maken krijgt wordt zelfvertrouwen bekrachtigd. Zo ontwikkelt zelfstandigheid. Wanneer kinderen sommige dingen moeilijk blijven vinden dan stimuleren en helpen wij hen. Wij genieten van kinderen die trots op zichzelf zijn als ze ontdekken dat ze iets nieuws hebben geleerd.

21-eeuwse vaardigheden

21e -eeuwse vaardigheden, of 21st century skills, zijn competenties die kinderen nodig hebben om succesvol deel te nemen in de maatschappij van de toekomst. Vaardigheden als creativiteit, kritisch denken, samenwerken, ICT-geletterdheid, sociale vaardigheden, probleemoplossend vermogen en communicatie blijken hiervoor nodig. Dergelijke vaardigheden worden samengevat met de term 21st century skills.

Om de 21 -eeuwse vaardigheden en onze pedagogische uitgangspunten meer tot zijn recht te laten komen in de ontwikkeling van een kind werken we bij Kanteel met TALENT*. Hiermee bedoelen we de vaardigheden die pedagogisch medewerkers gebruiken om professioneel en positief bij te dragen aan de ontwikkeling van ieder kind. Dit noemen wij **pedagogisch vakmanschap**.

Ieder kind heeft andere kwaliteiten en ervaringen zo ook onze collega's. Deze worden binnen het team benut en vormen een inspiratiebron voor iedereen. De diversiteit in het team maakt dat medewerkers van elkaar kunnen leren.

Als ouder/verzorger, bezoeker van ons kindcentrum ervaart en ziet u onderstaande kwaliteiten terug in de werkwijze van de pedagogisch medewerkers. Zo kan iedereen in ons kindcentrum ontwikkelen in eigen tempo, behoefte en talent. (Zie hoofdstuk 4 Pedagogisch vakmanschap)



3. De dagelijkse praktijk

Rondleiding & intakegesprekken

De eerste kennismaking met het KDV/PA vindt plaats tijdens de rondleiding, gevolgd door het intakegesprek met de pedagogisch medewerker van de groep. Tijdens het intakegesprek wordt vooral gesproken over de organisatie rondom de opvang, het pedagogisch beleid, de algemene dagindeling, oudercontacten, wensen en afspraken. Verder worden de ruimtes bekeken en wordt u voorgesteld aan de vaste pedagogisch medewerker(s) van uw kind. Tijdens een afspraak op de groep wordt de specifieke informatie betreffende uw kind besproken, het dagprogramma wordt doorgenomen net als de activiteiten, de afspraken, de organisatie van de groep: eet- en slaapgewoonte, hygiëne etc.

Intern wenbeleid

Doorstroming van de babygroep naar de peutergroep of verticale groep en van de peutergroep/verticale groep naar de BSO gaat met stapjes. Toch blijft de overgang naar een nieuwe groep een ingrijpend gebeuren.

We nodigen u uit voor een kennismakingsgesprek met de pedagogisch medewerker van de nieuwe groep. Uw kind mag, voorafgaand aan de overgang naar de nieuwe groep een aantal keer gaan oefenen zodat hij of zij kan wennen aan de nieuwe pedagogisch medewerkers, nieuwe kinderen en de groep.

Alle nieuwe kinderen worden vertrouwd gemaakt met het dagritme, de regels en gewoonten van de groep. Als ouder kunt u altijd bellen naar de groep om te vragen hoe het met uw kind gaat. Belangrijk is, dat er een basis van wederzijds vertrouwen ontstaat. Eerlijkheid is altijd belangrijk, ook als een kind het moeilijk heeft, wordt dit aan u verteld.

Voeding

Kinderopvang

We gaan ervan uit dat de kinderen voor ze op het kinderdagverblijf komen gegeten hebben. Het kinderdagverblijf werkt met een vast aanbod aan voedingsmiddelen. Fruit, melk, sterk aangelengde diksap, yoghurt, bruinbrood met hartig beleg en beperkt zoet beleg, crackers en rijstwafels. Als extra krijgen de kinderen bijvoorbeeld wel eens een pannenkoeken, tosti of b.v. een knakworstje.

Wat betreft de babyvoeding volgen we de adviezen van het consultatiebureau. Tot uw kind 1 jaar oud is, kan het een warme maaltijd op het kinderdagverblijf aangeboden krijgen. Kinderen tot 1 jaar hebben vaak hun eigen voedingsschema, wij houden hier zoveel mogelijk rekening mee. Het is belangrijk om hierover goed met de pedagogisch medewerkers te communiceren en te overleggen. Vanaf 1 jaar gaan de meeste kinderen over op het dreumes/peuterschema.

Het eten van de maaltijden en tussendoortjes is een gezamenlijke activiteit. Het gaat niet alleen om eten en drinken maar ook om sfeer, contact en samen zijn. Wij proberen op een positieve, stimulerende manier met eten en drinken om te gaan. We stimuleren de kinderen om te helpen

met het dekken van de tafel en zelf hun beleg te kiezen. Wanneer kinderen er aan toe zijn worden zij gestimuleerd om hun eigen boterham te smeren.

Speciale voeding

Wanneer uw kind een speciaal dieet moet volgen of u als ouder bepaalde voedingseisen stelt, dan houden wij daar rekening mee. Speciale producten kunnen door ons aangeschaft worden indien zij te bestellen zijn via onze leverancier, de prijs van de normale voeding niet te boven gaan en lang genoeg houdbaar zijn. Zo niet, dan verzoeken wij u de voeding zelf mee brengen.

Trakteren

Bij een feestelijke gelegenheid wordt vaker iets lekkers getrakteerd. Wij trakteren geen ongezonde traktaties en vragen u hetzelfde te doen.

Verschon en zindelijk worden

Kinderopvang

Op meerdere (vaste) momenten op de dag verschonen we de kinderen, en zijn we bezig de kinderen er bewust van maken te maken om zindelijk te worden.

Heeft een kind tussendoor in de broek geplast of gepoept, dan wordt het natuurlijk verschoond.

We stimuleren de kinderen door te oefenen om mee naar de wc te gaan, op het potje of het toilet te oefenen. Een kind zal echter nooit gedwongen worden.

Als extra stimulans gebruiken we bij kinderen die met zindelijkheidstraining zijn begonnen een plaskaart. Na overleg met de ouders, spreken we met de kinderen af wanneer ze een sticker krijgen. Ouders, maar ook de kinderen geven zelf aan wanneer het kind toe is aan zindelijkheidstraining. Wij zullen de kinderen alleen maar aanmoedigen, door hen met andere kinderen samen naar het toilet te laten gaan en hen zo op een prettige manier te laten ervaren dat een plasje op de wc heel gewoon is.

Slapen

Kinderopvang

Op het kindcentrum gaan we er vanuit dat elk kind mag slapen naar behoefte.

Baby's slapen in een eigen bed in de slaapkamer. Kinderen van één jaar doen nog vaak een ochtend- en middagdutje. De meeste peuters gaan rond 12.30 uur slapen.

Soms komt van de ouder het verzoek om het slapen af te bouwen omdat het kind anders 's avonds niet goed inslaapt. Dit doen we in overleg met de ouder en als het kind het daadwerkelijk aan kan. Ook komt het voor dat we in overleg met de ouders het 's middags naar bed gaan proberen af te bouwen omdat het kind op korte termijn naar de basisschool gaat.

Als een kind niet meer slaapt, wordt tussen de middag een rustige activiteit georganiseerd, zoals rusten in de kussens of op een speelmat, knutselen, luisteren naar muziek of voorlezen.

Elke groep heeft de beschikking over een of twee eigen slaapkamers, die onder toezicht staan. Zo mogelijk heeft ieder kind zijn eigen bedje, zodat het slapen bij ons vertrouwd wordt. Kinderen mogen gaan slapen (evt. met slaapzak) met hun speen en vertrouwde knuffel. Wij vinden het belangrijk dat slapen gaan gebeurt in een ontspannen en veilige sfeer. In alle slaapkamers is een babyfoon aanwezig.

De bedjes in de slaapkamer worden minimaal elke week verschoond. De slaapkamers worden (dagelijks) goed geventileerd.

In ons protocol Veilig Slapen staat dat de aanbevolen slaapkamertemperatuur tussen de 15-18 graden ligt. Wanneer de slaapkamer temperatuur boven de 18 graden komt, besteden we extra aandacht aan het luchten en waar nodig wordt beddengoed, kleding en gebruik van slaapzak aangepast zodat een kind niet te warm te slapen wordt gelegd. De kinderen worden extra gecheckt bij warmere temperaturen.

Kinderen tot minstens 2 jaar slapen onder een deken en/of in een slaapzak. Pas als het kind 2 jaar geweest is krijgt het eventueel een dekbedje. Deze maatregel houdt verband met het vermoeden dat slapen onder een dekbed kan bijdragen tot 'wiegendood'.

Overgangsmomenten en dagritme

Met de overgangsmomenten bedoelen we de overgang tussen de activiteiten zoals: de afwas doen, kinderen verschonen, voorbereiden van eetmomenten, slapen en activiteiten. Voor kinderen zijn overgangsmomenten echter even leuk en spannend als alle andere activiteiten. Het zijn leermomenten. Een goede overgang maken we door kinderen actief te betrekken en mee te laten helpen en voor te bereiden op de overgang.

Pedagogisch middelen om kinderen te betrekken bij overgangen zijn:

- Mee laten helpen met het werk van de pedagogisch medewerker.
- Zelf het goede voorbeeld geven.
- Imiteren.
- Samen met de andere kinderen opruimen.
- De ruimte zo inrichten dat de kinderen zelf dingen kunnen pakken en opruimen.
- Spullen een vaste plek geven.

