

KANTEEL

kinderopvang



PEDAGOGISCH WERKPLAN
KDV (niet-VVE) en PA (VVE) Sterrenbosch

Inhoudsopgave

1. Voorwoord	Blz. 4 en 5
2. Praktische informatie	Blz. 6 t/m 10
2.1 Adresgegevens Kanteel	Blz. 6
2.2 Adresgegevens locatie	Blz. 6
2.3 Halen en brengen	Blz. 6 en 7
2.4 De Groepen	Blz. 7
2.5 Stamgroep	Blz. 7
2.6 Indeling stamgroep	Blz. 8
2.7 Gebruik atelier	Blz. 8
2.8 Beroepskracht-Kind-Ratio (BKR)	Blz. 8
2.9 Inzetten van extra dagen	Blz. 8 en 9
2.10 Afnemen van extra (incidentele dagen)	Blz. 9
2.11 Vierogen principe	Blz. 9
2.12 Wennen	Blz. 9
2.13 Extern wenbeleid	Blz. 9
2.14 Intern wenbeleid	Blz. 10
2.15 Specifiek PA	Blz. 10
3. Visie op kind en ontwikkeling bij Kanteel	Blz. 11 t/m 15
3.1 Organisatiemissie	Blz. 11
3.2 Locatie visie	Blz. 11
3.3 Kindvisie	Blz. 11
3.4 Kindbeeld	Blz. 11 en 12
3.5 Kindcentrum	Blz. 12 en 13
3.6 VVE: Voor- en Vroegschoolse Educatie	Blz. 13 t/m 15
4. De dagelijkse praktijk	Blz. 16 t/m 24
4.1 Kennismaken met het kinderdagverblijf of peuterarrangement	Blz. 16
4.2 Wennen	Blz. 16
4.3 Wegbrengen en afscheid nemen (KDV)	Blz. 16
4.4 Ophalen (KDV)	Blz. 17
4.5 Wegbrengen en afscheid nemen (PA)	Blz. 17
4.6 Ophalen (PA)	Blz. 17
4.7 Eten, drinken en speciale voeding	Blz. 17 en 18
4.8 Eten en drinken (PA)	Blz. 18
4.9 Verschonen en zindelijk worden (KDV)	Blz. 18
4.10 Verschonen en zindelijk worden (PA)	Blz. 18
4.11 Slapen (KDV)	Blz. 19 en 20
4.12 Ziek zijn	Blz. 20
4.13 Seksualiteit en intimiteit	Blz. 21
4.14 Dagritme rituelen en overgangsmomenten	Blz. 21 en 22
4.15 Bewegen en zintuiglijk ervaren	Blz. 22
4.16 Samen leven	Blz. 22 en 23
4.17 Samen spelen	Blz. 23
4.18 Taal en communicatie	Blz. 23
4.19 Natuur en fysieke omgeving	Blz. 23 en 24
4.20 Ordenen, meten en rekenen	Blz. 24
4.21 Geluid, muziek, dans en beweging	Blz. 24
4.22 Beeldende expressie	Blz. 24
4.23 Verjaardag vieren en feesten	Blz. 24 en 25
4.24 Inrichting van de groepen	Blz. 25
4.25 Activiteitsaanbod	Blz. 25
4.26 Fantasiespel	Blz. 25

5. Pedagogisch vakmanschap	Blz.
26 t/m 32	
5.1 TALENT	Blz. 26 en 27
5.2 Onze pedagogisch medewerkers	Blz. 27 en 28
5.3 Overige medewerkers	Blz. 28
5.4 Inzet beroepskrachten in opleiding/stagiaires	Blz. 29 t/m 32
6. Volgen en observeren	Blz. 32 t/m 34
6.1 Kind-volgsysteem: KIJK!	Blz. 32
6.2 Mentor en oudergesprekken	Blz. 33
6.3 Ondersteuningsstructuur 0-13	Blz. 33
6.4 Stappenplan basiszorg	Blz. 33 en 34
6.5 SNEL	Blz. 34
6.6 Overdrachtsformulier	Blz. 34
7. Samenwerken met anderen	Blz. 35
7.1 Doorgaande ontwikkelingslijn 0-13	Blz. 35
8. Ouders	Blz. 36 t/m 38
8.1 Intake gesprek	Blz. 36
8.2 Ouder gesprekken	Blz. 36
8.3 Drie maanden- en eindevaluatie	Blz. 36 en 37
8.4 Communicatie	Blz. 37
8.5 Oudercommissie	Blz. 37
8.6 Klachtenregeling	Blz. 37 en 38
9. Bijlagen	Blz. 39 t/m 43
9.1 Basiszorg op Kindcentrum	Blz. 39
9.2 Stappenplan meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling	Blz. 40
9.3 Doel en missie Kanteel als leerbedrijf	blz. 41 en 42
9.4 Foto's team	Blz. 43

1. Voorwoord

Beste ouder(s) en/of verzorger(s),

Wij willen u graag middels dit pedagogisch werkplan een indruk geven hoe wij werken binnen ons kinderdagverblijf en peuterarrangement, zodat u met vertrouwen uw kind bij ons brengt.

Naast dit wettelijk kader zijn ook de pedagogische bouwstenen van Kanteel Kinderopvang (zie www.kanteel.nl) bepalend voor dit werkplan.

In dit pedagogisch werkplan staan de uitgangspunten van de dagelijkse omgang met de kinderen binnen KDV/PA Sterrenbosch beschreven.

We willen u graag vertellen hoe we werken en welke uitgangspunten we hanteren.

De vier pedagogische basisdoelen zoals die beschreven zijn in de Wet Kinderopvang vormen het uitgangspunt van dit plan. Dit betekent dat:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden, en
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Kindcentrum Sterrenbosch is een warme en sfeervolle locatie. Wij zien het als onze verantwoordelijkheid kinderen een veilige en vertrouwde omgeving te bieden. Een omgeving waarin uw kind onbezorgd kind kan en mag zijn, onbevangen en nieuwsgierig.

We stemmen veelvuldig af met ouders wat de behoefte van het kind, maar ook wat de behoefte van de ouder is. Een goed contact tussen ouder en pedagogisch medewerker vormt dan ook de basis van ons werk.

Wanneer een kind zich veilig voelt, kan het zich gaan ontwikkelen. Onze werkwijze, maar ook de inrichting van ons kind centrum, is er op gericht kinderen te stimuleren in hun ontwikkeling. Ze kunnen en mogen op ontdekking uit gaan.

Kindcentrum Sterrenbosch is een plaats waar kinderen elkaar ontmoeten, met elkaar spelen, eten en slapen, waar ze leren rekening met elkaar te houden, van elkaar leren, en allerlei ervaringen op doen. Een goed positief pedagogisch klimaat is "open". Het biedt kinderen de veiligheid en vrijheid te ontdekken en te experimenteren, maar biedt ook rust. Er is een sfeer waarin kinderen en volwassenen vanuit wederzijds respect met elkaar omgaan. De pedagogisch medewerkers van Kindcentrum Sterrenbosch staan daar garant voor.

Zij zorgen voor een klimaat waarin iedereen zich welkom voelt en er mag zijn.

Samen met de ouders en medewerkers van onze locatie hebben wij, door het schrijven van dit pedagogisch werkplan, invulling en kleuring gegeven aan deze bouwstenen, want iedere locatie is anders. In dit plan kunt u lezen wat uw kinderen ervaren en zien van onze pedagogische uitgangspunten en keuzes.

Dit plan wordt jaarlijks door alle betrokken partijen geëvalueerd. Wij nodigen u uit om met ons in

Augustus 2020

gesprek te blijven over de inhoud van ons pedagogisch werkplan, zodat we dit, waar nodig, bij kunnen stellen.

Hebt u vragen, ideeën of wensen, bespreek het met ons. Vanuit het besef dat het belangrijk is voor u om te weten dat uw kind bij ons in goede handen is, zullen wij steeds samen met u de beste zorg voor uw kind garanderen.

Bij dit pedagogisch werkplan hoort het document Randvoorwaarden kinderopvang. Hierin staan een aantal belangrijke procedures en werkwijzen binnen onze organisatie beschreven.

Ik wens u en uw kind een fijne tijd op het kinderdagverblijf of peuterarrangement toe!

Met vriendelijke groet,

Margot Doreleijers
Clustermanager Cluster Maaspoort

2. Praktische informatie

2.1 Adresgegevens Kanteel

Kanteel Kinderopvang
Postbus 334
5240 AH Rosmalen
tel. 073-8507850
E-mail: Info@kanteel.nl
Website: www.kanteel.nl

Afdeling relatiebeheer:
E-mail: relatiebeheer@kanteel.nl
Telefoon: 073-851999

2.2 Adresgegevens locatie

Genhies 11-13
5235 CG 's-Hertogenbosch
tel. KDV: 073-8511101
tel. PA: 073-8511102
E-mail KDV: KDVsterrenbosch@kanteel.nl
E-mail PA: PAsterrenbosch@kanteel.nl

Locatiemanager
Margot Doreleijers
Tel: 06-38076568
Email: mdoreleijers@kanteel.nl
Werkdagen maandag, dinsdag, donderdag en vrijdagmorgen.

Pm'er met taakuren:
Ellen Roeters
Tel: 06-36488866
Email: eroeters@kanteel.nl
Werkdagen: dinsdag, donderdag en vrijdag

Wij zijn dagelijks van maandag tot en met vrijdag geopend van 07.30 tot 18.30 uur. Tijdens officiële feestdagen zijn wij gesloten.

Noodnummer

Kanteel heeft een noodtelefoonnummer dat 24 uur per dag en 365 dagen per jaar gebeld kan worden door ouders/verzorgers in geval van nood. Dit is: 010-2403729.

Op het moment dat er na openingstijden van de locatie een calamiteit ontstaat bij uw kind dat is opgevangen op KDV of PA Sterrenbosch en waarbij ouders en/of een arts informatie nodig hebben over het verblijf op de locatie. Dan kan het noodnummer buiten onze openingstijden gebeld worden.

2.3 Halen en brengen

Wij hanteren breng- en haaltijden, zodat de rest van de dag het dagprogramma gevolgd kan worden zonder dat in de groep het ritme verstoord wordt. Tevens kan uw kind daardoor een goede inschatting maken van het moment dat hij opgehaald wordt. De momenten van brengen en halen gebruiken wij voor een korte overdracht van informatie tussen u als ouder en onze pedagogisch medewerkers. Om er zeker van te zijn dat hier ook tijd voor is, verwachten wij van u dat u uw kind op tijd brengt en ophaalt. Er wordt op dat moment alleen actuele informatie over thuis en op de groep uitgewisseld. Om dieper in te gaan op zorg- en ontwikkelingsvragen e.d. kan een afspraak gemaakt

worden, zodat er in ieder geval voldoende tijd is om deze vragen te bespreken.

Breng- en haaltijden kinderdagverblijf:

Brengen ochtend:	07.30 – 09.00 uur
Ophalen ochtend	12.30 – 13.00 uur
Brengen middag:	vanaf 13 uur
Ophalen:	16.00 – 18.30 uur

Breng- en haaltijden peuterarrangement:

Brengen ochtend:	08.25 uur
Ophalen Ochtend:	12.30 uur

2.4 De groepen

Peuterarrangement Sterrenbosch bestaat uit twee verschillende groepen, te noemen:

Zonnetjes 1: PA 2,5 – 4 jaar (maximale capaciteit 8 kinderen)

Maandagochtend:	08.30 – 12.30 uur
Donderdagochtend:	08.30 – 12.30 uur

Zonnetjes 2: PA 2,5 – 4 jaar (maximale capaciteit 16 kinderen)

Dinsdagochtend:	08.30 – 12.30 uur
Vrijdagochtend:	08.30 – 12.30 uur

PA Sterrenbosch valt onder het VVE ladel.

Kinderdagverblijf Sterrenbosch bestaat uit één groep, te noemen:

De Sterretjes: KDV 0 – 4 jaar (maximale capaciteit 12 kinderen)

Maandag:	07.30 – 18.30 uur
Dinsdag:	07.30 – 18.30 uur
Woensdag:	07.30 – 18.30 uur
Donderdag:	07.30 – 18.30 uur
Vrijdag:	07.30 – 18.30 uur

KDV Sterrenbosch valt niet onder het VVE label.

BSO Sterrenbosch

Als kinderen vier jaar zijn en naar school gaan, zijn ze buiten de schooltijden van harte welkom op onze buitenschoolse opvang. De BSO sluit tijdens schoolweken aan op de tijden van de basisschool en tijdens vakantieweken zijn wij geopend vanaf 07.30 – 18.30 uur.

Let op:

De inschrijving voor BSO kan vanaf de leeftijd van 2 jaar via de afdeling Relatiebeheer van Kanteel Kinderopvang. Uw kind stroomt dus niet automatisch door vanuit het kinderdagverblijf of peuterarrangement naar de BSO. U dient uw kind daarvoor in schrijven met daarbij de gewenste dagen van de opvang.

2.5 Stamgroep

Zo noemen we de groep waar uw kind in geplaatst wordt. Aan deze groep is vaste groepsleiding gekoppeld. Door de overheid is vastgesteld wat de maximale bezetting van kinderen op een groep mag zijn in combinatie met het aantal pedagogisch medewerkers. Daar wijken wij niet van af en dat

kan soms tot gevolg hebben dat het niet mogelijk is om een extra dagdeel af te nemen omdat er dan teveel kinderen in de groep zitten ten opzichte van het aantal pedagogisch medewerkers.

2.6 Indeling stamgroep

KDV groep 'de Sterretjes' is een verticale groep met kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar. In deze groep verblijven maximaal 12 kinderen in deze leeftijdsgroep.