Bewegen en zintuiglijk ervaren

Bewegen en gebruik van de zintuigen zijn de basis van alle andere vormen van communicatie en leren. Jonge kinderen hebben een spontane drang om te bewegen en om hun zintuigen te gebruiken. Kinderen maken op hoofdlijnen dezelfde ontwikkeling door, maar met grote verschillen in tempo. We proberen de kinderen zelfvertrouwen te geven in eigen lijf en het vertrouwen in hulp van anderen door de kinderen te stimuleren zichzelf leren te bewegen: zich omdraaien, het hoofd ophouden, zitten, kruipen, lopen, zelf dingen kunnen pakken.

Bewegen doen kinderen uit plezier, om te spelen, om iets te bereiken of om te helpen. Ze herhalen en oefenen spontaan tot ze een beweging goed kunnen of snappen. De pedagogisch medewerkers geven de kinderen de ruimte en gelegenheid om veel ervaringen op te doen, om te voelen, balans te leren houden, gedrag te coördineren, bewegingen te automatiseren. Pedagogisch medewerkers geven daarbij extra impulsen en stimulatie door imitatie-, beweeg-, en ontdekspelletjes aan te bieden, door kinderen zelf dingen te laten doen, een beetje hulp te geven waardoor ze een stapje verder komen, uitlokken van spel en meespelen.

Samen spelen, samen leven

De basis van de sociale ontwikkeling is, dat alle kinderen in de groep zich veilig, geborgen en geaccepteerd voelen. Vanuit deze basis leren ze met elkaar en onder leiding van de pedagogisch medewerkers basale sociale vaardigheden.

Al heel jong hebben kinderen met elkaar een sociaal leven. Ze hebben samen plezier, dagen elkaar uit en hebben conflicten. Ze leren met elkaar en onder begeleiding van de pedagogisch medewerker sociale vaardigheden: samen spelen, op elkaar wachten, elkaar helpen, beurtverdeling, elkaar troosten. We leren ze hoe ze om kunnen gaan met emoties en het uiten daarvan naar elkaar.

Belangrijke sociale vaardigheden die kinderen op de groep leren zijn:

- Uiten van emoties
- Imiteren
- Oplossen van conflicten
- Doelgericht handelen en vasthoudendheid: eigen wil
- Zichzelf naar elkaar begrijpelijk maken door verbale en non-verbale communicatie.

Taal en communicatie

Jonge kinderen communiceren met hun hele lichaam. Maar taal wordt al snel een steeds belangrijker communicatiemiddel. Baby's, dreumesen en peuters communiceren op twee manieren:

- Non verbaal
- En door te praten of te brabbelen.

Een veilige omgeving betekent dat pedagogisch medewerkers beide talen spreken. Ze verbinden concrete ervaringen met taal. Bij baby's speelt de pedagogisch medewerkers in op de non-verbale manier van communiceren, herhaalt en vertelt wat ze doet. Naarmate een kind ouder wordt, krijgt de gesproken taal steeds meer betekenis. Wij stimuleren en helpen de kinderen om zichzelf in taal uit te drukken en leren de kinderen om te zeggen wat ze voelen. Door middel van voorlezen, liedjes zingen, plaatjes benoemen, handelingen benoemen en continu benoemen wat er gebeurt en gaat gebeuren op de groep, fantasie spellen en rollen spellen, ontwikkelingsgerichte activiteiten leren de kinderen via de pedagogisch medewerkers en elkaar spelenderwijs te communiceren.

Natuur en fysieke omgeving

Jonge kinderen zijn van nature betrokken bij een omgeving. Ze hebben plezier in buiten zijn, ervaren, bewegen en ontdekken de omgeving. Alles kan voor kinderen boeiend zijn: het weer, de seizoenen, water, zand, grond, licht, kleur, je lijf en je zintuigen. We halen het gehele jaar de seizoenen naar binnen. We bieden binnen activiteiten aan die terug komen in de natuur. We proberen de kinderen bewust te maken van de natuur.

Ordenen, meten en rekenen

We laten de kinderen zelf spelen en ontdekken zodat ze zich zelf onbewust verder kunnen ontwikkelen. Daarbij benoemen we de verschillende begrippen zoals op, in, boven en onder. We laten ze ervaren wat groot of klein is en wat de verschillen zijn.

- Maken onderscheid tussen kenmerken en voorwerpen, vergelijken en ordenen op hun eigen manier.
- Hoeveelheid meten en aantallen schatten en tellen: zwaar, licht, veel en weinig. Leren tellen tot 10, hoeveel water/zand pas er in een beker, emmer, glas.
- Ruimte ordenen: ver, dichtbij, voor, naast en achter.
- Tijd ordenen: eerst, later, dag, nacht, nog drie nachtjes slapen.

Geluid en muziek, dans en beweging

Geluid en muziek, dans en beweging horen bij de ontwikkeling van kinderen. Kinderen zijn gevoelig voor prikkels zoals: de akoestiek van de ruimte, onrust en onverwachte geluiden; afwisseling tussen rust, stilte en geluid; afwisseling tussen vertrouwd en verrassend; achtergrondmuziek. Op het kindcentrum proberen we hier een goede balans in te creëren voor elke leeftijdsgroep.

Elke dag zijn we bezig met geluid en muziek. Bij ieder eetmoment wordt er samen met de kinderen gezongen. Op het kindcentrum wordt regelmatig gebruik gemaakt van muziek op de gitaar, accordeon, muziek cd's en muziekinstrumenten. Dansen op de muziek en buiten spelen en zijn (soms dagelijks) terugkerende activiteiten.

Sport en beweging vinden wij erg belangrijk. Onze pedagogisch medewerkers bieden dan ook diverse sportactiviteiten aan. Er kan in de sporthal/podiumzaal of buiten gesport worden.

Beeldende expressie

Het ontdekken van verschillende materialen, het aanvoelen, zelf vormen, het naar de eigen hand zetten van materiaal, het gebruiken van voorwerpen als een schaar of kwast, het oefenen van motoriek, het verkrijgen van inzicht hoe iets in elkaar gezet wordt; dat allemaal speelt een rol bij het creatief bezig zijn. Het eindresultaat is niet van belang, het plezier hebben in de activiteit wel! Kinderen zullen dan ook niet gedwongen worden om mee te doen met deze activiteiten. Pedagogisch medewerk(st)ers zullen een kind wel proberen aan te moedigen, of een kind helpen de angst voor bijvoorbeeld verf (daar krijg je zulke vieze vingers van) te overwinnen.

Door middel van verschillende materialen kunnen ze op hun eigen manier (met andere kinderen) zichzelf in de activiteit uiten. Door de volgende (natuurlijke) materialen en hoeken:

- Klei, verf, papier
- Zand en water
- Duplo
- Knuffels
- Rollenspel, verkleedhoek
- Poppen/bouwhoek

Verjaardagen en feesten

Verjaardagen en andere feesten krijgen op het kindcentrum bijzondere aandacht. Ze vormen steeds terugkerende rituelen die sfeer geven aan de groep en voor de kinderen belangrijk zijn als herkenning. Als een kindje jarig is wordt er die dag natuurlijk op de groep feest gevierd. Samen een feest vieren legt de nadruk op het gevoel van verbondenheid met elkaar. Het feest dat gevierd

wordt, is op de groep en de persoon afgestemd. Binnen het kindcentrum wordt onder andere aandacht besteed aan dierendag, Sinterklaas, Kerstmis, Carnaval en Pasen.

Ook wordt aandacht besteed aan seizoensgebonden activiteiten. Zo is er een vast patroon om de seizoenen of dierendag onder de aandacht te brengen. Er wordt gewerkt met diverse thema's uit de directe belevingswereld van het kind, zoals wonen, eten, logeren en huisdieren. Met school proberen wij zoveel mogelijk een doorgaande lijn te volgen; bijvoorbeeld met het traktatiebeleid of het project Veilige School.

De inrichting van de ruimte

Allemaal verschillende kinderen bij elkaar, met één overeenkomst: ze delen op dat moment dezelfde ruimte. De inrichting is daarom belangrijk. De ruimtes moeten voldoende uitdaging bieden en tegelijkertijd rust en veiligheid. De inrichting nodigt uit tot spelen met anderen of lekker in je eentje. Er is echt voor iedereen wat te kiezen.

De kinderen krijgen verschillende activiteiten en ruimten aangeboden, zodat er altijd iets is dat aansluit bij hun individuele wensen of behoeften. Dat kan variëren van activiteiten op hun eigen groep, de hal, de tuin, het speelplein, de gymzaal. De keuze is afhankelijk van mogelijkheid, leeftijd en interesse.

Elke groep bestaat uit een grote ruimte die in verschillende hoeken is ingedeeld; afgebakende plekken waar de kinderen in verschillende speelhoeken kunnen spelen. In de centrale ruimte van de groep (bevindt zich de tafel) wordt vooral gegeten en geknutseld. In het 'huiskamer-gedeelte' kan op de bank(en) worden voorgelezen of lekker gelegen.

De twee aangrenzende groepen delen de (aparte) verschoningsruimte. In de verschoningsruimte is voor uw kind een eigen bakje beschikbaar, waar u persoonlijke eigendommen als reservekleertjes, knuffel(s), speen en eventueel een slaapzak kunt leggen.

Buiten de vier stamgroepen hebben wij in het gebouw ook nog andere ruimtes beschikbaar voor het KDV/PA:

- De (speel)hal.
Deze wordt gebruikt voor 'vrije' spel/speelactiviteiten; bijvoorbeeld het bouwen van een spoorbaan, het spelen op onze speeltoestellen, 3+ activiteiten en het voorlezen in onze leeshoek.
- De aan de groepen grenzende tuin.
Alle kinderen van het KDV maken hier gebruik van. De podiumzaal/ speelzaal van school. Hier kunnen de kinderen sporten en spelen en wordt ander (sport)spelmateriaal beschikbaar gesteld.
- De buitenspeelplaats(en) van school.
Om samen te spelen met de andere kinderen.
- De BSO ruimte.
De bijna 4-jarigen kunnen alvast wennen wanneer zij straks naar de BSO gaan.

Een dag op de groep

Tijdens de intake en het kennismakingsgesprek op de groep wordt specifiek ingegaan hoe de dag en het ritme op de groep er uit ziet. Kinderen onder het jaar volgen in het begin zoveel mogelijk hun eigen ritme van eten en slapen. Daarna laten we ze langzaam wennen aan de dagstructuur van de dreumesen. Er is gedurende de dag een aantal gezamenlijke momenten waaraan kinderen mogen deelnemen als dat past binnen hun eigen ritme: fruitmoment, verschoningsmomenten en eet/drink momenten, speelmoment.

Dreumesen en peuters leren met de weg van de geleidelijkheid en spelenderwijs het ritme van de dag te volgen. Een dag ziet er voor hen doorgaans als volgt uit: bij binnenkomst vrij spel (b.v. puzzelen), we praten en zingen met de kinderen tijdens het crackers eten en drinkmoment. Op gezette momenten wordt er verschoond en wanneer dit eerder nodig is. Er wordt een activiteit (binnen of buiten) aangeboden, er wordt geluncht waarna gerust of geslapen wordt. We lezen veel voor en er wordt (al dan niet) onder begeleiding gespeeld in bijvoorbeeld de verschillende speelhoeken. De 3+ ers krijgen eventueel extra activiteiten, passend bij hun ontwikkeling of interessegebied aangeboden.

We proberen zoveel mogelijk met de kinderen één of twee keer per dag buiten te spelen. In de koudere periodes is het dan ook wenselijk dat uw kind lekkere warme kleding bij zich heeft. Als het weer goed is kunnen we met (de oudere kinderen) ook naar buiten gaan om te wandelen, boodschappen te doen of een waterijsje te kopen.

Aandacht voor ontwikkeling tijdens een PA ochtend

Ontwikkelingsgebied	Geplande activiteiten Beschrijf hier wat je iedere dag aanbiedt	Overgangsmomenten Beschrijf hier wat er dagelijks tussen de geplande activiteiten wordt gedaan	Ruimte Beschrijf hier hoe je de ruimte ingericht hebt	Spelmateriaal Beschrijf hier welk spelmateriaal je inzet voor dit ontwikkelingsgebied
Taal	Iedere ochtend starten we de kring met een liedje en het voorlezen van de presentielijst. Kinderen vertellen iets over wat ze gedaan hebben of hebben meegemaakt. We lezen een boekje dat past bij het thema en bespreken wat er in het boekje aan bod komt.	Voor het "fruitmoment" zingen we liedjes, die ook passen bij het thema. We stimuleren tijdens het vrij spel gesprekjes tussen kinderen. Ook benomen we tijdens verzorgingsmoment, zoals verschonen, jassen aantrekken e.d., wat we doen.	In de ruimte hangen pictogrammen. Ook is er een leeshoek waar de kinderen zelf boekjes kunnen pakken.	We lezen boeken voor en benoemen samen met de kinderen de woorden die bij het thema passen. Tijdens het knutselen besteden we ook aandacht aan de aan het thema gerelateerde woorden. In de liedjes komen ook woorden terug die passen bij het thema. We doen spelletjes (bijvoorbeeld Lotto) om de

				taalontwikkeling te stimuleren.
Rekenen (ontluikende gecijferdheid)	Tijdens de kring telt het "hulpje" van die ochtend de kinderen. De andere kinderen helpen mee. We zingen regelmatig aftelliedjes en rijmpjes.	Tijdens overgangsmomenten wordt aandacht besteed aan getallen. Een kind wordt bijvoorbeeld gevraagd om 2 auto's op te ruimen. Ook bij het verschonen wordt benoemd hoeveel voeten, benen, handjes e.d een kind heeft. Ook tellen we hoeveel jassen en tassen er zijn.	In de ruimte maken we gebruik van hoeken met afwisselende afmetingen (hoe verhoud ik me tot de ruimte), waardoor we het ruimtelijk inzicht prikkelen. Bijvoorbeeld in de verkleedhoek zorgen we voor overzicht zodat we geregeld kunnen tellen. (Hoeveel knopen op de jurk?) Buiten wordt de ruimte ook opgedeeld. Waardoor ruimtebeleving wordt gestimuleerd.	We lezen voor uit boekjes waarin cijfers een rol spelen. Bijvoorbeeld "Rupsje nooitgenoeg". Hoeveel sinaasappels eet het rupsje en hoeveel aardbeien? Ook doen we spelletjes met een dobbelsteen en tellen dan samen hoeveel ogen er gegoooid zijn. Ook tijdens knutselactiviteiten benoemen we getallen: hoeveel rondjes heb je nu geplakt?
Motoriek	Iedere ochtend spelen we buiten. Als we niet naar buiten kunnen, doen we in het lokaal bewegingsspelletjes of dansen we op muziek. Bijna iedere ochtend knutselen we. Er ligt altijd tekenmateriaal op tafel zodat de	Kinderen bewegen zich vrij in de ruimte en buiten hebben zij de mogelijkheid om te rennen, klimmen en fietsen. Kinderen klimmen zelf het trapje van de aankleedtafel op en af. De kinderen worden ook gestimuleerd om zelf hun jas aan te doen	Binnenruimte is zo ingericht dat de kinderen vrij kunnen bewegen. Buiten is er een uitdagend speeltoestel en een zandbak.	Tijdens het buitenspelen kunnen de kinderen klimmen op het klimrek. Ook zijn er fietsen, ballen e.d aanwezig. Binnen kunnen de kinderen gebruik maken van blokken, kralen, duplo e.d. Ook wordt door knutselen de fijne motoriek gestimuleerd.

	kinderen die dat willen, kunnen kleuren. Ook gebruiken we de kralenplank, borduurplankjes en andere materialen om de motorische ontwikkeling te stimuleren.	en bijvoorbeeld een knoop dicht te maken.		
Sociaal- emotionele ontwikkeling	Tijdens activiteiten, bijvoorbeeld knutselen, werken we in kleine groepjes. We stimuleren kinderen om samen dingen te doen zoals het opruimen van speelgoed. Ook stimuleren we kinderen om samen probleempjes op te lossen. Tijdens kringactiviteiten leren we kinderen om op hun beurt te wachten en te luisteren naar elkaar. Ieder kind wordt persoonlijk begroet en gedag gezegd zodat ieder kind zich gehoord en gezien voelt.	De pm-ers stimuleren het (samen-) spel van de kinderen. Zij observeren en stimuleren de kinderen om volgende stappen in hun ontwikkeling te zetten. Als het nodig is, is de pm-er altijd in de nabijheid om hulp te verlenen.	De ruimte heeft een vaste en overzichtelijke indeling. Er zijn aparte hoeken voor de verschillende activiteiten. De ruimte is voorspelbaar en herkenbaar voor de kinderen.	De pm-er let er op dat het kind zich prettig en veilig voelt in de omgeving. Ook letten zij er op dat door het aangeboden spelmateriaal de verschillende ontwikkelingsgebieden van het kind gestimuleerd worden. Er wordt materiaal aangeboden dat past bij het ontwikkelingsniveau van het kind en hem/haar uitdaagt een volgende stap zijn/haar ontwikkeling te zetten.

Ziek zijn

Wanneer een kind tijdens het verblijf op een locatie van Kanteel ziek wordt en/of een temperatuur van 38,5 ° Celsius of hoger heeft, nemen we contact op met de ouders. Wij overleggen met u of uw kind eerder moet worden opgehaald. Een kind dient opgehaald te worden als wij niet de benodigde zorg kunnen bieden aan uw zieke kind en/of aan de andere kinderen van de groep.

Paracetamol mag niet door de pedagogisch medewerkers worden gegeven, *behalve* in het geval van bekendheid met koortsstuipen op advies van een arts of in het geval van pijnbestrijding na een (tand)artsbehandeling. In alle gevallen moet de ouder een medicijnverklaring hebben ondertekend en instructies hebben gegeven voor het toedienen van de paracetamol (tijdstip/symptomen). In alle gevallen moet de ouder zelf zorgen voor de paracetamol. Paracetamol wordt in geen geval gegeven als remmer voor koorts/griepverschijnselen.

Mocht uw kind thuis paracetamol hebben gekregen, graag doorgeven aan de pedagogisch medewerker(s).

Daar waar door personeel, op verzoek van ouders, aan kinderen medicijnen worden toegediend op de dag dat zij gebruik maken van een opvangvoorziening van Kanteel Kinderopvang, gebeurt dit alleen als er door de ouders een verklaring medicijnverstrekking is ondertekend. Deze is echter alleen geldig op de dag van ondertekening tenzij overeengekomen is dat er voor langere periode (bijvoorbeeld een kuurtje) een zelfde medicijn verstrekt moet worden.

Kanteel verstrekt enkele zelfzorgmiddelen: Sudo-creme, Vaseline, Prikkweg, zonnebrandcrème.

(Zie Protocol Ziekte en medisch handelen op te vragen bij de locatiemanager).

Om ons streven naar een veilige en hygiënische omgeving te bereiken, hebben wij de medewerking van ouders nodig. Wij verwachten van ouders:

- Correcte informatie over de conditie van het kind, bij voorkeur schriftelijk via Flexkids
- Dat zij het kind niet naar het kindcentrum brengen wanneer het ziekteverschijnselen vertoont die in het GGD-handboek beschreven worden en waarbij geadviseerd wordt het kind thuis te houden.
- Dat zij een noodnummer opgeven waarop zij te allen tijde bereikbaar zijn.