Wij kiezen specifiek voor de verticale groep, omdat deze het meest lijkt op een gezinssituatie. Hierbij leren de oudste kinderen met hun activiteiten rekening te houden met de jongste kinderen, terwijl de jongere kinderen juist weer de oudere kinderen nadoen en hiervan leren. Uiteraard zorgen we eerst voor veiligheid en vertrouwdheid voor de jongste kinderen.

Op onze peuterarrangementen zitten maximaal 16 kinderen per groep in de leeftijd van 2,5 tot 4 jaar.

Leidster Kind Ratio (LKR): iedere groep heeft fysieke en sociaal-emotionele grenzen. Het kind-leidster ratio geeft aan hoeveel kinderen er aanwezig mogen zijn op hoeveel pedagogisch medewerkers. Hierbij zijn wettelijke kaders afgesproken in de CAO en de wet kinderopvang. Binnen Kanteel Kinderopvang hanteren wij deze kaders. Op een verticale groep zijn maximaal 12 kinderen aanwezig bij twee pedagogisch medewerkers. Dit is geheel afhankelijk van de samenstelling van de leeftijd van de kinderen.

2.7 Gebruik atelier

Per kind rekenen wij 3,5 m² aan (binnen)speelruimte.

KDV: deze groepsruimte is 43,5 m², op deze groep mogen wij 12 kinderen opvangen. ($43,5:3,5=12,4$)

PA: deze groepsruimte is 55,7 m², op deze groep mogen wij 15 kinderen opvangen. ($55,7:3,5=15,9$)

Ook wordt er dor zowel KDV als PA gebruikgemaakt van het atelier. De deur van de groep wordt opengezet, waardoor er een grotere ruimte ontstaat. Ouders worden hier tijdens een intake gesprek over geïnformeerd.

Wanneer het atelier functioneert als groepsruimte dan is deze hal geen doorsteekroute (m.u.v. calamiteiten).

2.8 Beroepskracht-Kind-Ratio (BKR) (KDV)

In de wet Kinderopvang is vastgelegd wat het aantal toegestane kinderen is ten opzichte van het aantal pedagogisch medewerkers. Hier houden wij ons aan bij Kanteel. In de wet is ook vastgelegd dat we hier 3 uur op een dag (bij een openstelling van 10 uur en meer) vanaf mogen wijken.

Op de volgende momenten wijken wij af van het BKR:

- Tijdens de opstart van de dag (07.30 tot 08.30 uur)
- Tijdens de pauzemomenten van onze pedagogisch medewerkers (tussen 13.00 en 14.00 uur)
- Aan het einde van de dag (17.00 tot 18.00 uur)

**Deze tijden kunnen afwijken bij minder kinderen*

2.9 Inzetten van extra dagen voor KDV

Een keertje extra werken? Of een dag compenseren voor een dag dat u kind niet komt? Dat kan door het inzetten van extra dagen. U ontvangt per jaar enkele extra dagen die u in mag zetten, zonder dat u hiervoor hoeft te betalen. U ontvangt van ons 2 keer het aantal dagen dat per week in de overeenkomst staat. Komt u kind bijvoorbeeld 2 dagen per week, dan krijgt u $2 \times 2 = 4$ dagen per jaar. Start uw kind na 1 juli, dan ontvangt u de helft, dus 1 keer het aantal dagen dat in de overeenkomst staat. De volgende spelregels gelden voor het inzetten van de extra dagen:

- De aanvraag voor een extra dag vraagt u aan via het ouderportaal
- De extra dag kan alleen worden toegekend indien de groeps grootte het toelaat
- U ontvangt uiterlijk 10 dagen voor de aangevraagde dag een bevestiging

- Indien er meer aanvragen zijn dan plaatsen, dan wordt de extra dag toegekend in volgorde van aanvraag
- Niet opgenomen dagen kunnen niet worden meegenomen naar een volgend jaar
- Een extra dag is kind en locatie gebonden

2.10 Afnemen van extra (incidentele) dagen (KDV)

Het is mogelijk om extra dagdelen af te nemen. We houden hierbij rekening met het wettelijk aantal toegestane kinderen ten opzichte van het aantal pedagogisch medewerkers. Deze aanvraag kunt u doen via ons ouderportaal.

2.11 Vierogen principe

Wij werken op onze locatie volgens het vierogen principe. Dit houdt in dat gedurende de dag er altijd een volwassene mee kan kijken of mee kan luisteren met de pedagogisch medewerker die alleen is met een groep kinderen.

Slaapkamers: de slaapkamers zijn zo ingericht dat er d.m.v. glas in de deuren van de slaapkamers ruimte is om altijd naar binnen te kijken. In de slaapruimtes maken wij gebruik van babyfoons.

Beroepskrachten kunnen op deze manier ook meeluisteren.

Wij hanteren de afspraak dat de slaapruimtes niet toegankelijk zijn voor ouders.

Verschoonruimte: de verschoonruimte is zo ingericht dat er d.m.v. ramen ruimte is om altijd naar binnen te kijken. De deur van het kindertoilet is een lage deur waarover heen gekeken kan worden. De verschoonruimte is tijdens het breng- en haalmoment toegankelijk voor ouders. Wanneer wij met een kind aanwezig zijn in de verschoonruimte, zullen wij u vragen deze ruimte even te verlaten.

Op Kindcentrum Sterrenbosch zijn er vanaf 07.30 tot 18.30 uur diverse gebruikers aanwezig, hierdoor heb je een geleidelijke aanloop op de groepen en kunnen mensen gedurende de gehele dag onverwachts op de groepen binnen lopen.

Ook de locatiemanager en pm'er met taakuren lopen geregeld binnen op de groepen.

2.12 Wennen

Voor kinderen en voor hun ouders is het belangrijk om te wennen in de groep waarin het kind geplaatst wordt. Dat wennen gebeurt op onderstaande wijze. Wij laten kinderen altijd maximaal twee dagdelen wennen.

2.13 Extern wenbeleid

Als uw kind nog geen gebruik maakt van onze opvang, wordt er met u tijdens het intakegesprek een afspraak gemaakt voor een wenmoment op de groep waarin uw kind geplaatst wordt. Dit vindt plaats binnen 14 dagen vóór de start van de opvang. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Wij mogen de BKR niet overschrijden voor een wenmoment.

2.14 Intern wenbeleid

Als uw kind al op de dagopvang van Kanteel zit en doorstroomt naar een andere leeftijdsgroep op dezelfde locatie is er ook een moment waarop het kind gaat kennismaken op de groep waarin het geplaatst wordt. Deze kennismakingsmomenten zullen met de ouders afgestemd worden.

Omdat het kind altijd weer terug kan keren naar de eigen stamgroep mag het voor de korte wen periode boventallig op een andere groep aanwezig zijn.

2.15 Specifiek PA

Uitstapjes

Bij het peuterarrangement wordt een enkele keer een uitstapje georganiseerd. Tijdens een uitstapje staat het samen plezier beleven voorop. In principe gaan we er van uit dat tijdens een uitstapje elk kind door de eigen ouder begeleidt wordt.

Inloopkwartier

Ieder dagdeel wordt gestart met een kwartier spelinloop. Tijdens dit kwartier kan de ouder rustig met zijn/haar kind spelen. Het inloopkwartier heeft als doel om het ouder-kind contact en het ouder-ouder contact te stimuleren.

3. Visie op kind en ontwikkeling bij Kanteel

3.1 Organisatiemissie

Kanteel is een organisatie die bijdraagt aan elke stap van ieder kind op weg naar volwassenheid. Want kinderen zijn de toekomst. Wij geloven in de ontwikkelkracht van kinderen. Daarom stimuleren wij actief de unieke groeimogelijkheden van kinderen.

3.2 Locatie visie

Kindcentrum Sterrenbosch draagt professioneel en positief bij aan een gezonde en doorlopende ontwikkeling van kinderen. Wij werken actief samen met ouders, onderwijs en partners in de wijk. Bij ons is het veilig voor baby's, stimulerend voor peuters en aantrekkelijk voor kinderen.

Onze pedagogisch medewerkers zijn vakbekwaam en dragen onze kernwaarden actief uit. Kindcentrum Sterrenbosch is relevant en herkenbaar voor kinderen, ouders en partners in de wijk. Wij acteren lokaal en worden centraal ondersteund: regie op locatie! Ook dragen wij op landelijk niveau bij aan de professionalisering van ons vak.

Wij inspireren, verbinden en ondernemen!

3.3 Kindvisie

Ieder kind heeft ontwikkelrecht

Kinderen ontwikkelen zich op een geheel eigen en unieke wijze. Dit is vaak goed zichtbaar: ze zijn initiatiefrijk, spontaan en nieuwsgierig. Kinderen leren met al hun zintuigen. Dit doen zij vaak samen met andere kinderen maar soms ook alleen. De groep inspireert kinderen; ze spelen samen, maken ruzie en hebben samen plezier. De groep is een unieke proeftuin voor het verdere leven. Hierin krijgt een kind de mogelijkheid zichzelf te zijn, leert rekening te houden en samen te werken met anderen. Wij zien kinderen als onderzoekers van hun eigen ontwikkeling en hun eigen omgeving. Ze leren in hun eigen tempo en geven heel persoonlijk vorm en betekenis aan de wereld.

3.4 Kindbeeld

Kinderen groeien op in een voortdurend veranderende samenleving. En de kwaliteiten en vaardigheden die kinderen in de toekomst nodig hebben, veranderen mee. De taak van onze pedagogische professionals is bij kinderen vaardigheden te laten ontplooiën, waarvan we nu weten dat die de komende jaren noodzakelijk zijn: ook wel de 21-eeuwse vaardigheden¹ genoemd:

- Samenwerken
- Probleem oplossend denken en handelen
- Creativiteit
- Communiceren
- Sociale en culturele vaardigheden
- Kritisch denken
- Zelfregulering (inzicht in eigen handelen) en
- ICT-geletterdheid (mediawijsheid, ICT en informatie basisvaardigheden en formulering van problemen)

Bij Kanteel kunnen kinderen dit spelend, betrokken en onderzoekend ontdekken. Wij helpen ze om hun natuurlijke nieuwsgierigheid ruim baan te geven en hun eigen talenten te ontwikkelen. Dit doen we door in te spelen op zaken waar kinderen plezier aan beleven, door kinderen aan te sporen en uit

¹zie voor uitgewerkte toelichting op www.slo.nl

te dagen. Want doen is een hele goede manier van denken. We stimuleren hen om niet op te geven en het zelf te doen, fouten te maken en om hulp te vragen. Kinderen maken een individuele ontdekkingstocht en 'reizen' van fase naar fase en nemen al hun ervaringen mee, op weg naar volwassenheid. Kinderen van nu zijn de burgers van de toekomst, daar bereiden we ze bij Kanteel op voor.

De 21-eeuwse vaardigheden hebben we vertaald in onze pedagogische uitgangspunten:

Ik kan het zelf!

Wij laten een kind dingen zelf doen en geven hiervoor de ruimte en de middelen. Wij luisteren goed naar wat kinderen zelf willen doen en stimuleren hen. Onze locaties zijn zo ingericht dat ze uitdagen tot spel. We noemen dat een rijke speelleeromgeving. Onze medewerkers bieden kinderen een passend activiteitenaanbod aan en ondersteunen kinderen in hun spel. Op deze manier komen kinderen tot betrokken spel en dan wordt spelen leren.

Ik ben niet alleen!

Op onze locatie hebben we verschillende vormen van groepsopbouw: een verticale groep voor kinderen van 0-4 jaar, peutergroepen en een BSO-groep met verschillende leeftijdsopbouw.

In het kindcentrum maakt elk kind deel uit van een vaste groep.

Deze groep biedt kinderen veel unieke mogelijkheden en kansen. Ze oefenen met samen spelen, leren, ruzies oplossen, je houden aan afspraken, zoeken naar grenzen en verantwoordelijkheid nemen. Aandacht voor een positieve groepssfeer staat daarbij centraal.

Ik mag er zijn!

We vinden het belangrijk dat ieder kind, jong en oud, elke dag ervaart dat het gezien wordt en er toe doet. Op deze manier ontwikkelt een kind zijn eigen persoonlijkheid met eigenwaarde en zelfvertrouwen. Onze medewerkers hebben oog voor wat kinderen denken, willen en voelen. Ze houden rekening met de behoefte van kinderen aan individuele aandacht, erkenning en bevestiging. Op deze manier wordt het welbevinden van kinderen verhoogd.

Ik ben ik en jij bent jij!

Kinderen groeien op in een wereld waarin veel verschillen bestaan. Verschillen in religie, cultuur, geaardheid en huidskleur maar ook in gezinssamenstelling en het wel of niet hebben van een beperking. Deze verschillen benaderen we bij Kanteel als waardevolle aanvullingen op elkaar. We leren kinderen open te staan en respect te hebben voor ieders leefwereld, gewoonten en gebruiken.

Ik kan dit al!

Een kind is de motor van zijn eigen ontwikkeling! Ze ontwikkelen zich door spelenderwijs te doen, te ervaren en te beleven. Wanneer een kind zelf oplossingen vindt voor problemen waar hij mee te maken krijgt wordt zelfvertrouwen bekrachtigd. Zo ontwikkelt zelfstandigheid. Wanneer kinderen sommige dingen moeilijk blijven vinden dan stimuleren en helpen wij hen. Wij genieten van kinderen die trots op zichzelf zijn als ze ontdekken dat ze iets nieuws hebben geleerd.