Kinderen komen in het kinderdagverblijf vaak voor het eerst in aanraking met één of meerdere (infectie)ziekten. Aangezien de samenstelling van de groep per dag wisselt, keren deze ziekten regelmatig terug. Wij werken met standaardprotocollen bij (infectie)ziekten. Indien er een kind op het kindercentrum is met een infectieziekte, volgen wij de richtlijnen hierin. Hebt u vragen over een infectieziekte; stel ze gerust, wij beantwoorden ze graag.

Seksualiteit en intimiteit

Het is belangrijk dat kinderen zich lekker voelen in hun lijf. Hierbij is het van belang in te kunnen schatten op welke leeftijd een kind behoefte heeft aan bepaalde intimiteiten zoals knuffelen en op schoot zitten. Hierbij is acceptatie en respect voor elk kind erg belangrijk.

Wij vinden het van groot belang dat kinderen leren wat vriendschap en liefde is. Dit proberen wij kinderen te leren door ze de ruimte te geven om zelf hun grenzen aan te geven, te laten ervaren wat respect tonen en krijgen is.

Wij willen kinderen op een natuurlijke manier leren omgaan met seksueel gedrag. Door het bespreekbaar te maken, willen we bepaalde grenzen aangeven. Als kinderen van 0-4 jaar hun geslachtsorganen betasten is dit niet direct aanstootgevend voor anderen en in een gepaste situatie

vinden wij dit geen probleem. Kinderen in deze leeftijdsfase hebben hier nog geen enkele bedoeling bij en is het volkomen onschuldig gedrag. Maar er zijn ook grenzen: wij vinden het niet gepast als kinderen bij elkaar aan de geslachtorganen komen. Dit gedrag zullen we bespreekbaar maken en uitleggen. Dit doen we op een manier dat een kind er geen vervelend gevoel aan overhoudt. Kinderen mogen doktertje spelen maar ze moeten hun kleren aanhouden.

Wij laten kinderen niet bloot lopen om hygiënische reden maar zeker ook omdat het buitenterrein aan een openbare weg ligt. Wij vragen dus altijd aan de ouders om in de zomer, zwemkleding en/of zwemluiers mee te nemen.

Onze pedagogisch medewerkers gaan vragen en gesprekken over seksualiteit niet uit de weg. We gaan hier op een open manier op in en zullen zorg dragen dat ieder kind op zijn niveau deze gesprekken aan kan. Wij willen kinderen op een natuurlijke manier leren omgaan met seksueel gedrag. We willen kinderen leren dat ze nooit dwang uit mogen oefenen op een ander en dat ze geen dingen mogen doen die gevaarlijk of pijnlijk zijn. Dat je als kind je eigen grenzen mag aangeven en bespreekbaar maakt als deze zijn genegeerd.

Wanneer de pedagogisch medewerker denkt dat bepaalde vragen of situaties beter thuis besproken kunnen worden, zal zij de vragen/opmerkingen voorleggen bij ouders/verzorgers.



4. Pedagogisch vakmanschap

Wij werken met vakmensen met een gedeelde passie. De werkwijze is gericht op de ontwikkeling van kinderen maar ook op die van de collega's. Iedere collega heeft andere kwaliteiten en ervaringen. Deze worden binnen het team benut en vormen een inspiratiebron voor collega's.

De diversiteit in het team maakt dat medewerkers van elkaar kunnen leren. Want net als de kinderen, moeten ook zij soms juist iets doen om andere talenten te ontwikkelen.

TALENT

Bij Kanteel werken we met TALENT*. Hiermee bedoelen we de vaardigheden die pedagogisch medewerkers gebruiken om professioneel en positief bij te dragen aan de ontwikkeling van ieder kind.

(*'TALENT' is afgeleid van de interactievaardigheden zoals door het NCKO onderzocht en geadviseerd.)

T Talent ontwikkelen van ieder kind

Onze pedagogisch medewerkers weten in welke ontwikkelingsfase een kind zich bevindt. Ze volgen structureel ieder kind in zijn ontwikkeling en sluiten aan bij de behoeftes en interesses van het kind. Ze scheppen de juiste omstandigheden waardoor kinderen de volgende stap in hun ontwikkeling kunnen zetten. Zij werken actief aan de talentontwikkeling van ieder kind. Er is daarom iedere dag voor ieder kind weer iets te beleven en te leren bij Kanteel.

Ook als kinderen hier extra steun bij nodig hebben, dan kunnen wij kinderen dit bieden. Hiervoor werken wij op een aantal locaties met een voor- en vroegschoolse educatieprogramma. (VVE).

A Autonomie respecteren

Kinderen hebben een innerlijke drang om de wereld te leren kennen en te begrijpen. In deze ontdekkingstocht laten kinderen al heel jong een eigen wil en eigen karakter zien. Doordat wij dat erkennen en stimuleren bouwt een kind zelfvertrouwen op en een positief gevoel over zichzelf. Wij respecteren de eigen oplossingen en ideeën van kinderen. Hoe ouder een kind wordt, hoe meer het zelf zal willen en kunnen doen. Wij geven kinderen hiervoor de mogelijkheid en de ruimte.

In ons werk staat daarom kinderopparticipatie centraal. Hiermee willen wij de autonomie van kinderen actief stimuleren door ze uit te nodigen om mee te denken, zelf beslissingen te nemen, dingen uit te proberen en problemen op te lossen. Bij kinderopparticipatie gaat het niet om eenrichtingsverkeer, maar om een wisselwerking tussen de kinderen onderling en de pedagogisch medewerkers.

L leiding geven en structuur bieden

Vrijheid en structuur hangen nauw met elkaar samen. Kinderen de vrijheid geven in het maken van eigen keuzes werkt het beste in een omgeving waar regelmaat en structuur aangebracht zijn en waar

grenzen worden gesteld. Dit draagt bij aan het gevoel van veiligheid en welbevinden van een kind. Onze pedagogisch medewerkers zijn zich bewust van de belangrijke rol die ze hebben in het bieden van deze veiligheid. Zij helpen kinderen om hun gedrag te sturen en leren hen de regels te begrijpen en zich hieraan te houden.

Deel uitmaken van een stabiele groep met vaste pedagogisch medewerkers en het aanbieden van een programma met een dagritme en regelmaat geeft kinderen houvast en gevoel van veiligheid, zij weten wat hen te wachten staat. Want waar je je veilig voelt kom je tot ontwikkeling.

E Emotioneel Steunen

Emotionele steun van een volwassene zorgt ervoor dat kinderen op verkenning gaan en zich ontwikkelen. Hiervan zijn onze medewerkers zich altijd bewust. De pedagogisch professionals op de groepen hebben oog voor kinderen. Door goed te kijken naar een kind en door te proberen te begrijpen wat het bedoelt, kan de medewerker op de juiste manier op een kind reageren. Het creëren van een emotioneel veilige plek staat centraal in ons dagelijks werk. Als een kind ontspannen is, openstaat voor de wereld en goed in zijn vel zit, dan komt het tot optimale groei. Het is onze taak om hier zorg voor te dragen.

N Naast elkaar en samen leren spelen

Kinderen uiten zich vanaf hun geboorte als sociale wezens. Door ervaringen te delen met andere kinderen en volwassenen, door samen dingen te doen en door de communicatie die daarmee gepaard gaat geven kinderen betekenis aan hun ervaringen. Een groep op een kindcentrum is een unieke leerplek voor kinderen. Zij doen hierbij positieve en negatieve ervaringen op. Als pedagogisch medewerker heb je door je manier van ondersteunen en begeleiden veel invloed op de manier waarop interacties tussen kinderen verlopen. Door zelf positieve interacties met kinderen aan te gaan, bevorder je ook positieve interacties tussen kinderen onderling. De pedagogisch medewerkers zoeken altijd naar een goede balans tussen het kind als individu en de groep, tussen samen en alleen. Maar ook tussen jongste en oudste kind in een groep.

T Taal is de basis

Communicatie, verbaal en non-verbaal, vormt de basis van het werk van de pedagogisch medewerker op de groep. Alles is communicatie: een baby die je met een pruillipje aankijkt, een peuter die aan je hand trekt of een schoolkind dat je van alles wil vertellen.

Voor kinderen is taal dé manier om de wereld beter te leren kennen. Door met kinderen te praten leren zij de taal kennen en gebruiken. Pedagogisch medewerkers benoemen wat er gebeurt en bereiden kinderen voor op situaties, leggen deze uit en helpen kinderen gedachten en gevoelens te verwoorden. Wij vinden communicatie de belangrijkste basis voor alle ontwikkeling.

Persoonlijke ontwikkeling pedagogische medewerkers

Waar herkent u onze pedagogische medewerker(s) aan?

- Iemand die oprechte aandacht heeft voor het kind.

- Iemand die ieder kind helpt zijn gevoelens te uiten en op te vangen. Die in dialoog gaat met de kinderen en zorgt dat ieder kind zich veilig voelt (sensitieve responsiviteit).
- Iemand die onze kernwaarden IVO (Inspireren, Verbinden, Ondernemen) uitdraagt naar kinderen, ouders en collega's.
- Iemand die vertrouwen toont in de kinderen en hun mogelijkheden. De kinderen zelf keuzes laat maken en luistert en kijkt naar de behoeften van kinderen (Respect voor de autonomie).
- Iemand waarbij kinderen weten waar ze aan toe zijn en wat er van ze verwacht wordt. Die duidelijk is in de afspraken die gemaakt zijn met de kinderen en de groep. Die zorgt dat voor de kinderen de momenten van uitdaging en rust in balans zijn (structureren en grenzen stellen).
- Iemand die in contact is met de kinderen door te luisteren en te praten met de kinderen; uit te leggen wat er gebeurt; feitelijke dingen voor kinderen te verwoorden. (Informatie en uitleg geven). Dit op het niveau van het kind.
- Iemand die zorgt dat alle kinderen zich veilig en vertrouwd met elkaar voelen. Die helpt om vriendjes te maken en leert hoe je een conflict op kunt lossen (ondersteunen van positieve relaties bij kinderen).