3.5 Kindcentrum

Kindcentrum Sterrenbosch is een integraal kindcentrum. Een integraal kindcentrum is een plek waar iedereen samen werkt vanuit één visie, één team en één plan. Bij kindcentrum Sterrenbosch worden baby's, peuters, kleuters en kinderen tot 13 jaar in één doorgaande lijn gevolgd. Een integraal kindcentrum biedt onderwijs en opvang. Wij bieden opvang op maat. Dit betekent dat ouders van kinderopvang en onderwijs gebruik kunnen maken, maar ook één van beide voorzieningen kunnen kiezen. Kindcentrum Sterrenbosch ondersteunt de behoeftes van uw kind en het gezin hierdoor optimaal. Het grote voordeel van een integraal kindcentrum is dat uw kind de gehele dag wordt

opgevangen door een vast team van medewerkers op één locatie. Voor kinderen betekent dit dat het aanbod geheel wordt afgestemd op de behoeften van uw kind.

Op KC Sterrenbosch hanteren we dezelfde 'zo leven, spelen en werken we op Sterrenbosch' basisregels:

- We praten rustig
- We lopen rustig
- We zijn aardig voor elkaar
- We ruimen onze eigen spullen op
- We helpen elkaar

Ook onze visie speerpunten zijn met elkaar afgestemd:

- Een goed fundament van basiskennis
- Van en met elkaar leren
- Ieder kind is medeverantwoordelijk voor het eigen leerproces
- Handelend leren met concreet materiaal

3.6 VVE: Voor- en Vroegschoolse Educatie PA

Voor- en Vroegschoolse educatie (VVE) heeft als eerste doel de brede algemene ontwikkeling te stimuleren van kinderen van 2,5 tot 6 jaar. Daarnaast bieden we kinderen die de Nederlandse taal niet of matig beheersen extra ondersteuning in het leren van de Nederlandse taal. Een goede taalontwikkeling tussen 0 en 4 jaar is belangrijk voor het latere leren op de basisschool en voor de totale ontwikkeling van kinderen. Via de VVE-programma's werken we samen met het basisonderwijs actief aan het verminderen of voorkomen van (het risico op) ontwikkelingsachterstanden bij kinderen.

Kinderen hebben vanaf het moment dat zij 2.5 jaar oud worden, en een VVE indicatie hebben recht op 960 uur voorschoolse educatie. Dit aanbod wordt gerealiseerd in een tijdbestek van 1.5 jaar. PA Sterrenbosch is 4 ochtenden per week van 08.30 uur tot 12.30 uur geopend, 40 weken per kalenderjaar. In totaal komt dit neer op 16 uren per week, per schooljaar zijn dit (40 weken x 16 uur = 640 uur) 640 uur. In anderhalf jaar komt dit precies neer op 960 uur (640 uur x 1,5 jaar = 960 uur) voorschoolse educatie. Hiermee voldoen wij aan de norm die door de overheid bepaald is.

Op PA Sterrenbosch wordt gewerkt met een centrumgericht programma: Startblokken. Dit is een ontwikkelingsgericht programma met spel als basis. Want spelen is leren! Kinderen nemen deel aan spelactiviteiten en verkennen interessante en actuele thema's. Het sluit aan bij wat de meeste jonge kinderen zelf willen: 'groot zijn', meedoen aan de wereld om zich heen en natuurlijk veel leren en nieuwsgierig blijven. De pedagogisch medewerkers zijn betrokken en geven bewust sturing aan leer- en ontwikkelingsprocessen. Brede ontwikkeling staat hierbij voorop.

De volgende ontwikkelingsgebieden krijgen aandacht:

- Taalontwikkeling: hierbij gaat het bijvoorbeeld om het vergroten van de woordenschat. Door verschillende woorden per thema naar voren te laten komen en deze te herhalen. Ook werken we aan de taalontwikkeling d.m.v. liedjes zingen, verhalen vertellen en boekjes te lezen.
- Beginnende rekenvaardigheid: het leren tellen, leren meten en de oriëntatie in ruimte en tijd. Aan tafel worden bijv. de kinderen geteld, hoeveel bekertjes we nodig hebben. Ook komen de begrippen aan bod, zoals meer/minder, klein beetje/heel veel, groot/klein.
- Motorische ontwikkeling: er is aandacht voor het ontwikkelen van de grove en fijne motoriek. Bij activiteiten wordt er geknutseld, kinderen mogen buiten spelen. Kinderen mogen zelf op de trap klimmen naar het aankleedkussen, altijd onder begeleiding van een pedagogisch medewerker.

- Sociaal-emotionele ontwikkeling: het stimuleren van zelfstandigheid, zelfvertrouwen en het samen spelen en werken. Tijdens activiteiten werken we in kleine groepjes. We stimuleren kinderen samen te werken. We leren hen naar elkaar te luisteren.

Kenmerkend voor Startblokken:

- Thema's zijn in Startblokken belangrijk. Jonge kinderen leren door bezig te zijn met onderwerpen uit de echte wereld, hun directe omgeving en verder weg. Startblokken speelt daarop in door kinderen te betrekken bij onderwerpen uit het leven van alledag, zoals naar de dokter gaan en post versturen.
- Spelactiviteiten vormen het hart van Startblokken. Niet alleen omdat jonge kinderen niets liever doen dan dat, maar omdat spelactiviteiten de beste kansen geven op leer- en ontwikkelingsprocessen.
- Van "doen alsof" naar steeds echter. De pedagogisch medewerker is actief betrokken bij de spelactiviteiten in de groep. Hij/zij zorgt voor een samenhangend en gevarieerd aanbod en doet intensief mee aan de ontwikkeling en verdieping van de spelactiviteiten van de kinderen.
- Spelactiviteiten in Startblokken zijn gevarieerd. Zoals:
 1. Spel met ongevormde materialen, zoals zand, water en klei
 2. Spel met kosteloze materialen en natuurmaterialen
 3. Spel waarin gebouwd en geconstrueerd wordt
 4. Spel waarin rollen worden ingevuld en spelscripts tot stand komen
 De pedagogisch medewerker gebruikt deze spelactiviteiten om de beginnende geletterdheid en het eerste rekenen te stimuleren.
- In Startblokken is veel aandacht voor de verhalen van de kinderen. Bijvoorbeeld verhalen die voortkomen uit spel, die verbonden zijn aan de eigen ervaringen, aan boeken of bij een thema dat speelt. Ook in het samen lezen van prentenboeken komen de kinderen in contact met verhalen.
- Onze pedagogisch medewerkers spelen een belangrijke rol, deze rol heeft betrekking op:
 1. Ontwerpen van goede thema's
 2. Rijke leeromgeving inrichten
 3. Handelingsgericht observeren
 4. Spelactiviteiten inzetten
 5. Begeleiden

KDV Sterrenbosch geeft geen VVE. We werken op het KDV wel met Startblokken zoals hierboven beschreven omdat we geloven in de kwaliteit van het programma. Een deel van het KDV team is VVE geschoold. Er zijn geen VVE geïndiceerde kinderen op het KDV.

Speel leeromgeving

De groep is een rijke stimulerende speel-leer omgeving die uitdaagt om te gaan spelen en te ontdekken. Dit betekent dat er gewerkt wordt in verschillende hoeken.

In de hoeken, zoals de bouwhoek, de poppenhoek, de huishoek en de themahoek ontwikkelen kinderen verschillende vaardigheden door spel. Hierbij komen meerdere ontwikkelingsgebieden aan bod. In de hoeken brengen de kinderen niet alleen gebeurtenissen en ervaringen onder woorden (zoals rollenspellen) en krijgen ze grip op de wereld om zich heen, maar ze werken ook aan hun sociaal-emotionele ontwikkeling en de ontwikkeling van taal- en rekenactiviteiten. Bijv. in de bouwhoek kunnen ze de blokken tellen (rekenen), de blokken stapelen (motorische ontwikkeling), gesprek over wat het kind bouwt of wat er op dat moment aansluit bij de belevingswereld van het kind(taalontwikkeling) etc.

Daarnaast maakt elke groep gebruik van een themahoek die afhankelijk van het thema wisselend wordt ingericht. De materialen in de hoeken sluiten aan bij de belevingswereld van de kinderen en bij het thema. Ook worden de woordkaarten aangepast en opgehangen per thema, zodat de woorden

die aan bod komen aansluiten op het thema. Ieder thema heeft een centraal VVE leesboek wat aansluit op het betreffende thema, ook worden puzzels neergelegd die aansluiten op het thema. Zo worden (VVE) materialen gewisseld en blijft het uitdagend voor de kinderen.

Er wordt afwisselend individueel, in de grote en kleine groep gewerkt met een aanbod aan activiteiten die spelenderwijs worden aangeboden, spelen is leren.

met:

- voldoende dekkend taalaanbod,
- differentiatie naar leeftijd en ontwikkelingsniveau en rekening houdend met de individuele behoefte van het kind,
- aanbod dat opklimt in moeilijkheidsgraad,
- extra uitdaging en spelverrijking voor kinderen die meer willen en aankunnen.

Kind-volgsysteem: KIIK!

Volgen van de ontwikkeling:

De pedagogisch medewerkers observeren dagelijks de kinderen en de groep. Dit is een bron van plezier, inzicht en verwondering. Bij het observeren van de individuele ontwikkeling en welbevinden van de kinderen wordt gebruik gemaakt van observatie instrumenten.

Op onze locatie werken we met de methode: KIIK!

Het stimuleren van het leren en ontwikkelen van een kind en dat proces sturen is de belangrijkste taak van de leraar/pedagogisch medewerker. Om na te gaan of dat doel wordt bereikt én om te bepalen wat het kind nodig heeft om verder te komen hebben wij zicht nodig op de totale ontwikkeling van het kind. Zo zijn wij in staat om het aanbod te verbeteren.

Wat doen wij met KIIK!:

- de ontwikkeling in kaart brengen door observatie en registratie
- de onderwijsbehoeften bepalen
- een beredeneerd aanbod ontwerpen

Het kind volgsysteem KIIK heeft ontwikkelingslijnen (ontwikkelingsgebieden), die worden ingezet tijdens de thema's. Per thema wordt er een 'hoofd' ontwikkelingsgebied gekozen zoals taalontwikkeling. Uiteraard worden deze ontwikkelingsgebieden verdeeld over de thema's zodat alle ontwikkelingsgebieden aan bod komen in het jaar.

Zoals hierboven beschreven is, worden kinderen geobserveerd op verschillende momenten, bijv. tijdens een activiteit, tijdens het spel, tijdens het eten/drinken. Mocht er uit de observaties geconstateerd worden dat een kind niet volgens de ontwikkellijn loopt op een ontwikkelingsgebied, dan wordt de observatie in KIIK gezet en de observatie wordt besproken met ouders. Samen met ouders kunnen we activiteiten op maat aanbieden bij het kind. Als een kind achterloopt op bijv. taal, dan wordt hierin extra aanbod in taal aangeboden bijpassend bij het thema.

Alle observaties, verslagen van gesprekken, de kindgegevens en andere relevante informatie van uw kind bewaren wij in het kind dossier. Hiermee ontwikkelen wij een volledig beeld van uw kind door de jaren dat hij/zij naar ons kindcentrum gaat. Wanneer uw kind 4 jaar is en doorstroomt naar de basisschool en wellicht ook de buitenschoolse opvang sturen wij het kind dossier, met uw toestemming, door naar de leerkracht en de pedagogisch medewerker van de BSO.

Augustus 2020

Aan de hand van het kind volgsysteem worden de oudergesprekken gevoerd. Daarnaast worden de resultaten besproken in het groepsoverleg van pedagogisch medewerkers en locatiemanager/ pm'er met taakuren. Aan de hand hiervan wordt de werkwijze op de groep besproken en waar nodig aangepast.

4. De dagelijkse praktijk

4.1 Kennismaken met het kinderdagverblijf of peuterarrangement

Als uw kind geplaatst is bij het kinderdagverblijf of peuterarrangement dan wordt u door de pedagogisch medewerker van de groep gebeld voor het maken van een afspraak voor een intakegesprek.

In het intakegesprek wordt uitgelegd hoe de werkwijze op het kindcentrum en specifiek op de groep is. Ook praktische dingen worden besproken en we praten over uw kind en wat u van ons verwacht. Ook zullen de wenmomenten met u worden afgesproken. Uw kind zal zeker de eerste tijd heel veel nieuwe indrukken opdoen. Dit is vaak merkbaar bij de nieuwe kinderen, zij hebben tijd nodig om hun draai te vinden in de groep.

U kunt altijd bellen om te vragen hoe het met uw kind gaat. Als er een aanleiding toe is, belt de pedagogisch medewerker u. Belangrijk is dat er een basis van wederzijds vertrouwen groeit, hierbij is eerlijkheid altijd belangrijk. Ook als een kind het moeilijk heeft, zullen we dit open met u bespreken. In het kennismakingsgesprek wordt de basis gelegd voor de verdere contacten. In dit gesprek worden de algemene huisregels besproken en er worden afspraken gemaakt over het kennismaken op de groep.

4.2 Wennen

Voor kinderen en voor hun ouders is het belangrijk om te wennen in de groep waarin het kind geplaatst is. Wennen kan alleen plaatsvinden nadat het contract is getekend en dit kan max. 2x boventallig op de stamgroep, voor de duur van maximaal 1 dagdeel per keer (extern wenbeleid). Er moet ook tijdens het wennen voldaan zijn aan de LKR op groepsniveau. U kunt dit afspreken met de pedagogisch medewerkers op de groep. Heeft u specifieke wensen ten aanzien van deze wenmomenten dan adviseren wij u om dit in het kennismakingsgesprek met de pedagogisch medewerker te bespreken.

4.3 Wegbrengen en afscheid nemen (KDV)

Uw kind wegbrengen is een belangrijk moment van de dag. De pedagogisch medewerker zal altijd uw kind en u persoonlijk ontvangen en proberen tijd te nemen voor een kort persoonlijk gesprek, zodat er een korte overdracht kan plaats vinden. Ons uitgangspunt is dat ieder kind (en ouder) zich welkom en gezien voelt.

Afscheid nemen kan een lastig moment zijn voor uw kind.

Kinderen voelen zich prettig bij een afscheidsritueel. U kent uw kind en u ontdekt dit ritueel samen. Zo kunt u samen een puzzel maken, een boekje lezen, zwaaien of een kus geven.

Zodra u weg wilt, neemt de pedagogisch medewerker samen met uw kind afscheid van u. Uw kind kan bij het afscheid boos of verdrietig zijn, wat het voor u als ouder moeilijk maakt om weg te gaan. De ervaring leert dat dit bij de kinderen meestal snel over is.

De pedagogisch medewerker kan samen met het kind de dagritmekaarten bekijken. Voor het kind een gevoel van veiligheid en geborgenheid.

4.4 Ophalen (KDV)

Als het kind opgehaald wordt moet de ouder zich realiseren dat het kind op dat moment in zijn spel verdiept kan zijn en dus gefrustreerd kan raken als het daar abrupt uit wordt weggehaald. Het is

daarom fijn als u de tijd kunt nemen om uw kind rustig op te halen.

Op het moment dat de ouder bij het kind is, dragen wij de verantwoordelijkheid weer aan u over. De momenten van halen en brengen worden gebruikt voor een korte overdracht van informatie tussen ouder en pedagogisch medewerker.

Er wordt op dat moment alleen actuele informatie over het verblijf op de groep uitgewisseld. Om dieper in te gaan op vragen of zorgen e.d. kan altijd een aparte afspraak gemaakt worden.

Mocht iemand anders uw kind komen ophalen en wij zijn hiervan niet op de hoogte, dan nemen wij eerst contact met u op voordat wij uw kind meegeven.

4.5 Wegbrengen en afscheid nemen (PA)

Het peuterarrangement start iedere ochtend met een kwartier inloopkwartier. Tijdens de inloop maken de kinderen een puzzel aan tafel, dit geeft rust en zorgt ervoor dat de pedagogisch medewerkers direct kunnen starten. Er is dan gelegenheid voor ouder-pedagogisch medewerker, ouder-kind en ouder-ouder contact. Uw kind voelt zich daardoor op zijn gemak, waardoor het afscheid nemen vaak gemakkelijker verloopt.

Graag horen wij tijdens het brengen van uw kind of er bijzonderheden zijn zodat we hier rekening mee kunnen houden.

4.6 Ophalen (PA)

De kinderen sluiten de ochtend of middag af en zingen in de kring een afscheidslied. Om 12.25 uur kunnen de kinderen opgehaald worden.

Mocht iemand anders uw kind komen ophalen en wij zijn hiervan niet op de hoogte, dan nemen wij eerst contact met u op voordat wij uw kind meegeven.

4.7 Eten, drinken en speciale voeding (KDV)

We gaan ervan uit dat de kinderen voor ze op het kinderdagverblijf komen gegeten hebben.

Eten en drinken zijn bij uitstek een plezierig en sociaal gebeuren. Zij zijn een belangrijk onderdeel van een dag op het kinderdagverblijf. Peuters eten aan tafel en hebben samen plezier. Ze kunnen steeds zelfstandiger eten en drinken. Ze leren rekening te houden met elkaar en gesprekjes te voeren aan tafel.

Wat betreft babyvoeding volgen we de adviezen van het consultatiebureau op. Tot uw kind 1 jaar oud is, krijgt het een warme maaltijd op het kinderdagverblijf aangeboden. Kinderen tot 1 jaar hebben vaak hun eigen voedingsschema, wij houden hier zoveel mogelijk rekening mee. Het is belangrijk om hierover goed met de pedagogisch medewerkers te communiceren en te overleggen. Vanaf 1 jaar gaan de kinderen over op het peuterschema.

We proberen op een positieve, stimulerende manier met eten en drinken om te gaan. We stimuleren de kinderen om te helpen met het dekken van de tafel, zelf hun beleg te kiezen en zelf hun brood te smeren. We dwingen de kinderen niet tot eten. Het samen zijn en zelf doen zijn belangrijke waarden die we kinderen willen meegeven met de eet- en drinkmomenten.

Het kinderdagverblijf werkt met een gezond aanbod zoals fruit, melk, diksap, yoghurt, bruin brood met hartig beleg, stroop, honing, crackers en rijstwafels. Als welkome afwisseling krijgen de kinderen wel eens iets anders zoals een tosti.

Als een kind een dieet moet volgen of de ouder stelt bepaalde voedingseisen, dan proberen wij daar rekening mee te houden. Speciale producten kunnen door ons aangeschaft worden als zij te bestellen zijn via onze leverancier, de prijs van de normale voeding niet te boven gaan en lang genoeg houdbaar zijn. Zo niet, dan brengt de ouder de voeding zelf mee.

Ook als uw kind vanuit uw culturele achtergrond geen varkensvlees of rundvlees mag eten houden wij daar rekening mee.

Richtlijnen hierbij zijn de protocollen “Voeding bij Kanteel Kinderopvang” en “Bewaarwijzer voedingsmiddelen”.

4.8 Eten en drinken (PA)

We gaan ervan uit dat de kinderen voor ze op het peuterarrangement komen gegeten hebben.

Tijdens de ochtend wordt er door de kinderen samen fruit gegeten en iets gedronken.

Wij vragen u dit aan uw kind mee te geven.

4.9 Verschonen en zindelijk worden (KDV)

Kinderen worden op vaste momenten, en wanneer dit nodig is, verschoond. De luiers worden door het kinderdagverblijf geleverd.

Zindelijk worden gebeurt op het kinderdagverblijf meestal vanzelf. Kinderen raken vaak al snel vertrouwd met naar de wc of op het potje gaan. Jongere kinderen zien oudere groepsgenoten naar de wc gaan en bovendien is de toiletruimte in dezelfde ruimte als de verschoonruimte. Spelenderwijs toont het kind er meer belangstelling voor en wanneer het serieuze vormen krijgt, bespreken we dit met ouders.

Ook hangen er in de toiletruimte beloningskaarten waar de kinderen een sticker op mogen plakken wanneer ze op het toilet gepoept of geplast hebben. Op deze manier stimuleren we de kinderen en proberen we het toiletbezoek leuk te maken.

Wij vinden het belangrijk dat het kind zich vrijuit kan bewegen tijdens het spel. De kleding kan wel eens vies worden tijdens activiteiten dus houd u hier rekening mee. Het is raadzaam een set reservekleden achter te laten in het mandje, met name tijdens het zindelijk worden. Tijdens de wintermaanden is het prettig als het kind een pyjama en sloffen meeneemt. En tijdens de zomermaanden zijn zwembkleding en waterschoenen handig.

4.10 Verschonen en zindelijk worden (PA)

Kinderen worden, op vaste tijden en wanneer dit nodig is, verschoond, de luiers en verzorgingsdoekjes moeten van thuis meegebracht worden.

Kinderen raken bij het peuterarrangement vaak al snel vertrouwd met naar de wc gaan. Jongere kinderen zien oudere groepsgenoten naar de wc gaan en bovendien is de toiletruimte in dezelfde ruimte als de verschoonruimte. Spelenderwijs toont het kind er meer belangstelling voor en wanneer het serieus vorm krijgt, bespreken we dit met ouders.

Ook hangen er in de toiletruimte plaskaarten waar de kinderen een sticker op mogen plakken wanneer ze op het toilet gepoept of geplast hebben. Op deze manier stimuleren we de kinderen en proberen we het toiletbezoek leuk te maken.

Wij vinden het belangrijk dat het kind zich vrijuit kan bewegen tijdens het spel. De kleding kan wel eens vuil worden tijdens activiteiten dus houdt u hier rekening mee. Het is raadzaam een set reservekleden achter te laten in de tas van uw kind, met name tijdens het zindelijk worden.

4.11 Slapen (KDV)

Met samen spelen, ontdekken en rennen, verbruikt een kind heel wat energie. Naast de rustige momenten die de pedagogisch medewerker tussendoor inbouwt (zoals bijv. een boekje voorlezen, samen aan tafel iets doen), is slapen voor een kind een belangrijk moment om bij te tanken. De jongste kinderen gaan slapen wanneer we signaleren dat het kind moe is. De peuters gaan rond 12:30 uur slapen. Kinderen mogen gaan slapen in een slaapzak, hun speen en vertrouwde knuffels gaan mee. Voor de kinderen moet het slapen gaan gebeuren in een ontspannen en veilige sfeer. Daarbij zijn rituelen belangrijk, bijvoorbeeld nog 5 minuten spelen of een boekje lezen. Samen omkleden om naar bed te gaan, even fijn ingestopt worden door de vertrouwde pedagogisch medewerker. Natuurlijk mag het kind eerder slapen als het moe is. Indien nodig helpen we kinderen bij het in slaap komen, bijvoorbeeld door in de slaapkamer te zitten of een verhaaltje te lezen. Kinderen slapen onder een katoenen deken. Deze maatregel houdt verband met het protocol veilig slapen.

Soms komt van de ouder het verzoek om het slapen af te bouwen, omdat het kind anders 's avonds niet goed inslaapt. Dit doen we in overleg met de ouder en als het kind het in onze ogen daadwerkelijk aankan.

Ook komt het voor dat we in overleg met de ouders het 's middags naar bed gaan proberen af te bouwen omdat het kind op korte termijn naar de basisschool gaat. Als een kind niet meer slaapt wordt er wel een rustmoment ingebouwd zoals rusten op de bank in de groep, luisteren naar rustige muziek. We hebben de beschikking over twee slaapkamers. De bedjes worden elke week verschoond tenzij de bedjes eerder vies zijn natuurlijk.

Wij handelen volgens het organisatie protocol 'veilig slapen'. Dit wil zeggen dat wij ernaar streven de aanbevolen temperatuur voor de slaapkamers van 15-18 graden te hanteren. Dit kan echter moeilijk te reguleren zijn door invloed van het weer (bijv. zon op de pui, koude wind) en kan dus variabel zijn. Indien de temperatuur hoger is dan 18 graden zullen medewerkers de slaapkamers tussendoor extra luchten, kinderen extra checken op warmte en de slaapkleding indien nodig aanpassen.

Bij Sterrenbosch bieden we sinds september 2009 de gelegenheid om buiten te slapen. Hiervoor huren wij een buitenbed van het bedrijf Lutjepotje. Dit bedje is speciaal gemaakt om buiten te slapen. Het is een afgesloten, mobiel bed met een hor tegen insecten. De buitenbedjes van Lutjepotje voldoen aan de laatste Europese normen en waarden en zijn goed goedgekeurd door diverse instanties waaronder de GGD. Voor meer informatie over de buitenbedjes, zie www.lutjepotje.nl.

Het buitenbedje staat aan de voorzijde van het raam, zodat de pedagogisch medewerkers er van binnenuit goed zicht op hebben.

Een ander belangrijk onderdeel van buiten slapen is dat de frisse lucht vooral heel gezond is. Het is goed voor de luchtwegen die nog niet volgroeid zijn en blootstelling aan zonlicht stimuleert de aanmaak van vitamine D, wat nodig is voor sterke botten en tanden. Er is nog één groot voordeel: kinderen die buiten slapen, slapen meestal beter en dieper.

Uiteraard laten wij uw kind uitsluitend in het buitenbedje slapen wanneer u daarvoor schriftelijk toestemming geeft.

4.12 Ziek zijn

Kinderen komen in het kindcentrum vaak voor het eerst in aanraking met één of meerdere (infectie)ziekten. Aangezien de samenstelling van de groep per dag wisselt, keren deze ziekten voortdurend terug.

We volgen het beleid van de GGD als het gaat om infectieziekten.

Wanneer een kind tijdens het verblijf op het kinderdagverblijf of peuterarrangement Sterrenbosch ziek wordt en/of een temperatuur van 38 Celsius heeft, nemen we contact op met de ouders. Wij overleggen met u of uw kind eerder moet worden opgehaald.

Echter: niet elk kind wat 38 Celsius of hoger meet gedraagt zich ziek. Overleg met u als ouders is dan op zijn plaats. Gaat uw kind in de loop van de dag zich ziek voelen of gedragen, dan moet het alsnog worden opgehaald.

Niet elk ziek kind heeft koorts. Daarom overleggen wij ook met ouders wanneer het kind zich ziek gedraagt (hangerig, lusteloos, niet willen drinken, geen plasluiers).

Wij bieden kinderen een vertrouwde, veilige en hygiënische omgeving in het kindcentrum. Om dit te kunnen waarborgen nemen wij dagelijks preventieve maatregelen in samenwerking met de GGD. Op de locatie is een GGD-map aanwezig waarin diverse protocollen zijn uitgewerkt.

Alleen in samenwerking met ouders kunnen wij deze veiligheid en hygiëne realiseren.

Daarom verwachten wij van ouders:

- Informatie over de conditie van het kind.
- Dat indien het kind ziek is of een temperatuur van 38°C of meer heeft, het kind thuis blijft.
- Dat zij een noodnummer opgeven dat te allen tijde bereikbaar is.

Indien een kind medicijnen gebruikt, willen wij daar graag van op de hoogte gebracht worden. In principe worden er geen medicijnen verstrekt door een pedagogisch medewerker. Indien dit toch moet gebeuren bijvoorbeeld in geval van een kuur dan dient u hiervoor een verklaring medicijngebruik voor in te vullen.