Teamwork van de medewerkers is natuurlijk essentieel; als we bovenstaande willen bereiken dan is het een vereiste dat mensen goed kunnen samenwerken. In de groepsoverleggen is het onderwerp samenwerking een belangrijk onderwerp; hoe werk je goed samen? Hoe zeg je dat je iets minder prettig vindt van je collega? Het reflecteren op jezelf komt dan ook aan de orde. Wat zijn de kwaliteiten van jezelf en van je collega's? Als je jezelf goed kent, kun je ook goed afstemmen op de kinderen, collega's en ouders. We vinden het een meerwaarde om gebruik te maken van elkaars kwaliteiten en stimuleren dit ook.

Pedagogisch coach

Onze Pedagogisch Coaches zijn gericht op het verbeteren van de pedagogische kwaliteit van de dienstverlening en de professionele ontwikkeling van de pedagogisch medewerkers. De Pedagogisch Coach fungeert als spil tussen het pedagogisch beleid en de uitvoering hiervan. Zij begeleiden, coachen en stimuleren het ontwikkelproces van teams, individuele medewerkers en locaties op pedagogisch gebied. Een pedagogisch coach kan ook gevraagd worden ter ondersteuning bij groepsbesprekingen of teamoverleg met betrekking tot het pedagogisch beleid.

De pedagogisch coaches van Kanteel hebben geen beleidstaken.

Inzet Pedagogisch coaches

Iedere pedagogisch medewerker ontvangt jaarlijks coaching, ook de pedagogisch medewerkers met vaste en flexibele contracten. Hierdoor kunnen we coaching op maat leveren aan alle locaties en alle medewerkers. Het aantal coaching uren per medewerker hoeft niet gelijk te zijn aan elkaar, wel ontvangt iedere medewerker jaarlijks coaching.

De inzet van de pedagogisch coaches wordt bepaald op basis van de pedagogisch doelen die de locaties en de medewerkers jaarlijks opstellen.

Binnen iedere locatie worden pedagogische doelen opgesteld, namelijk:

- locatiedoel
- groepsdoel
- één of meerdere persoonlijke doelen met betrekking tot pedagogisch vakmanschap.

Op basis van deze doelen wordt bepaald welke coach, wanneer en gedurende welke periode komt coachen. Op deze manier ontvangen alle pedagogisch medewerkers en locaties gedurende het jaar coaching op maat.

Inzet beroepskrachten in opleiding/stagiaires

Bij Kanteel willen we graag investeren in het TALENT van de toekomst daarom werken we op alle locaties met studenten van verschillende opleidingen.

Door het aanbieden van stageplaatsen:

- werken wij daadwerkelijk mee aan het opleiden van toekomstige beroepsbeoefenaars;
- kunnen wij onze kennis overdragen;
- leggen wij contacten met de beroepsopleidingen;
- blijven we op de hoogte van nieuwe ontwikkelingen;
- vergroten we de bekendheid van onze organisatie;
- verwerven we nieuwe medewerkers;
- krijgen we een frisse kijk op vanzelfsprekenden;
- kunnen we beoordelen welke beroepsopleiding het beste aansluit bij bepaalde functies.

Een goed leerklimaat draagt er toe bij dat de werkomgeving een leeromgeving wordt. De student is tijdens de werkuitvoering bezig met werken en leren tegelijk (werkomgeving). In deze omgeving doet de student ervaringen op en dat maakt de werkomgeving tot een leeromgeving. Dit betekent dat van alledaagse handelingen en situaties, leersituaties gemaakt worden.

Doel en missie van Kanteel als leerbedrijf

Kanteel Kinderopvang heeft als nevensdoel een functie als opleidingsinstituut; leerplaats voor de beroepspraktijkvorming (B.P.V.).

Door middel van een gedeelde visie de inhoud en kwaliteit van het product kinderopvang in al zijn facetten (mensen, kennis, kunde) continue ontwikkelen en verbeteren door te beginnen met de student en deze binnen de organisatie een goede start voor een toekomstige loopbaan te bieden

Kanteel kinderopvang voelt zich medeverantwoordelijk voor de educatie van toekomstige beroepsbeoefenaren. Daarom bieden wij BPV-plaatsen aan studenten van diverse opleidingen.

Taken stagiaires/beroepskracht i.o.:

De stagiaire/ beroepskracht i.o. draait, onder toezicht en boventallig, mee in het dagelijks ritme van de dag en voert werkzaamheden uit waartoe zij/hij geëigend is en krijgt verantwoordelijkheden die aansluiten bij het betreffende opleidingsniveau. Met de werkbegeleider worden specifiek de taken besproken die de stagiaire/ beroepskracht i.o. mag/moet uitvoeren.

De afspraken zoals geformuleerd in het stageboek rondom opdrachten, gesprekken, verslagen etc. zijn leidend binnen dit proces.

Begeleiding stagiaires/beroepskracht i.o.:

De stagiaire/ beroepskracht i.o. wordt (in)direct begeleid door:

- De praktijkopleider; de praktijkopleider coördineert de zaken die betrekking hebben op het werven, begeleiden en beoordelen van stagiairs en het stagebeleid in zijn algemeenheid. De praktijkopleider heeft contact met de locatiemanager, de werkbegeleider en de stagiaire/ beroepskracht i.o.
- De werkbegeleider; de werkbegeleider is de directe begeleider, het directe aanspreekpunt. De stagiaire/beroepskracht i.o. en werkbegeleider hebben onderling het meeste en intensievere contact. Door het observeren en begeleiden van de stagiair/beroepskracht i.o. zal hij/zij bewust(er) omgaan met de werkzaamheden in de groep en zijn/haar handelwijze regelmatig en kritisch bekeken en geëvalueerd worden.
- Het team; het team ondersteunt zowel de werkbegeleider als de beroepskracht i.o. / stagiair door mee te kijken, te luisteren en waar nodig ondersteuning te verlenen tijdens het dagelijkse leerproces van de beroepskracht i.o./ stagiair. Het team communiceert (on)gevraagd hierover.

NB. Wij werken niet met vrijwilligers.

De werkbegeleider en de student nemen deel aan intervisiebijeenkomsten en interne trainingen NB.

Studenten in de praktijk (PW3-PW4 studenten)

Tijdens de opleiding leert de student kennis en vaardigheden aan en is er aandacht voor de beroepshouding, er wordt geoefend in gesimuleerde situaties.

In de beroepspraktijk kan de student echter de competenties in werkelijkheid oefenen. Het is belangrijk dat de student de beroepshouding ontwikkelt en dat hij/zij daarin groei laten zien. Het competent worden is een groeiproces. Diverse competenties kunnen niet op elk gewenst moment worden aangeleerd of geoefend. Dit kan te maken hebben met de gewenste voorkennis of de complexiteit van het werkproces of de competentie. De student moet daarom niet continu worden beoordeeld, maar hij/zij dient de gelegenheid te krijgen zichzelf te ontwikkelen, de dagelijkse feedback op het functioneren is daarbij een belangrijk instrument. Bij de inschatting of een student de potentie bezit zich te ontwikkelen tot een professional, spelen houding, motivatie en leervermogen een rol. Deze spelen dan ook een belangrijke rol bij de beoordeling.

Inzetbaarheid studenten

Status van BBL-student

De BBL-student heeft een arbeids-leerovereenkomst voor min. 1 jaar en maximaal de duur van de opleiding conform cao. De student werkt altijd onder de verantwoordelijkheid van de manager van de locatie waar zij op dat moment werkzaam is.

De BBL-student moet gezien worden als volwaardig lid van het team en ook als zodanig benaderd worden. Dit houdt in: deelname aan teamvergaderingen en deelname aan jaargesprek met locatiemanager.

Status van BOL-student

De BOL-student heeft een BPV-overeenkomst (beroepspraktijkovereenkomst met de opleiding) voor min. 1 jaar en maximaal de duur van de opleiding. De student werkt altijd onder de verantwoordelijkheid van de pedagogisch medewerkers en/of manager van de locatie waar zij op dat moment geplaatst is.

Na het behalen van het 2^e jaar in overleg met de praktijkopleider en een positieve QuickScan kan de BOL-student in aanmerking komen voor een 0 urencontract en mag incidenteel ingezet worden (conform CAO) op haar eigen groep.

5. Volgen en observeren

Methode & Vorm

De pedagogisch medewerkers observeren dagelijks de kinderen en de groep. Dit is een bron van plezier, inzicht en verwondering. Bij het structureel observeren van de individuele ontwikkeling (taal-, reken-, sociale- en emotionele ontwikkeling), de motoriek en welbevinden van de kinderen wordt gebruik gemaakt van observatie instrumenten. Het KDV/PA werkt met: “Zo doe ik, Zo praat ik, Zo beweeg ik”. Elk kind krijgt zijn eigen 3 observatieboekjes. Om de 5 tot 6 maanden wordt er per kind gepland en gericht geobserveerd en een vragenlijst ingevuld door de pedagogisch medewerkers.

Bij Kanteel heeft ieder kind een mentor, dat is een pedagogisch medewerker van de groep van uw kind. Bij de start van de kinderopvang krijgt u te horen wie de mentor is van uw kind. Deze mentor is uw aanspreekpunt als het gaat om de ontwikkeling en welbevinden van uw kind. De mentor volgt en registreert de ontwikkeling van uw kind en voert de oudergesprekken.