Paracetamol mag niet worden gegeven, behalve op advies van een arts waarbij ouders een medicijnverklaring hebben getekend, bijvoorbeeld in het geval van bekendheid met koortsstuipen of in het geval van pijnbestrijding na een tandartsbehandeling. Wij zullen nooit paracetamol toedienen om de koorts te onderdrukken. Ook vragen wij u om uw kind niet onder invloed van paracetamol naar het kindcentrum te brengen. Op dat moment kunnen wij namelijk niet goed inschatten hoe het werkelijk met uw kind gaat.

Daar waar door personeel, op verzoek van ouders, aan kinderen medicijnen worden toegediend op de dag dat zij gebruik maken van een opvangvoorziening van Kanteel Kinderopvang, gebeurt dit alleen als er door de ouders een verklaring medicijnverstrekking is ondertekend. Deze is echter alleen geldig op de dag van ondertekening tenzij overeengekomen is dat er voor langere periode (bijvoorbeeld een kuurtje) een zelfde medicijn verstrekt moet worden.

Door pedagogisch medewerkers wordt niet op eigen initiatief aan kinderen medicatie toegediend. Met uitzondering van crèmes voor luieruitslag, insectenbeten en zonnebrandcrème.

Deze uitgangspunten zijn ontleend aan de wet BIG.

4.13 Seksualiteit en intimiteit

Het is belangrijk dat kinderen zich lekker voelen in hun lijf. Hierbij is het van belang in te kunnen schatten op welke leeftijd een kind behoefte heeft aan bepaalde intimiteiten zoals knuffelen, op schoot zitten. Hierbij is acceptatie en respect voor elk kind erg belangrijk.

Wij vinden het van groot belang dat kinderen leren wat vriendschap en liefde is. Dit proberen wij kinderen te leren door kinderen de ruimte te geven om zelf hun grenzen aan te geven, kinderen te laten ervaren wat respect geven en nemen is, kinderen leren dingen samen te doen en anderen laten helpen.

Wij willen kinderen op een natuurlijke manier leren omgaan met seksueel gedrag.

Door het bespreekbaar te maken, willen we bepaalde grenzen aangeven. Als kinderen van 0-4 jaar hun geslachtsorganen betasten is dit niet direct aanstootgevend voor anderen en in een gepaste situatie vinden wij dit geen probleem. Kinderen in deze leeftijdsfase hebben hier nog geen enkele bedoeling bij en is het volkomen onschuldig gedrag. Maar ook zijn er grenzen: wij vinden het niet gepast als kinderen bij elkaar aan de geslachtsorganen komen. Dit gedrag zullen we bespreekbaar maken en uitleggen dat het niet kan waar alle kinderen bij zijn. Dit doen we op een manier dat een kind er geen vervelend gevoel aan overhoudt. Kinderen mogen doktertje spelen maar ze moeten de kleren aanhouden.

In de toilet/verschoonruimte zijn er regels waarbij rekening wordt gehouden met de privacy van de kinderen.

Wij laten kinderen niet bloot lopen om hygiënische reden maar zeker om privacy redenen. Wij vragen dus altijd aan de ouders om in de zomer, zwemkleding of zwemluiers mee te geven.

4.14 Dagritme rituelen en overgangsmomenten

Op Kindcentrum Sterrenbosch bestaat het dagritme uit verschillende activiteiten zoals leer-, speel- en verzorgmomenten. Spelen, ontdekken, eten, drinken, handen wassen, opruimen. Spontaan spel wordt afgewisseld met activiteiten die de pedagogisch medewerkers aanbieden. Binnen spelen wordt afgewisseld met buiten spelen. De overgangsmomenten zijn dan belangrijke leermomenten. Het is voor kinderen soms moeilijk om met het spel te stoppen en op te gaan ruimen om aan tafel te gaan. We proberen deze overgangsmomenten zo positief mogelijk te houden door:

- Voorspelbare herhaling, rituelen en liedjes;
- Structuur;
- Kinderen een actieve rol geven;
- Tijdig aankondigen en uitleggen;
- Positief en actief taalgebruik;
- 'Geduldige' pedagogisch medewerkers;
- Voorbereiden omgeving; opruimen en speelklaar maken;
- Goede samenwerking tussen collega's.

Baby's en dreumesen beleven het 'nu'. Zij hebben nauwelijks een idee van tijd. Door structuur en ritme leren zij wat het dagritme is en wordt hun wereld steeds beter voorspelbaar. Dit geeft een grote mate van zekerheid en veiligheid. We laten de overgangsmomenten zo rustig mogelijk in elkaar overgaan. Als een kind wakker is nemen we even de tijd voor het aankleden en individuele aandacht voordat we gaan eten.

Peuters herkennen al een dagritme. We stimuleren de kinderen te helpen bij het dekken van de tafel, drinken inschenken, opruimen. We vertellen welke activiteit we gaan doen en wat ze kunnen verwachten. Hierbij maken we gebruik van de dagritmekaarten die op de groep hangen en de verschillende liedjes voordat we een nieuwe activiteit beginnen.

De groep is zo ingedeeld dat het speelgoed een vaste duidelijke plek heeft en de kinderen hier zelf bij kunnen.

4.15 Bewegen en zintuiglijk ervaren

Een kind brengt een groot deel van de dag door met spelen en bewegen. Spelen is voor kinderen een levensbehoefte. Door middel van spelen ontdekken kinderen de omgeving, materialen, dingen en mensen en leren zij hoe zij daar zelf in staan, wat zij zelf wel en niet kunnen.

Spel staat in dienst van de gehele ontwikkeling, biedt mogelijkheden tot imitatie, het uiten van emoties en het verwerken van bepaalde gebeurtenissen. Een kind leert en ontwikkelt zich spelenderwijs. Het is daarom ook van belang dat een kind de mogelijkheid krijgt om vrij te spelen, met het speelgoed waarvoor het op dat moment kiest. Het kind kan in zijn spel zijn eigen betekenis

aan dingen geven. Zo wordt een opbergkist een auto; en door een hoed op te zetten ben je opeens een prins. Het kinderdagverblijf en peuterarrangement heeft dagelijks periodes van vrij spel.

Welke activiteit er aangeboden wordt, hangt o.a. af van het thema waaraan op dat moment gewerkt wordt, van de samenstelling van de groep, en van wat de kinderen op dat moment willen.

Op ons kindcentrum wordt ook aandacht geschonken aan spelen waarbij (zelf-) expressie een belangrijke rol speelt. De mogelijkheden om met kinderen te spelen is zo groot dat het onmogelijk is om alle vormen van spel te benoemen. Ook bij de allerjongsten wordt aandacht besteed aan activiteiten. Dan gaat het vooral om zintuiglijke en motorische activiteiten. We nemen de allerkleinsten geregeld op schoot om samen een boekje te lezen of een liedje te zingen. Ook wordt er samen op de grond geoefend met rollen en kruipen.

Buiten spelen is, als het weer het toelaat, een steeds terugkerende activiteit. We vinden buiten spelen van groot belang omdat kinderen daar de ruimte hebben om te rennen, te fietsen, te klauteren en zelf te kiezen om alleen of met andere kinderen te spelen.

De kinderen van het kinderdagverblijf worden als de mogelijkheid zich voordoet ook wel eens meegenomen om te wandelen, aan de hand of in de buggy. U dient hier als ouder een toestemmingsformulier voor in te vullen.

4.16 Samen leven

Het samen leven vinden wij op het kinderdagverblijf en peuterarrangement erg belangrijk. Samen met school en de buitenschoolse opvang zijn wij een onderdeel van een groter geheel: het kindcentrum. Dit betekent dat we nauw met elkaar samenwerken. Alle kinderen maken deel uit van dit grote geheel door de gezamenlijke activiteiten maar ook door spontane ontmoetingen.

Op het kinderdagverblijf en peuterarrangement krijgen de kinderen de mogelijkheid te ontdekken wat het betekent als je samen iets doet. In het begin wanneer baby's nog erg klein zijn, is de pedagogisch medewerker een bron van veiligheid en vertrouwen. Wanneer kinderen ouder worden komt er al snel een grote belangstelling voor andere kinderen. Samen aan tafel zitten tijdens het eten en drinken is hiervan een goed voorbeeld. Ze ruimen samen het speelgoed op en wij laten de oudere kinderen de jongere kinderen daarbij helpen.

Het is belangrijk dat ze leren om rekening met elkaar te houden: wachten op je beurt, luisteren als een ander kind of de pedagogisch medewerker iets vertelt en er niet doorheen praten.

Wij maken kinderen er ook op attent dat niet iedereen hetzelfde hoeft te zijn, zodat bijvoorbeeld een rustig kind, dat liever de kat uit de boom kijkt, niet direct op dezelfde manier in een spel mee hoeft te doen als een actief kind.

We wijzen kinderen erop wat het betekent wanneer een ander kind verdriet heeft, omdat zij bijvoorbeeld haar vader of moeder mist en daarom even moet huilen.

De groep is voor de kinderen in ieder geval een ideale situatie om de ander (kinderen en pedagogisch medewerkers) te kunnen imiteren; een belangrijke voorwaarde om zich sociaal te kunnen ontwikkelen.

4.17 Samen spelen

Peuters op de groep spelen samen met elkaar door elkaar te imiteren, elkaar te troosten, samen te zingen en te dansen, spelletjes te spelen aan tafel met elkaar, rollen en fantasiespellen te spelen en door groepsactiviteiten met de pedagogisch medewerker.

Maar ze kunnen ook aan parallelspeel doen, ze spelen in elkaars nabijheid maar ieder kind doet zijn of haar eigen ding. Als ze met de treinen spelen, is de een bezig met rails en de ander met een trein en aanhangwagentje. Af en toe kijken de kinderen naar elkaar, soms pakken ze iets af of geven ze iets aan elkaar.

Veel kinderen hebben op deze leeftijd een enorme fantasie. Ze "zijn" ineens Bob de Bouwer of praten tegen onzichtbare vriendjes en kunnen helemaal opgaan in hun fantasiespelletjes en het magische denken.

4.18 Taal en communicatie

Taal is erg belangrijk om de wereld om ons heen beter te begrijpen. Zelfs wanneer kinderen de taal nog niet of nauwelijks begrijpen of spreken is taal erg belangrijk. Door met kinderen te praten, liedjes zingen, woorden benoemen en herhalen leren zij de taal kennen en ervaren.

Kinderen communiceren verbaal en non-verbaal. Door goed te kijken kan de pedagogisch medewerker goed inspelen op de behoeften van het kind. Je kunt wel zeggen dat de pedagogisch medewerker twee talen spreekt.

Zij is continu bezig met het stimuleren van taal door kinderen uit te dagen te communiceren.

Vaste activiteiten om de taalvaardigheid te stimuleren zijn het voorlezen, het samen lezen van boekjes, zingen op vaste momenten van de dag, het benoemen van handelingen bij een activiteit, het kletsen met de kinderen door het benoemen/bevragen van de dingen die kinderen zien en beleven. Het benoemen van onze verzorgende handelingen en bij alle voorbereidende activiteiten is van groot belang in de taalstimulering.

Taal wordt naarmate ze ouder worden ook steeds belangrijker in het overleg en in het samenspel.

4.19 Natuur en fysieke omgeving

Kinderen zijn erg betrokken bij hun omgeving. Ze zijn heel alert op veranderingen in een ruimte. Het spelen gebeurt binnen maar uiteraard ook buiten. Er is buiten immers ook heel veel te leren. Ze kunnen er voelen, overeenkomsten herkennen en veranderingen ontdekken.

Kinderen gebruiken hun zintuigen volop, peuters zijn al gericht bezig met oorzaak en gevolg en experimenteren met hun ontdekkingen.

De pedagogisch medewerker verwoordt de ervaringen van de kinderen. Ze benoemt bijvoorbeeld de kleuren, de lichaamsdelen en de diertjes en plantjes die gezien worden en praat over de verschillende seizoenen die daarbij horen. Met de vondsten uit de natuur (hoe klein soms ook) kunnen we mooie dingen maken. Een schilderij van gedroogde herfstblaadjes of een weg van steentjes en kastanjes. Ook gebruiken we samen met de kinderen alledaagse voorwerpen zoals een bezem en een schep. We kijken waar de belangstelling is bij kinderen. Heeft het gestormd, dan proberen we buiten met een plastic zak de wind te vangen. Ligt er sneeuw dan nemen we deze mee naar binnen om te kijken hoe dit smelt. Is het herfst en ligt de grond vol mooie herfstbladeren dan is het natuurlijk super leuk om al die mooie bladeren hoog in de wolken te gooien en te kijken hoe die omlaag dwarrelen.

4.20 Ordenen, meten en rekenen

Spelenderwijs zijn kinderen bezig met ordenen, meten en rekenen. Kinderen kijken naar speciale kenmerken van voorwerpen zoals kleur, grootte, smaak. Ze kijken naar aantal: veel, weinig maar ook telwoorden; een, twee, drie. De ruimte: boven, onder, naast. De tijd: eten, aankleden, even spelen. Terwijl we bezig zijn met de alledaagse dingen zijn er voortdurend kansen waarbij kinderen kunnen rekenen, meten of ordenen. Tussen alle schoenen zoek je je eigen paar, bij het buiten spelen kijken we wie er boven op de glijbaan zit en wie er al beneden is. Ben je groter dan of even groot als je medegroepsgeenootje? We maken puzzels en zingen liedjes over getallen. Als we gaan drinken tellen we hoeveel bekers we nodig hebben en kijken naar de kleuren van de bekers. Pedagogisch medewerkers zullen door middel van de ritmekaarten de dagindeling met de kinderen bekijken: Wat gaan we doen na het fruit eten?

Door het ordenen, vergelijken en meten wordt de wereld voor kinderen overzichtelijker. Ze doen dit met concrete voorwerpen die ze hebben in hun spel. Een puzzel laat je aandacht hebben voor kleur, vormen. En als het niet past hoe los ik dit dan op?

4.21 Geluid, muziek, dans en beweging

Op het kindcentrum zijn we veel bezig met muziek, dans en bewegen op muziek. Muziek vormt een herkenning. Als de kinderen gaan opruimen wordt steeds hetzelfde liedje gezongen. Zingen zorgt er vaak voor dat voor de kinderen de rituelen herkenbaar worden.

We maken bij het zingen gebaren (bijvoorbeeld bij het liedje: dit zijn mijn wangetjes en dit is mijn kin). We zingen de liedjes soms heel zachtjes en soms juist heel hard. We maken er gebaren en dansjes bij. Ook doen we samen spelletjes zoals een stoelendans, als de muziek stopt moet je snel gaan zitten.

Samen geluiden/muziek maken en bewegen is een groepsactiviteit waarbij de kinderen een sterk wij-gevoel ontwikkelen en zorgt ervoor dat een kind zich thuis voelt.

4.22 Beeldende expressie

Wij vinden dat kinderen moeten kunnen experimenteren met materialen en gereedschappen, ons uitgangspunt is dan ook dat kinderen geen product op tafel hoeven te zetten.

Wij bieden ze verschillende materialen, waardeloos materiaal, verf, papier, plak, klei, zand en water etc. waaruit de kinderen zelf kunnen kiezen. Ze kunnen iets maken of doen en ervaren wat je met de materialen kunt en hoe ze voelen. Samen een kunstwerk maken of iets maken wat je zelf hebt bedacht. Het stimuleert het zelfvertrouwen door ze hun gang te laten gaan en de fantasie de vrije loop te laten.

Samen werken door samen te kleuren, kleien of bouwen, materialen leren kennen en ontdekken, creatief bezig zijn vinden we erg belangrijk.

4.23 Verjaardag vieren en feesten

Een verjaardag is op Kindcentrum Sterrenbosch een bijzondere activiteit. Je krijgt een eigen feestmuts en er wordt muziek gemaakt. Terugkerende rituelen die sfeer geven aan de groep en voor de kinderen belangrijk zijn als herkenning. De kinderen mogen uiteraard trakteren. Soms blijft papa en/of mama bij het feestje, maar dat hoeft niet.

Er wordt ook een feestje gevierd als kinderen afscheid nemen.

Als uw kind zijn verjaardag viert dan willen wij u vragen om zoveel mogelijk gezond te trakteren. Wij kunnen u daarvoor suggesties geven.

Verder besteden we aandacht aan Sinterklaas, Kerstmis, Carnaval en Pasen, het jaarlijks terugkerende Zomerfeest met iedere keer een ander thema. We spelen in op de directe belevingswereld van het kind en houden rekening met de culturele achtergrond van uw kind.

4.24 Inrichting van de groepen

De inrichting van de groepsruimte is zodanig, dat de kinderen vooral zelf op ontdekking kunnen gaan en niet steeds afgeleid worden, omdat de spelsituatie onveilig kan worden. Wij vinden de inrichting van de groepen een belangrijk onderdeel. Zo zult u zien dat de groepen regelmatig worden aangekleed met uitdagende materialen. Ook is er bij het inrichten van de ruimten rekening gehouden met hygiëne.

4.25 Activiteitenaanbod

Wij streven naar een uitgebreid aanbod van activiteiten en mogelijkheden, uiteraard aangepast aan de leeftijd van de kinderen. De activiteiten worden in een thema aangeboden, deze worden afgestemd met de basisschool. Daarnaast bieden we ook aandacht aan seizoensgebonden activiteiten, zoals lente en winter. Op het kinderdagverblijf en peuterarrangement worden veel taalactiviteiten aangeboden, zoals het kringgesprek, liedjes zingen, boekjes voorlezen en elkaar verhalen vertellen. Wij vinden het belangrijk dat een kind zich vrijuit kan bewegen tijdens het spel.

De kleding kan weleens vuil worden tijdens activiteiten, dus houdt hier rekening mee. Vriendschap tussen kinderen proberen pedagogisch medewerkers te stimuleren.

4.26 Fantasie-spel

De denkbeeldige vriendjes of hun speelgoedpoppen beleven allerlei avonturen, meestal hele herkenbare maar voor het kind spannende dingen zoals een bezoekje aan de dokter of het zien van een dode vis in het water. Soms zal je uw kind een perfecte imitatie van een vader, moeder of pedagogisch medewerker horen geven tegen zijn knuffelbeer/pop. Door goed op te letten hoe een kind speelt en wat hij vertelt tijdens zijn spel kun je weer een beetje verder inzicht krijgen in wat er in zijn hoofd omgaat.

Er is niets verkeerd aan fantasie. Dit soort fantasie-spel is een juist een prima manier voor je kind om nieuwe ideeën te onderzoeken en het leven vanuit een ander gezichtspunt te ervaren.

5. Pedagogisch vakmanschap

Pedagogisch vakmanschap zien wij als het werken met vakmensen met een gedeelde passie. De werkwijze is gericht op de ontwikkeling van kinderen maar ook op die van zichzelf en hun team. Ieder kind heeft andere kwaliteiten en ervaringen zo ook onze collega's. Deze worden binnen het team benut en vormen een inspiratiebron voor iedereen. De diversiteit in het team maakt dat medewerkers van elkaar kunnen leren. Want net als de kinderen, moeten ook zij soms juist iets doen om andere talenten te ontwikkelen.

Als ouder, bezoeker van ons kindcentrum ervaart en ziet u onderstaande kwaliteiten terug in de werkwijze van de pedagogisch medewerkers. Zo kan iedereen in ons kindcentrum ontwikkelen in eigen tempo, behoefte en talent.

5.1 TALENT

Om de 21 eeuwse vaardigheden en onze pedagogische uitgangspunten meer tot zijn recht te laten komen in de ontwikkeling van een kind werken we bij Kanteel met TALENT*. Hiermee bedoelen we de vaardigheden die pedagogisch medewerkers gebruiken om professioneel en positief bij te dragen aan de ontwikkeling van ieder kind. Dit noemen wij ook het pedagogisch vakmanschap.

Bij Kanteel werken we met TALENT*. Hiermee bedoelen we de vaardigheden die pedagogisch medewerkers gebruiken om professioneel en positief bij te dragen aan de ontwikkeling van ieder kind. (*'TALENT' is afgeleid van de interactievaardigheden zoals door het NCKO onderzocht en geadviseerd.)

T Talent ontwikkelen van ieder kind

Onze pedagogisch medewerkers weten in welke ontwikkelingsfase een kind zich bevindt. Ze volgen structureel ieder kind in zijn ontwikkeling en sluiten aan bij de behoeftes en interesses van het kind. Ze scheppen de juiste omstandigheden waardoor kinderen de volgende stap in hun ontwikkeling kunnen zetten. Zij werken actief aan de talentontwikkeling van ieder kind. Er is daarom iedere dag voor ieder kind weer iets te beleven en te leren bij Kanteel.

Ook als kinderen hier extra steun bij nodig hebben, dan kunnen wij kinderen dit bieden. Hiervoor werken wij op een aantal locaties met een voor- en vroegschoolse educatieprogramma. (VVE).

A Autonomie respecteren

Kinderen hebben een innerlijke drang om de wereld te leren kennen en te begrijpen. In deze ontdekkingstocht laten kinderen al heel jong een eigen wil en eigen karakter zien. Doordat wij dat erkennen en stimuleren bouwt een kind zelfvertrouwen op en een positief gevoel over zichzelf. Wij respecteren de eigen oplossingen en ideeën van kinderen. Hoe ouder een kind wordt, hoe meer het zelf zal willen en kunnen doen. Wij geven kinderen hiervoor de mogelijkheid en de ruimte.

In ons werk staat daarom kinderopparticipatie centraal. Hiermee willen wij de autonomie van kinderen actief stimuleren door ze uit te nodigen om mee te denken, zelf beslissingen te nemen, dingen uit te proberen en problemen op te lossen. Bij kinderopparticipatie gaat het niet om eenrichtingsverkeer, maar om een wisselwerking tussen de kinderen onderling en de pedagogisch medewerkers.

L Leiding geven en structuur bieden

Vrijheid en structuur hangen nauw met elkaar samen. Kinderen de vrijheid geven in het maken van eigen keuzes werkt het beste in een omgeving waar regelmaat en structuur aangebracht zijn en waar grenzen worden gesteld. Dit draagt bij aan het gevoel van veiligheid en welbevinden van een kind. Onze pedagogisch medewerkers zijn zich bewust van de belangrijke rol die ze hebben in het bieden van deze veiligheid. Zij helpen kinderen om hun gedrag te sturen en leren hen de regels te begrijpen en zich hieraan te houden. Deel uitmaken van een stabiele groep met vaste pedagogisch medewerkers en het aanbieden van een programma met een dagritme en regelmaat geeft kinderen

houvast en gevoel van veiligheid, zij weten wat hen te wachten staat. Want waar je je veilig voelt kom je tot ontwikkeling.

E Emotioneel Steunen

Emotionele steun van een volwassene zorgt ervoor dat kinderen op verkenning gaan en zich ontwikkelen. Hiervan zijn onze medewerkers zich altijd bewust. De pedagogisch professionals op de groepen hebben oog voor kinderen. Door goed te kijken naar een kind en door te proberen te begrijpen wat het bedoelt, kan de medewerker op de juiste manier op een kind reageren. Het creëren van een emotioneel veilige plek staat centraal in ons dagelijks werk. Als een kind ontspannen is, openstaat voor de wereld en goed in zijn vel zit, dan komt het tot optimale groei. Het is onze taak om hier zorg voor te dragen.

N Naast elkaar en samen leren spelen

Kinderen ultiemen zich vanaf hun geboorte als sociale wezens. Door ervaringen te delen met andere kinderen en volwassenen, door samen dingen te doen en door de communicatie die daarmee gepaard gaat geven kinderen betekenis aan hun ervaringen. Een groep op een kindcentrum is een unieke leerplek voor kinderen. Zij doen hierbij positieve en negatieve ervaringen op. Als pedagogisch medewerker heb je door je manier van ondersteunen en begeleiden veel invloed op de manier waarop interacties tussen kinderen verlopen. Door zelf positieve interacties met kinderen aan te gaan, bevordert je ook positieve interacties tussen kinderen onderling. De pedagogisch medewerkers zoeken altijd naar een goede balans tussen het kind als individu en de groep, tussen samen en alleen. Maar ook tussen jongste en oudste kind in een groep.

T Taal is de basis

Communicatie, verbaal en non-verbaal, vormt de basis van het werk van de pedagogisch medewerker op de groep. Alles is communicatie: een baby die je met een pruillip aankijkt, een peuter die aan je hand trekt of een schoolkind dat je van alles wil vertellen.

Voor kinderen is taal dé manier om de wereld beter te leren kennen. Door met kinderen te praten leren zij de taal kennen en gebruiken. Pedagogisch medewerkers benoemen wat er gebeurt en bereiden kinderen voor op situaties, leggen deze uit en helpen kinderen gedachten en gevoelens te verwoorden. Wij vinden communicatie de belangrijkste basis voor alle ontwikkeling.

5.2 Onze pedagogisch medewerkers

- Snappen maar al te goed dat u er, wanneer u uw kind naar ons Kindcentrum brengt, van overtuigd wil zijn dat het daar in goede handen is. Zij begrijpen hoe belangrijk het is dat u uw kind in **vertrouwen** bij ons achter kan laten.
- hanteren het **pedagogisch werkplan** om het pedagogisch handelen te toetsen, verder te ontwikkelen, te bespreken en te evalueren.
- Zijn in het bezit van een **Verklaring Omtrent Gedrag**. Een VOG toont aan dat hun gedrag in het verleden geen bezwaar is voor het werken met kinderen.
- hebben minimaal een **opleiding conform de CAO Kinderopvang** eisen.
- doen voortdurend aan deskundigheidsbevordering.
- volgen **verplichte cursussen en trainingen** (bijv. Bedrijfshulpverlening (BHV), tiltraining (Mensendieck), “Kinderen die opvallen”, “Communiceren doe je zo”, de cursus Kinder-EHBO en momenteel (2016/2017/2018) de Kanteel-brede training met als onderwerp “TALENT”.
- Gebruiken de **TALENTWIJZER** als leidraad voor hun pedagogisch en persoonlijk vakmanschap.
- Kunnen een paar keer per jaar het **Kanteel café** bezoeken, een informatieve en informele avond voor alle medewerkers van Kanteel en opgebouwd rond een bepaald thema.
- worden door VIB, **Video Interactie Begeleiding**, ondersteund in hun werk. Dit is een instrument om de kwaliteit en de professionaliteit van de pedagogisch medewerkers te verbeteren. Een speciaal opgeleide video-interactie-begeleider maakt korte video-opnames van een pedagogisch medewerkster terwijl zij aan het werk is. Nadat de opnames zijn gemaakt, vindt er een reflectiegesprek plaats. De beelden worden stilgezet of herhaald zodat

de (non-) verbale communicatie tussen pedagogisch medewerkster en kind(eren) goed zichtbaar wordt. De VIB-er zoekt in op de geslaagde momenten: mensen leren immers vooral van hun succeservaringen. Door terug te kijken naar de beelden kunnen de pedagogisch medewerkers de succesvolle interactiemomenten herkennen en daarna uitbouwen.