- 3 maanden evaluatie (3 maanden na plaatsing) : Deze ontvangt u per mail en kunt u digitaal invullen. Graag horen wij uiteraard van u als er vragen en of opmerkingen zijn om onze opvang te verbeteren.
- 10 minutengesprek: Wij bieden u 1 keer per jaar de mogelijkheid aan om een 10 minuten gesprek te voeren met onze medewerker. Deze vinden plaats rond de verjaardag van het kind. Uiteraard bent u vrij om vaker een verzoek te doen. Daarnaast zullen wij dit ook doen indien wij zorg in de ontwikkeling van uw kind met u willen bespreken
- Overdrachtsgesprek/eindevaluatie: Bij de overstap naar de basisschool of als u stopt met de opvang dan bieden wij de mogelijkheid aan voor een gesprek.

Ook wordt de ontwikkeling en welbevinden van kinderen intern besproken onder andere tijdens de groepsoverleggen door de pedagogisch medewerkers van de groep van uw kind. Als pedagogisch medewerkers iets opvalt in de ontwikkeling van uw kind of het vermoeden heeft dat er iets aan de hand is met uw kind dan wordt dit met de ouders besproken of ze dit herkennen en wordt afgesproken welke stappen ondernomen moeten worden. Wij proberen aan alle kinderen de ondersteuning te bieden die het kind nodig heeft. Dit doen wij niet alleen. We werken nauw samen met zorgpartners uit de wijk of omgeving.

Binnen ons kindcentrum werken wij samen met het Consultatiebureau, Sociaal wijkteam, Bureau Jeugdzorg en de IB'ers van de basisschool.

Ons uitgangspunt hierbij is dat we alles doen in overleg met ouders want ouders kennen hun kind het beste. De pedagogisch medewerker of de locatiemanager kan u hierover altijd uitgebreid informeren.

De pedagogisch medewerkers volgen trainingen op het gebied van observeren en communiceren zodat ze op een verantwoorde manier de zorgbehoefte van kinderen in kaart kunnen brengen en hierover in gesprek gaan met ouders.

Zorgteamoverleg

Meestal ontwikkelen alle kinderen zich “normaal” in hun eigen specifieke tempo; het ene kind loopt wat later dan het andere. Bij de een gaat de taalontwikkeling heel snel en bij de ander verloopt dit wat trager. Soms komt het voor dat we ons zorgen maken over de ontwikkeling van een kind. Uiteraard bespreken wij onze zorgen met u. Vaak kunnen we samen oplossingen bedenken om de ontwikkeling te stimuleren.

Soms is het gewenst om met het zorgteam van school afspraken te maken. Uiteraard wordt u hierover geïnformeerd en wordt uw toestemming hiervoor gevraagd. De bevindingen zullen altijd teruggekoppeld worden aan de ouders en gezamenlijk maken we dan afspraken over de eventueel te nemen vervolgstappen.

Stappenplan basiszorg

Het stappenplan basiszorg op een kindcentrum (zie bijlage) is de werkinstructie voor professionals, in het geval zij problemen signaleren bij een kind. Dit stappenplan wordt in de Gemeente 's-Hertogenbosch gemeente breed gehanteerd in het kader van de Ondersteuningstructuur 0-13.

Als pedagogisch medewerkers iets opvalt in de ontwikkeling van uw kind of het vermoeden hebben dat er iets aan de hand is met uw kind dan wordt dit met u besproken of u dit herkent. In overleg met u wordt afgesproken welke stappen ondernomen moeten worden.

Binnen ons kindcentrum werken wij nauw samen met de GGD jeugdverpleegkundige, de intern begeleiders en de schoolmaatschappelijk werker. Tijdens de kindbespreking 0-13 wordt met uw toestemming en samen met u bekeken welke extra zorg naast de basiszorg ingezet kan worden.

Instellingen gezondheidszorg en maatschappelijke dienstverlening en samenwerkingspartners:

- Basisteam Jeugd & Gezin
- Jeugdverpleegkundige
- Juvans/MEE
- Divers
- Bibliotheek
- GGD Hart voor Brabant
- Consultatiebureau
- Welzijn/Divers
- Bureau Jeugdzorg
- Veilig Thuis
- Compasnul13
- 'S-Port
- Logopedist
- Vivent
- MEER met elkaar
- Wijkplein
- De Meijerij

Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling

Bij vermoeden van mishandeling of misbruik geldt een ander plan van aanpak. Wanneer er een vermoeden van kindermishandeling of seksueel misbruik is, hanteren we binnen Kanteel, de wettelijk verplichte Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling, die is vastgelegd door de Brancheorganisatie Kinderopvang. Alle pedagogisch medewerkers bij Kanteel zijn hiervan op de hoogte.

SNEL

In de gemeente 's-Hertogenbosch wordt bij alle kinderen in de kinderopvang of het peuterarrangement op de leeftijd van 2,8 jaar de SNEL 30-33 maanden afgenomen. Het doel van deze test is om zo snel mogelijk in te kunnen springen als uw kind kans loopt om een taalachterstand te ontwikkelen. We werken hierbij nauw samen met de jeugdverpleegkundige.

U wordt over deze test op uw locatie verder geïnformeerd. Ook zullen wij voor de afname van deze test vooraf uw toestemming vragen.

Overdrachtsformulier

Als uw kind vanuit kinderopvang of peuterarrangement doorstroomt naar het basisonderwijs en/of BSO binnen ons kindcentrum, vindt er een mondelinge en/of schriftelijke overdracht plaats met de leerkracht van de basisschool en/of pedagogisch medewerker. Met name bij voor de kinderen met een VVE-indicatie en peuters met extra ondersteuning verzorgen we een warme overdracht.

Het overdrachtsformulier wordt ter kennisgeving aan ouders meegegeven. En wordt, desgewenst in een gesprek tussen ouder en pedagogisch medewerker, toegelicht. Tevens wordt toestemming gevraagd om dit formulier te delen tijdens de overdracht van de kinderopvang naar de leerkracht en/of de IB van kindcentrum Het IJzeren Kind. Bij schriftelijk akkoord wordt het formulier tijdens een gesprek verder toegelicht om de overgang van de opvang naar school te versoepelen.

Gaat uw kind naar een andere basisschool en/of andere BSO, dan sturen wij het overdrachtsformulier, met uw toestemming, op naar de basisschool/BSO waar uw kind naar toe gaat. Indien gewenst kan er aan de leerkracht/pedagogisch medewerker nog een mondelinge toelichting worden gegeven.

6. Samenwerken met anderen

We doen het samen, dat is ons uitgangspunt.

In alles wat we doen proberen we de leefwerelden waarin kinderen opgroeien te verbinden: thuis, kinderopvang, buurt en school. Zo creëren we een emotioneel positief klimaat waarin kinderen kunnen groeien en ontwikkelen.

KC Het IJzeren Kind

Zoals aangegeven vormen we samen met school het Kindcentrum Het IJzeren Kind. Deze samenwerking is zichtbaar in de afstemming van gezamenlijke thema's, kinder-kennismakingsbezoekjes met school (in aanloop naar de basisschool), gezamenlijke (3+) activiteiten, directie- en MT-overleg, overleg met IB 'ers en zorgteam, gezamenlijke studie- en thema-avonden.

Cultureel Centrum

Naast de samenwerking met beide scholen werken we ook samen met Sociaal Cultuurcentrum 'De Biechten'. Een ontmoetingsplaats waar 'jong' 'oud' ontmoet. We gaan bijvoorbeeld gaan knutselen of gaan liedjes zingen bij de Biechten.

BoekStart

Wij werken met BoekStart. BoekStart is een leesbevorderingsprogramma voor de kinderopvang. Het is een uitbreiding van BoekStart, om kinderen van 0-4 jaar, hun ouders en pedagogisch medewerkers intensief met boeken en lezen in aanraking te laten komen via de kinderopvang. De Bibliotheek ondersteunt met een aantrekkelijke (voor)leesplek in de kinderopvang, met een collectie geschikte boekjes, deskundigheidsbevordering van pedagogisch medewerkers, betrekken van ouders, een voorleesplan en samenwerking in een leesbevorderingsnetwerk. Ook worden de drie educatieve interactievaardigheden van de pedagogisch medewerkers versterkt: tijdens het (interactief) voorlezen zet je de kinderen aan tot nadenken, je legt dingen uit en je laat kinderen op elkaar reageren.

GGD

Met de GGD wordt ook samengewerkt. In opdracht van de gemeente worden de kindcentra jaarlijks geïnspecteerd door de GGD. De GGD controleert de naleving van de eisen die gesteld worden in de Wet Kinderopvang. Elke inspectie wordt vastgelegd in een inspectierapport. Deze rapporten zijn in te zien op de website van Kanteel en van de GGD.

Meer informatie over onze samenwerkingspartners kunt u opvragen bij de Locatiemanager.



7. Ouders

Een gelukkige en veilige kindertijd gun je ieder kind. Ouders zijn de eerste en belangrijkste opvoeder om daarvoor te zorgen. Wanneer een kind naar onze locatie komt willen wij daar graag een steentje aan bijdragen. Hiervoor is een open en positieve samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers belangrijk. Daarom gaan we regelmatig met ouders in gesprek over wat een kind meemaakt, hoe het zich ontwikkelt en of er eventuele zorgen zijn.

In de relatie met elkaar staan, duidelijke en eerlijke communicatie en wederzijds begrip, centraal. Mondeling en schriftelijk wisselen we informatie uit over dagelijkse zaken en belangrijke gebeurtenissen. Ieder jaar zijn er oudergesprekken waarin de ontwikkeling en het welbevinden van het kind centraal staan. We vinden het ook belangrijk dat ouders elkaar ontmoeten daarom vieren we samen feest of organiseren we ouderbijeenkomsten.