- Worden ondersteund door een **pedagogisch coach (HBO'er in de groep)**.
- Hebben allemaal de **TOA taaltoets** afgelegd.
- voeren **jaarlijks een gesprek met de locatiemanager** aan de hand van hun competenties en hoe deze zich verhouden met de door Kanteel gehanteerde eigen gedragscode voor personeel en de beroepscode (van de FNV voor de sector Kinderopvang). "TALENT" is ook hierin de rode lijn.
- **werken**, om iedereen goed tot haar recht te laten komen en om ieders kwaliteiten zo goed mogelijk te benutten **zeer nauw samen**. Dit gebeurt intern, binnen de eigen groep, maar ook daarbuiten. Binnen de groep worden de taken goed verdeeld en vindt veel overleg plaats. Er wordt een schriftelijke overdracht gedaan aan directe collega's om elkaar op de hoogte te houden van belangrijke zaken omtrent kinderen en organisatie.
- werken samen bij o.a. het **organiseren** van ouderavonden, festiviteiten en activiteiten voor de kinderen.
- voeren elke zes weken een **groepsoverleg** waarbij alle collega's van de betreffende groep en de locatiemanager aanwezig zijn. Hier worden zaken als samenwerking, inrichting maar ook het wel en wee van de kinderen besproken.
- Nemen (een maal per vier weken) deel aan de **teamvergaderingen**. Hierbij is van elke groep tenminste een pedagogisch medewerker aanwezig. Hier worden algemene, overkoepelende en beleidszaken besproken.
- Kunnen terug vallen op twee interne **vertrouwenspersonen** t.a.v. seksuele intimidatie, discriminatie, agressie, geweld en grensoverschrijdend gedrag.
- zorgen met elkaar en binnen alle geledingen van Kanteel voor een **open aanspreekcultuur**.
- Gebruiken de **werkinstructies, protocollen en processen zoals beschreven in het Kanteel handboek**.
- zijn niet in dienst van een bepaalde groep maar van Kanteel Kinderopvang. Zij werken uiteraard wél op een vaste locatie en op een stamgroep.
- Willen, samen met de kinderen, samen met u en alle mensen om hen heen **het leukste, beste en gezelligste kinderdagverblijf** vormen!

5.3 Overige medewerkers

In het kinderdagverblijf zijn regelmatig stagiaires vanuit relevante beroepsopleidingen werkzaam. Zij worden begeleid door de pedagogisch medewerkers. In geval van ziekte of verlof wordt de hulp ingeroepen van invalskrachten. Deze worden ingezet door de invalpool van Kanteel Kinderopvang.

5.4 Inzet beroepskrachten in opleiding/stagiaires

Bij Kanteel willen we graag investeren in het TALENT van de toekomst daarom werken we op bijna alle locaties met studenten van verschillende opleidingen.

Door het aanbieden van stageplaatsen:

- Werken wij daadwerkelijk mee aan het opleiden van toekomstige beroepsbeoefenaars;
- Kunnen wij onze kennis overdragen;
- Leggen wij contacten met de beroepsopleidingen;
- Blijven we op de hoogte van nieuwe ontwikkelingen;
- Vergroten we de bekendheid van onze organisatie;
- Verwerven we nieuwe medewerkers;
- Krijgen we een frisse kijk op vanzelfsprekendheden;
- Kunnen we beoordelen welke beroepsopleiding het beste aansluit bij bepaalde functies.

Een goed leerklimaat draagt er toe bij dat de werkomgeving een leeromgeving wordt. De student is tijdens de werkuitvoering bezig met werken en leren tegelijk (werkomgeving). In deze omgeving doet de student ervaringen op en dat maakt de werkomgeving tot een leeromgeving. Dit betekent dat van alledaagse handelingen en situaties, leersituaties gemaakt worden. De werkbegeleider zorgt ervoor dat de werkomgeving ook een leeromgeving kan zijn zodat de student kan groeien in het leerproces. De houding, de begeleidingsstijl en het vermogen tot organiseren van de werkbegeleider spelen hierbij een belangrijke rol.

De opleidingscoördinator/praktijkopleider begeleidt in samenwerking met de werkbegeleider de student planmatig binnen het Competentie Gericht Onderwijs

De afspraken zoals geformuleerd in de BPV-nota rondom opdrachten, gesprekken, verslagen etc. zijn leidend binnen dit proces.

De werkbegeleider en de student nemen deel aan intervisiebijeenkomsten en interne trainingen. Beroepskrachten in opleiding en stagiaires zijn in het bezit van een geldig VOG.

De werkbegeleider heeft elke twee weken een evaluatieoverleg met de stagiaire en begeleidt de stagiaire in zijn of haar leerdoelen. Bij vraagstukken of uitdagingen in het (leer-)proces wordt de opleidingscoördinator of de BPV-begeleider van school ingeschakeld.

De werkbegeleider en de student nemen deel aan intervisiebijeenkomsten en interne trainingen.

Taken en werkzaamheden van pedagogisch werk niveau 3-4

De pedagogisch werker biedt dagelijkse opvang, ondersteuning en ontwikkelingsmogelijkheden aan kinderen en jongeren van 0 tot en met 13 jaar. Over het algemeen zijn dit kinderen zonder specifieke begeleidingsvraag. Voor een exacte beschrijving van de kerntaken, werkprocessen en competenties die horen bij de opleiding(en) wordt verwezen naar het kwalificatiedossier en de stageboeken van de betreffende opleidingsinstituten.

De Pedagogisch werker:

- Functioneert veelal binnen een team en draait met collega's de groep(en);
- Inventariseert de vraag, behoeften en mogelijkheden van het kind / de jongere en de wensen en behoeften van de ouders/verzorgers;
- Kan omgaan met groepsprocessen;
- Stimuleert kinderen/jongeren tot deelname aan de groep en begeleidt hen hierbij;
- Geeft sturing aan een plezierige onderlinge interactie in de groep en zorgt voor sfeer, uitdaging en geborgenheid;
- Werkt volgens het pedagogisch (beleids-)plan van de organisatie;

- Neemt het opgestelde plan van aanpak als uitgangspunt wanneer zij kinderen met specifieke problematiek of achterstanden begeleidt;
- Bepaalt op grond van haar observatie welke spelactiviteiten geschikt zijn voor de verdere ontwikkeling van het kind
- Stelt, wanneer voor de ontwikkeling van het kind gewenst is, VVE programma's voor.

Aanvullende taken voor de gespecialiseerd pedagogisch werker

In de kinderopvang richt de gespecialiseerd pedagogisch werker zich op meer coördinerende taken binnen de opvang en is aanspreekpunt voor ouders, collega's en externe betrokkenen bij de begeleiding. Hij beantwoordt vragen van ouders over de ontwikkeling / opvoeding van hun kind en informeert hen over stappen die gezet kunnen worden bij een gesignaleerde ontwikkelingsachterstand of gedragsproblemen. Ook stimuleert hij ouders thuis (spel)activiteiten uit te voeren ten behoeve van de ontwikkeling van het kind en adviseert hen daarbij. Hij informeert ouders over werkwijze en aanbod van andere instellingen (basisscholen, bureaus voor opvoedingsvoorlichting etc.).

Kerntaak 1:

Opstellen van een activiteitenprogramma en plan van aanpak

De student inventariseert de situatie en wensen van het kind, voert een kennismakingsgesprek met ouders/opvoeders. Ze voert observatieopdrachten uit en verzamelt aanvullende informatie. De student stelt een activiteitenprogramma op wat aansluit bij de behoefte van het kind en wat uitvoerbaar is binnen de organisatie.

Voor een individueel kind kan wanneer dat nodig is een plan van aanpak gemaakt worden. Dit kan de student bespreken met de ouders.

Kerntaak 2:

Opvoeden en ontwikkelen van het kind

De student biedt het kind een 2e thuis en begeleiding. Ze wisselt informatie uit met ouders en verzorgers, houdt zicht op de groep, signaleert problemen en begeleidt de kinderen daarbij. Ze handhaaft orde en treedt op bij ongewenst gedrag. De student toont voorbeeldgedrag en draagt waarden en normen over. De student helpt kinderen om te gaan met beperkingen of gedragsproblemen.

Bij de persoonlijke verzorging stimuleert de student het kind tot zelfstandig gedrag. De student signaleert bij de verzorging afwijkingen in de ontwikkeling en bespreekt dit met de leidinggevende. De student werkt mee aan een veilige en uitdagende leefomgeving en voert huishoudelijke taken uit.

Kerntaak 3:

Uitvoeren van organisatie- en professie gebonden taken

De student vraagt om feedback op eigen functioneren en geeft feedback aan anderen. Ze stelt samen met de begeleider leerdoelen op en werkt hieraan. De student leest vakliteratuur, neemt deel aan inhoudelijke discussies over het beroep met collega's (informeel of tijdens overlegmomenten) en ontwikkelt zo een eigen visie. De student werkt mee aan de verbetering van de kwaliteit van de opvang en begeleiding en kan haar kennis inzetten bij verbetertrajecten. De student bewaakt de kwaliteit van de werkzaamheden en signaleert en rapporteert knelpunten. De student stemt werkzaamheden af met collega's maakt afspraken over de uitvoering van taken en neemt deel aan relevante overlegvormen. Tenslotte evalueert en reflecteert de student op eigen werkzaamheden en voert in overleg met de leidinggevende veranderingen in opvang en begeleiding door.

Afhankelijk van het leerjaar en de competenties van de stagiaire wordt deze ingezet bij de volgende taken:

- Persoonlijke verzorging: kinderen uitkleden, aankleden, verschonen, toiletgang, assisteren bij eetmomenten. Was te draaien en was te vouwen.
 - Schoonmaakwerkzaamheden: tafels en stoelen schoonmaken, bedden verschonen, keuken, verschoonruimte, groepsruimte schoonmaken.
 - Overdrachtsgesprekken met ouders (altijd onder eindverantwoordelijkheid van de pedagogisch medewerker/werkbegeleider).
 - Ruimte voorbereiden voor activiteiten: activiteitenmaterialen opzoeken, thema uitwerkingen voorbereiden. –
 - Groeps-/teamoverleg bijwonen.
 - Gespecialiseerd) Activiteitenprogramma's opzetten, themaoverleg bijwonen.
 - (Gespecialiseerde) Activiteiten met de kinderen vorm te geven, uit te voeren en te evalueren met de werkbegeleider.
 - Begeleiden van de kinderen bij het dagprogramma, kinderen voorbereiden op hetgeen gaat komen, ondersteunen bij de wisselmomenten.
 - Werkzaamheden evalueren met werkbegeleider, collega pedagogisch medewerkers of leidinggevende.
- De werkbegeleider heeft elke twee weken een evaluatieoverleg met de stagiaire en begeleidt de stagiaire in zijn of haar leerdoelen. Bij vraagstukken of uitdagingen in het (leer-)proces wordt de opleidingscoördinator of de BPV-begeleider van school ingeschakeld.

Inhoud HBO stagiaires:

- De PMK student binnen kanteel kinderopvang

De opleiding Pedagogisch Management Kinderopvang leidt studenten op voor een leidende of adviserende rol in een pedagogische instelling.

1e jaar

Rode draad: oriëntatie op het werkveld;

Pedagogiek, educatie, management, ondernemerschap;

Beroepsrol: senior pedagogisch medewerker, assistent manager.

2e jaar en 3e jaar

Rode draad: verdieping en verbreding;

2e leerjaar: pedagogiek, management, coördineren en coachen; 3e leerjaar: management, ondernemerschap, pedagogiek, educatie; Beroepsrol: pedagogisch coördinator, coach en assistent manager.

4e jaar

Rode draad: toegepast onderzoek;

Opzetten, innoveren en implementeren van onderzoek dat een bijdrage levert aan vernieuwing of verandering van de organisatie of sector.

- De HBO pedagogiek student binnen Kanteel Kinderopvang

De opleiding HBO pedagogiek leidt studenten op voor ondersteunende en pedagogische functies binnen het pedagogisch werkveld.

1e jaar

Inzicht en kennis krijgen in doelgroep en werkveld; Beroepsrol: pedagogisch medewerker.

2e en 3e jaar: Verdieping van pedagogische kennis en kwaliteiten; Beroepsrol: senior pedagogisch medewerker, coach.

4e jaar

Opzetten en uitvoeren van onderzoek gebaseerd op een pedagogisch vraagstuk; Beroepsrol: pedagogisch coördinator, coach.

- De Associate degree Pedagogisch Educatief Professional (AD PEP) student binnen Kanteel Kinderopvang

De opleiding AD PEP leidt studenten op om op een hoger niveau beroepsrollen en functies te vervullen binnen het pedagogisch educatieve werkveld.

1e jaar

Oriëntatie op het brede pedagogisch educatieve werkveld. In het eerste jaar van de opleiding wordt de inhoudelijke basis gelegd. Er wordt kennis gemaakt met de basisrollen pedagogisch coach en kindmentor.

2e jaar

Keuze uit pedagogisch specialist of educatief specialist. Bij pedagogisch specialist verdieping in pedagogisch stromingen, implementeren nieuw beleid en bewaken van pedagogische kwaliteit. De educatief specialist leert om zelfstandig ondersteunende taken uit te voeren in onderwijs en leerlingbegeleiding.

6. Volgen en observeren

6.1 Kind-volgsysteem: KIJK!

Zoals al eerder genoemd werken we met KIJK! De pedagogisch medewerkers observeren dagelijks de kinderen en de groep. Dit is een bron van plezier, inzicht en verwondering. Bij het observeren van de individuele ontwikkeling en welbevinden van de kinderen wordt gebruik gemaakt van observatie instrumenten.

Het stimuleren van het leren en ontwikkelen van een kind en dat proces sturen is de belangrijkste taak van de leraar/pedagogisch medewerker. Om na te gaan of dat doel wordt bereikt én om te bepalen wat het kind nodig heeft om verder te komen hebben wij zicht nodig op de totale ontwikkeling van het kind. Zo zijn wij in staat om het aanbod te verbeteren.