Flexkids: ouderportaal en flexkids app

Bij het aangaan van de overeenkomst met Kanteel hebt u informatie ontvangen over ons ouderportaal en de daaraan gekoppelde app. Via Flexkids lichten wij u in over het verloop van de dag van uw kind en de eventuele bijzonderheden. Wij vragen ouders om ook ons op deze manier te informeren over de ontwikkeling/bijzonderheden van uw kind.

Plakboek KDV

Vanaf 1 jaar houden we een plakboek bij voor uw kind. Hierin verzamelen we knutselwerkjes en soms foto's van uw kind. Wanneer uw kind afscheid neemt bij het kinderdagverblijf dan krijgt hij/zij dit plakboek mee als herinnering aan de tijd op het kinderdagverblijf.

Foto's

We maken met regelmaat foto's (Uitsluitend na schriftelijke toestemming van ouders.) die we met u delen via Flexkids. Niet alleen van speciaal georganiseerde activiteiten, maar ook om te laten zien (letterlijk dus) hoe kinderen gedurende de dag bezig zijn.

Nieuwsitems en nieuwsbrieven

Deze vorm van informeren heeft veel plaats moeten maken voor korte nieuwsitems die als losse berichten met u gedeeld worden via Flexkids. Vanuit de centrale organisatie van Kanteel worden nieuwsbrieven en facturen gestuurd. Ook hiervoor wordt het communicatiekanaal Flexkids gebruikt.

Ouderavonden KDV

Geregeld wordt door ons kindcentrum en/of de oudercommissie en/of de kindcentra in de omgeving een ouderavond georganiseerd. De invulling hiervan wisselend, net als de vorm die hiervoor gekozen wordt. Rond Kerstmis sluiten we -traditiegetrouw- het jaar symbolisch af met een informele bijeenkomst voor alle ouders en kinderen in de hal van het KDV/ en/of BSO.

10-minutengesprek KDV

Een keer per jaar houden wij 10-minutengesprekken meestal in het najaar. Tijdens dit gesprek heeft u de gelegenheid om in alle rust met een vaste pedagogisch medewerker van gedachten te wisselen over uw kind, waarbij de observatiemethode “Zo doe ik, zo praat ik, zo beweeg ik.” centraal staat. Uiteraard worden alle gegevens over uw kind vertrouwelijk behandeld en bewaren wij deze in het persoonlijk dossier van uw kind. Mochten wij ons zorgen maken over de ontwikkeling van uw kind dan plannen wij natuurlijk eerder een gesprek en wachten we niet tot het jaarlijkse 10-minutengesprek.

U kunt natuurlijk ook zélf de pedagogisch medewerkers aanspreken als u vragen en/of opmerkingen heeft over het verblijf van uw kind bij ons en de mogelijkheid om hiervoor een afspraak te maken, is er altijd.

Klanttevredenheidsonderzoek

Wij gaan er vanuit dat welbevinden van de kinderen een belangrijke graadmeter voor de kwaliteit van de opvang is. Om het welbevinden van de kinderen te bewaken en te vergroten gebruiken we een keer per jaar een evaluatie-instrument waarmee wij het welbevinden van de kinderen evalueren. Het instrument bestaat uit observatielijsten en een vragenlijst voor ouders.

Oudercommissie

Bij Kanteel is de inspraak van ouders op verschillende manieren mogelijk. Elk kindcentrum of locatie heeft een eigen oudercommissie waarin ouders mee kunnen praten over de manier van werken op het kindcentrum. De verschillende oudercommissies zijn verenigd in de Centrale Cliëntenraad (CCR). Binnen de CCR krijgen ouders de mogelijkheid om mee te praten over de besluitvorming en beleidsvoering van Kanteel Kinderopvang.

Klachtenprocedure

We doen er bij Kanteel alles aan om jou en jouw kind(eren) een zo prettig mogelijke tijd te geven. Wanneer je daar niet helemaal tevreden over bent, horen we dat natuurlijk graag. Hebt je een vraag of juist een klacht, bespreek deze dan eerst op de locatie en/of met de medewerker met wie je in contact bent.

Komen jullie er samen niet uit dan is de manager van de locatie het volgende aanspreekpunt. Ook onze managers zijn erop gericht om een eventuele klacht samen zo goed en zo snel mogelijk op te lossen.

Mocht de klacht hierna onverhoopt toch blijven bestaan, dan kun je gebruikmaken van onze klachtenregeling. Een uitgebreide beschrijving van onze klachtenregeling is te vinden op www.kanteel.nl Daar vind je ook het contactformulier waarmee je een officiële klacht kan indienen.

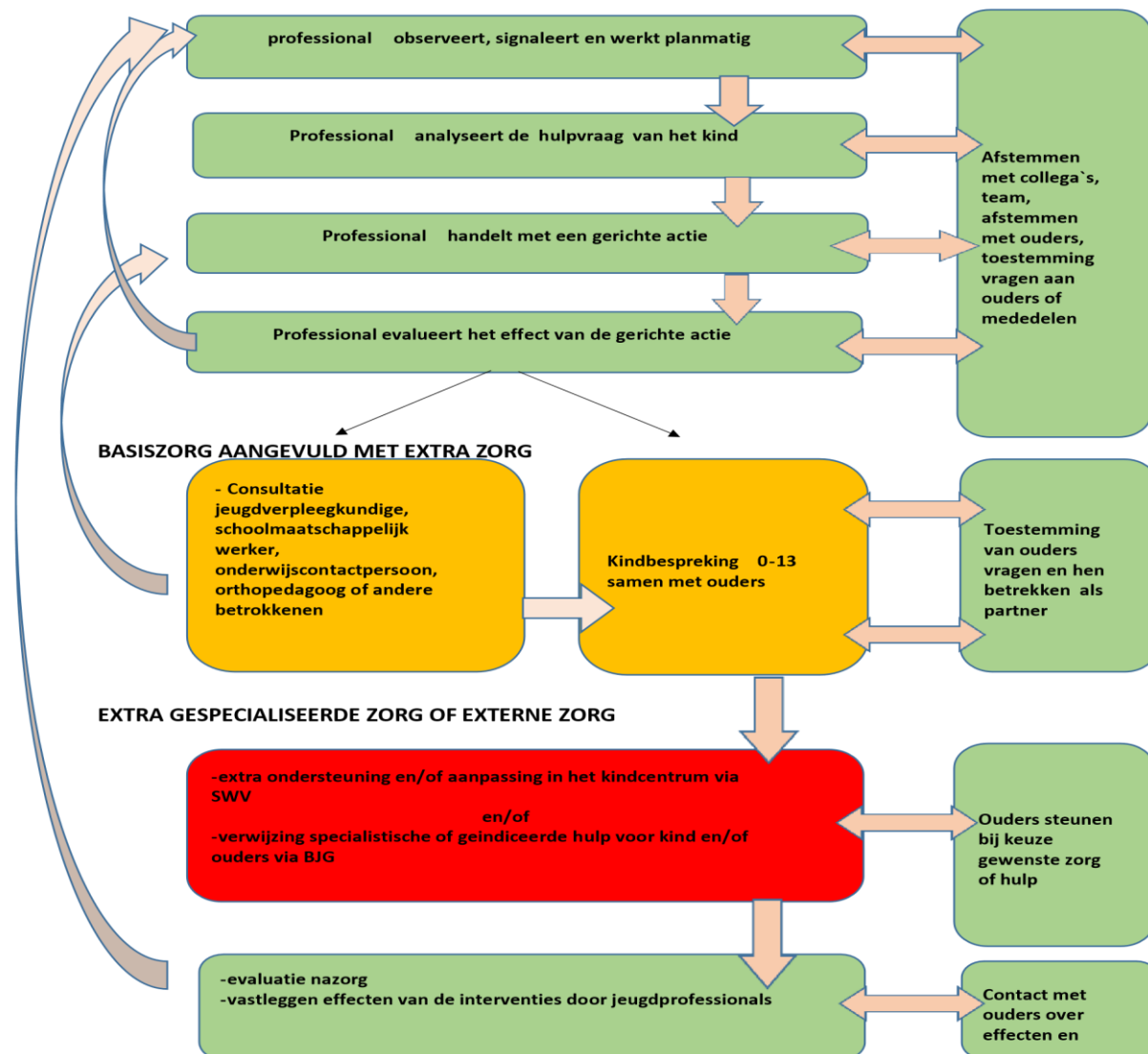
8. Bijlagen



Stichting Schoolbesturen
Primair Onderwijs
's-Hertogenbosch



BASISZORG OP HET KINDCENTRUM



In samenwerking met Gemeente 's-Hertogenbosch en de werkgroep 0-23 (BJG, Divers, GGD, Juvans, MEE, Kanteel Kinderopvang, SWV regio de Meierij PO en VO)

De student van nu is de collega van de toekomst

Taken en werkzaamheden van pedagogisch werker niveau 3/4

De pedagogisch werker biedt dagelijkse opvang, ondersteuning en ontwikkelingsmogelijkheden aan kinderen en jongeren van 0 tot en met 13 jaar. Over het algemeen zijn dit kinderen zonder specifieke begeleidingsvraag. Voor een exacte beschrijving van de kerntaken, werkprocessen en competenties die horen bij de opleiding(en) wordt verwezen naar het kwalificatiedossier en de stageboeken van de betreffende opleidingsinstituten.

De Pedagogisch werker

Functioneert veelal binnen een team en draait met collega's de groep(en);

- Inventariseert de vraag, behoeften en mogelijkheden van het kind / de jongere en de wensen en behoeften van de ouders/verzorgers;
- Kan omgaan met groepsprocessen;
- Stimuleert kinderen/jongeren tot deelname aan de groep en begeleidt hen hierbij;
- Geeft sturing aan een plezierige onderlinge interactie in de groep en zorgt voor sfeer, uitdaging en geborgenheid;
- Werkt volgens het pedagogisch (beleids-)plan van de organisatie;
- Neemt het opgestelde plan van aanpak als uitgangspunt wanneer zij kinderen met specifieke problematiek of achterstanden begeleidt;
- Stelt een (dag)indeling en activiteiten(programma) op en voert deze uit. Hierbij stimuleert zij (spelenderwijs) de cognitieve, motorische, sociale en emotionele ontwikkeling van het kind;
- Hij/zij creëert een veilige en stimulerende (leef)omgeving voor het kind, met een optimaal opvoedingsklimaat.
- Gedurende de opvang en begeleiding voert zij observaties uit en signaleert zij eventuele achterstanden en gedragsproblemen van het kind;
- Onderhoudt contacten met de ouders/vervangende opvoeders. Eventueel adviseert de pedagogisch werker hen over de opvoeding, of geeft zij tips. De meer formele voortgangsgesprekken zullen indien gewenst samen met haar leidinggevende worden gevoerd;
- Bepaalt op grond van haar observaties welke spelactiviteiten geschikt zijn voor de verdere ontwikkeling van het kind;
- Stelt, wanneer voor de ontwikkeling van het kind het gewenst is, VVE programma's (Voor- en Vroegschoolse Educatie) aan de orde.

Aanvullende taken voor de Gespecialiseerd Pedagogisch werker

In de kinderopvang richt de gespecialiseerd pedagogisch werker zich op meer coördinerende taken binnen de opvang en is aanspreekpunt voor ouders, collega's en externe betrokkenen bij de begeleiding. Hij/zij beantwoordt vragen van ouders over de ontwikkeling/ opvoeding van hun kind en informeert hen over stappen die gezet kunnen worden bij een gesignaleerde ontwikkelingsachterstand of gedragsproblemen. Ook stimuleert hij/zij ouders thuis

(spel)activiteiten uit te voeren ten behoeve van de ontwikkeling van het kind en adviseert hen daarbij. Hij/zij informeert ouders over werkwijze en aanbod van andere instellingen (basisscholen, bureaus voor opvoedingsvoorlichting etc.).

KERNTAAK 1

Opstellen van een activiteitenprogramma en plan van aanpak

De student inventariseert de situatie en wensen van het kind, voert een kennismakingsgesprek met ouders/opvoeders. Ze voert observatieopdrachten uit en verzamelt aanvullende informatie. De student stelt een activiteitenprogramma op wat aansluit bij de behoefte van het kind en wat uitvoerbaar is binnen de organisatie.

Voor een individueel kind kan wanneer dat nodig is een plan van aanpak gemaakt worden. Dit kan de student bespreken met de ouders.

KERNTAAK 2

Opvoeden en ontwikkelen van het kind

De student biedt het kind een 2e thuis en begeleiding. Ze wisselt informatie uit met ouders en verzorgers, houdt zicht op de groep, signaleert problemen en begeleidt de kinderen daarbij. Ze handhaaft orde en treedt op bij ongewenst gedrag. De student toont voorbeeldgedrag en draagt waarden en normen over. De student helpt kinderen om te gaan met beperkingen of gedragsproblemen.

Bij de persoonlijke verzorging stimuleert de student het kind tot zelfstandig gedrag. De student signaleert bij de verzorging afwijkingen in de ontwikkeling en bespreekt dit met de leidinggevende. De student werkt mee aan een veilige en uitdagende leefomgeving en voert huishoudelijke taken uit.

KERNTAAK 3

Uitvoeren van organisatie- en professie gebonden taken

De student vraagt om feedback op eigen functioneren en geeft feedback aan anderen. Ze stelt samen met de begeleider leerdoelen op en werkt hieraan. De student leest vakliteratuur, neemt deel aan inhoudelijke discussies over het beroep met collega's (informeel of tijdens overlegmomenten) en ontwikkelt zo een eigen visie. De student werkt mee aan de verbetering van de kwaliteit van de opvang en begeleiding en kan haar kennis inzetten bij verbetertrajecten. De student bewaakt de kwaliteit van de werkzaamheden en signaleert en rapporteert knelpunten. De student stemt werkzaamheden af met collega's maakt afspraken over de uitvoering van taken en neemt deel aan relevante overlegvormen. Tenslotte evalueert en reflecteert de student op eigen werkzaamheden en voert in overleg met de leidinggevende veranderingen in opvang en begeleiding door.

Inhoud HBO stages

De PMK student binnen kanteel kinderopvang

De opleiding Pedagogisch Management Kinderopvang leidt studenten op voor een leidende of adviserende rol in een pedagogische instelling.

- 1^e jaar

Rode draad: oriëntatie op het werkveld;

Pedagogiek, educatie, management, ondernemerschap;

Beroepsrol: senior pedagogisch medewerker, assistent-manager.

- 2^e jaar en 3^e jaar

Rode draad: verdieping en verbreding;

2^e leerjaar: pedagogiek, management, coördineren en coachen; 3^e leerjaar: management, ondernemerschap, pedagogiek, educatie; Beroepsrol: pedagogisch coördinator, coach en assistent manager.

- 4^e jaar

Rode draad: toegepast onderzoek;

Opzetten, innoveren en implementeren van onderzoek dat een bijdrage levert aan vernieuwing of verandering van de organisatie of sector.

Propedeuse (jaar 1)

1. Organiseren/faciliteren van aanbod in de kinderopvang
2. Ontwikkelen, uitvoeren en evalueren van organisatiebeleid
3. Ontwikkelen, uitvoeren en evalueren van beleid t.a.v. klanten
4. Onderzoek en ontwikkeling van eigen competenties
5. Uitvoeren van een voorbeeldrol voor pedagogisch medewerkers

Een aantal voorbeelden van concrete taken zijn:

Onderhoud van materialen/controle, inrichting, activiteiten mee bedenken, groepsadministratie bijhouden (daglijsten, aanwezigheid, bijzonderheden), vergaderingen bijwonen, notuleren, onderdeel van vergadering leiden, printopdrachten, formulieren bijhouden/aanpassen/aanvullen, handleidingen schrijven voor bepaalde programma's, meekijken met roostering en budgettering, evaluaties verwerken, Verschillende beleidsstukken/protocollen van de locatie doornemen en daar een visie over vormen, rondleiding geven, protocollen doornemen/aanpassen/uitzetten/bespreken, mede organiseren van feesten, feedback vragen/geven, bijwonen van intervisies, kinderen observeren, gesprekken voeren met ouders, kindbespreking bijwonen...

Bron: Kanteel handboek "PMK activiteiten"

Hoofdfase 1 (jaar 2)

1. Ontwikkelen, uitvoeren en evalueren van personeelsbeleid
2. Ontwikkelen, uitvoeren en evalueren van kwaliteitsbeleid
3. Ontwikkelen, uitvoeren en evalueren van financieel beleid
4. Ontwikkelen, uitvoeren en evalueren van accommodatiebeleid
5. Integraal ontwikkelen, uitvoeren en evalueren van alle beleidsterreinen
6. Ondersteunen van pedagogisch medewerkers
7. Ontwikkelen, uitvoeren en evalueren van pedagogisch beleid

Een aantal voorbeelden van concrete taken zijn:

Sollicitatieprocedure (deel daarvan) uitvoeren, Onderzoeken hoe beleid in de praktijk wordt uitgevoerd (verzuimbeleid), Gesprekken met medewerkers voeren (functioneringsgesprek, verzuimgesprek), Personeelsuitje/teambuildingsactiviteit organiseren, Pedagogische meting uitvoeren, Interne audit voorbereiden, GGD/VVE inspectie voorbereiden, Begroting/financieel overzicht maken, Vergaderingen voorbereiden en voorzitten/leiden, Bijwonen (deel) locatiemanagersoverleg, Deelnemen aan (kindcentrumbrede) studiedagen, Marketingplan schrijven, Nieuw beleid implementeren, Jaarplan schrijven (in samenwerking met), Ouderavond organiseren en leiden,...

Bron: Kanteel handboek "PMK activiteiten"

De HBO pedagogiek student binnen Kanteel Kinderopvang

De opleiding HBO pedagogiek leidt studenten op voor ondersteunende en pedagogische functies binnen het pedagogisch werkveld.

- 1^e jaar

Inzicht en kennis krijgen in doelgroep en werkveld; Beroepsrol: pedagogisch medewerker.

- 2^e en 3^e jaar

Verdieping van pedagogische kennis en kwaliteiten; Beroepsrol: senior pedagogisch medewerker, coach.

- 4^e jaar

Opzetten en uitvoeren van onderzoek gebaseerd op een pedagogisch vraagstuk; Beroepsrol: pedagogisch coördinator, coach.

De Associate Degree Pedagogisch Educatief Professionaal (AD PEP) student binnen Kanteel Kinderopvang

De opleiding AD PEP leidt studenten op om op een hoger niveau beroepsrollen en functies te vervullen binnen het pedagogisch educatieve werkveld.

- 1e jaar

Oriëntatie op het brede pedagogisch educatieve werkveld. In het eerste jaar van de opleiding wordt de inhoudelijke basis gelegd. Er wordt kennis gemaakt met de basisrollen pedagogisch coach en kindmentor.

- 2^e jaar

Keuze uit pedagogisch specialist of educatief specialist. Bij pedagogisch specialist verdieping in pedagogisch stromingen, implementeren nieuw beleid en bewaken van pedagogische kwaliteit. De educatief specialist leert om zelfstandig ondersteunende taken uit te voeren in onderwijs en leerlingbegeleiding.