Wat doen wij met KIJK!:

- de ontwikkeling in kaart brengen door observatie en registratie
- de onderwijsbehoeften bepalen
- een beredeneerd aanbod ontwerpen

6.2 Mentor en oudergesprekken

Ieder kind heeft een mentor, dat is een pedagogisch medewerker van de groep van uw kind. Bij de start van de kinderopvang krijgt u te horen wie de mentor is van uw kind. Deze mentor is uw aanspreekpunt als het gaat om de ontwikkeling en welbevinden van uw kind. De mentor volgt en registreert de ontwikkeling van uw kind en voert de oudergesprekken/10 minuten gesprekken. Mocht de mentor tussentijds wijzigen wordt u hiervan schriftelijk door de locatiemanager/ pm'er met taakuren op de hoogte gebracht.

Ook wordt de ontwikkeling en welbevinden van kinderen intern besproken tijdens de groepsoverleggen met de pedagogisch medewerkers van de groep van uw kind. Als pedagogisch medewerkers iets opvalt in de ontwikkeling van uw kind of het vermoeden heeft dat er iets aan de hand is met uw kind dan wordt dit met de ouders besproken of ze dit herkennen en wordt afgesproken welke stappen ondernomen moeten worden.

Wij proberen aan alle kinderen de ondersteuning te bieden die het kind nodig heeft. Dit doen wij niet alleen. We werken nauw samen met zorgpartners uit de wijk of omgeving.

Augustus 2020

Ook werken wij nauw samen met het consultatiebureau, sociaal wijkteam en de IB'er van de basisschool. Ons uitgangspunt hierbij is dat we alles doen in overleg met ouders want ouders kennen hun kind het beste. De pedagogisch medewerker of de locatiemanager zal u hierover altijd uitgebreid informeren.

De pedagogisch medewerkers hebben trainingen gevolgd op het gebied van observeren en communiceren zodat ze op een verantwoorde manier de zorgbehoefte van kinderen in kaart kunnen brengen en hierover in gesprek gaan met ouders.

6.3 Ondersteuningsstructuur 0-13

Als pedagogisch medewerkers vermoeden dat er iets aan de hand is, observeren zij eerst gericht het kind om vervolgens het probleem met de ouders en de locatiemanager/ pm'er met taakuren te bespreken. Er wordt met de ouders besproken of ze de problemen herkennen en welke stappen ondernomen worden.

Wij proberen aan alle kinderen de ondersteuning te bieden die het kind nodig heeft. Dit doen wij niet alleen. We werken nauw samen met zorgpartners uit de wijk (ondersteuningsteam 0-13) en in de locatie gebonden kindbespreking 0-13. Ons uitgangspunt hierbij is dat we alles doen in overleg met ouders want ouders kennen hun kind het beste.

6.4 Stappenplan basiszorg

Het stappenplan basiszorg op een kindcentrum (zie bijlage) is de werkinstructie voor medewerkers in het geval zij problemen signaleren bij een kind. Dit stappenplan wordt in de gemeente 's-Hertogenbosch gemeentebreed gehanteerd in het kader van de Ondersteuningsstructuur 0-13. De kinderen waar zorg over is worden besproken in de kindbespreking 0-13 waarbij u als ouder ook aanwezig bent. Samen met u wordt gekeken naar de beste ondersteuning voor uw kind.

Bij vermoeden van mishandeling of misbruik geldt een ander plan van aanpak (zie bijlage). Wanneer er een vermoeden van kindermishandeling of seksueel misbruik is, hanteren we binnen Kanteel de wettelijk verplichte Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling, die is vastgelegd door de Brancheorganisatie Kinderopvang. Alle pedagogisch medewerker bij Kanteel zijn hiervan op de hoogte.

Alle communicatie en handelingen met betrekking tot de bovenstaande stappen, moeten door de betrokken pedagogisch medewerkers schriftelijk, dan wel digitaal worden vast gelegd zodat te allen tijde inzichtelijk is welke stappen er zijn ondernomen in het traject.

Wanneer een gespreksverslag is gemaakt, dienen ouders dit te tekenen voor gezien. Ouders hebben recht op inzage van het dossier van hun kind.

6.5 SNEL

In de gemeente 's-Hertogenbosch wordt bij alle kinderen in de kinderopvang of het peuterarrangement op de leeftijd van 2,8 jaar de SNEL 30-33 maanden afgenomen. Het doel van deze test is om zo snel mogelijk in te kunnen springen als uw kind kans loopt om een taalachterstand te ontwikkelen. We werken hierbij nauw samen met de jeugdverpleegkundige.

U wordt over deze test op uw locatie verder geïnformeerd. Ook zullen wij voor de afname van deze test vooraf uw toestemming vragen.

6.6 Overdrachtsformulier

Als uw kind vanuit kinderopvang of peuterarrangement doorstroomt naar een basisschool en/of buitenschoolse opvang, vindt er een overdracht plaats met de leerkracht van de basisschool en/of pedagogisch medewerker van de buitenschoolse opvang.

In het overdrachtsformulier staat de ontwikkeling van het kind omschreven. De leerkracht en/of pedagogisch medewerker van de BSO is op deze manier op de hoogte van de vaardigheden. Ook

weet hij wie het kind heeft begeleid op het kinderdagverblijf/peuterarrangement en kan er eventueel een terugkoppeling plaatsvinden. Voordat wij dit formulier geven, krijgt u het uiteraard eerst zelf te lezen.

Gaat uw kind naar een andere basisschool en/of buitenschoolse opvang, dan sturen wij het overdrachtsformulier, met uw toestemming, op naar de basisschool/buitenschoolse opvang waar uw kind naar toe gaat. Indien gewenst kan er aan de leerkracht/pedagogisch medewerker nog een mondelinge toelichting gegeven worden.

Indien mogelijk en wenselijk zullen wij de overdracht doen met de desbetreffende leerkracht en u samen.

7. Samenwerken met anderen

We doen het samen, dat is ons uitgangspunt.

In alles wat we doen proberen we de leefwerelden waarin kinderen opgroeien te verbinden: thuis, kinderopvang, buurt en school. Zo creëren we een emotioneel positief klimaat waarin kinderen kunnen groeien en ontwikkelen.

7.1 Doorgaande ontwikkelingslijn 0-13

Het is onze visie om de partner van onderwijs en ouders te zijn, waarbij staan de ontwikkeling en het welbevinden van kinderen centraal. Landelijk wordt er gewerkt aan de integratie van instellingen op het gebied van ontwikkeling, educatie en opvang van kinderen van 0-13 jaar. De samenwerking tussen de verschillende instellingen zorgt ervoor dat er voor kinderen een veilige omgeving ontstaat die een soepel verloop van de verschillende fases in de eerste 13 levensjaren van een kind mogelijk maakt.

Wij werken binnen ons kindcentrum nauw samen met het onderwijs:

- We stemmen thema's in de onderbouw gezamenlijk af (0-6). Daarnaast zijn er per schooljaar KC thema's (0-13 jr)
- Gezamenlijk onderbouw overleg (0-6 jaar)
- Locatiemanager/ pm'er met taakuren van Kanteel Kinderopvang neemt deel aan het management team van het kindcentrum
- Onderwijs (groep 1-2) en kinderopvang werken met dezelfde methodiek
- Er is een ondersteuningsteam 0-13. Dit team bestaat uit de intern begeleider, schoolmaatschappelijk werker (Juvans), jeugdverpleegkundige (GGD) en de locatiemanager / pm'er met taakuren van Kanteel Kinderopvang. Het ondersteuningsteam komt 6x per jaar samen voor een kindbespreking (0-13). Waar nodig sluiten pedagogisch medewerkers, leerkrachten en/of ouders aan.
- We werken samen aan het programma 'gezonde school' en hanteren een gezond voedingsbeleid.

Kinderen leren altijd en overal. Thuis, in de vrije tijd, in de kinderopvang en op school. We willen als kindcentrum samenwerken met kinderopvang, peuterarrangement, buitenschoolse opvang en school om zo voor alle kinderen van 0 tot 13 jaar een passend arrangement te kunnen bieden. Samen realiseren we een doorgaande pedagogische en educatieve lijn en een doorgaande lijn op het gebied van zorg en ontspanning. Als partners stemmen we aanpak en aanbod structureel op elkaar af. We hechten aan een warme kind-overdracht: een soepele en makkelijke overgang van de kinderopvang naar school.

Elk kind is anders

De ontwikkelingsmogelijkheden van elk kind staan centraal. Ontwikkelingsleeftijd vinden we belangrijker dan kalenderleeftijd. Daardoor zijn wij beter in staat aan te sluiten bij de leerbehoefte van elk kind en is er ruimte voor elk kind zich te ontwikkelen in zijn eigen leertempo en naar zijn of haar mogelijkheden en ontwikkelingsbehoeften. Voor veel leer- en vormingsgebieden streven we naar kindplannen met persoonlijke leerlijnen.

Lerende cultuur

Om daadwerkelijk een doorgaande lijn te realiseren – in een omgeving die daarop volledig is ingericht, zonder drempels en hobbels – zijn we als partners van elkaar afhankelijk. Professionals kunnen daarbij van elkaar leren en een ieder kan zijn eigen kennis en expertise inbrengen.

8. Ouders

Een gelukkige en veilige kindertijd gun je ieder kind. Ouders zijn de eerste en belangrijkste opvoeders om daarvoor te zorgen. Wanneer een kind naar een van onze locaties komt, willen wij daar graag een steentje aan bijdragen. Hiervoor is een open en positieve samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers belangrijk. Daarom gaan we regelmatig met ouders in gesprek over wat een kind meemaakt, hoe het zich ontwikkelt en of er eventuele zorgen zijn.

In de relatie met elkaar staan, duidelijke en eerlijke communicatie en wederzijds begrip, centraal. Mondeling en schriftelijk wisselen we informatie uit over dagelijkse zaken en belangrijke gebeurtenissen. Ieder jaar zijn er oudergesprekken waarin de ontwikkeling en het welbevinden van het kind centraal staan.

8.1 Intake gesprek

Als ouder vertrouwt u het aller-dierbaarste, uw kind, toe aan ons kindcentrum. Wanneer uw kind een aantal dagdelen in de week naar ons kindcentrum gaat, deelt u als ouders een stukje opvoeding met ons. Het ontwikkelen van een vertrouwensrelatie met de kinderen en hun ouders is de belangrijkste voorwaarde om de samenwerking te laten slagen. De pedagogisch medewerkers doen hun best om deze vertrouwensband zo snel mogelijk op te bouwen. Dit doen we bijvoorbeeld door tijdens het intakegesprek de tijd te nemen voor alle vragen en twijfels van ouders en begrip te tonen voor de vragen en onzekerheden.

Hoe kunnen we samen met u het beste de zorg voor uw kind afstemmen?

Ouders geven informatie over hun kind dat van belang is voor de pedagogische medewerkers. We vinden het erg belangrijk om inzicht te krijgen in de verschillen en overeenstemming tussen de opvoeding thuis en in het kindcentrum.

Daarnaast wordt met name gesproken over de organisatie rondom de opvang, het pedagogisch beleid, de dagindeling, oudercontacten en afspraken.

Na de plaatsing vinden de contacten met de ouders plaats tijdens het halen van de kinderen. Er worden altijd bijzonderheden uitgewisseld. Wij vragen u daar even tijd voor te nemen.

8.2 Ouder gesprekken

Binnen het kinderdagverblijf en peuterarrangement vinden geregeld gesprekken plaats tijdens het brengen en halen. Voor meer diepgaande contacten is er een mogelijkheid elkaar uitgebreider te spreken.

Rondom de verjaardag van uw kind nodigen wij u uit voor een gesprek. Er is dan tijd om rustig met elkaar te praten over de ontwikkeling en het welbevinden van uw kind zonder andere ouders of kinderen in de buurt. Indien de pedagogisch medewerkers zich zorgen maken over een kind is er soms eerder of vaker behoefte aan een gesprek. Mocht u behoefte hebben aan een gesprek tussendoor, dan kunt u ook altijd hiervoor een afspraak maken.

Soms kan het belangrijk zijn om deskundigen van buiten in te schakelen, maar dit doen wij alleen indien u hiermee instemt.

Pedagogisch medewerkers en ouders kunnen altijd het initiatief nemen voor extra oudergesprekken. De gesprekken worden teruggekoppeld naar teamgenoten en de locatie manager tijdens het groepsoverleg. Bij problemen is de locatie manager eventueel aanwezig bij de gesprekken met de ouders. Ook kunt u altijd direct contact met de locatiemanager/ pm'er met taakuren opnemen.

8.3 Drie maanden- en eindevaluatie

De 3 maanden evaluatie (3 maanden na aanvang plaatsing van uw kind) en de eindevaluatie (bij einde plaatsing) ontvangt u per e-mail en kunt u digitaal invullen. Deze evaluaties zijn voor ons van groot belang, wij willen graag van u weten hoe u de kwaliteit van onze opvang beoordeelt.

Bij de overstap na de basisschool of u stopt met de opvang dan bieden wij altijd de mogelijkheid aan voor een gesprek.

8.4 Communicatie

Als u uw kind komt brengen informeren wij hoe het met uw kind gaat. *“Heeft Lisa goed geslapen, is de verkoudheid over?” “Was het feest bij oma leuk?”* Bij het ophalen wordt de dag besproken. *“Ze heeft fijn samen met Milla in het winkeltje gespeeld.” “Jonathan heeft weinig geslapen, maar hij heeft vanmiddag heerlijk geslapen”.*

In de contacten met u als ouders is er sprake van tweerichtingsverkeer. Als een kind veel huult en moeilijk te troosten is vragen wij u om advies. Hoe doen jullie dat thuis? Wat werkt en wat niet? Zo kan het zijn dat u als ouder advies kunt vragen aan ons.

Flexkids (specifiek KDV)

Om schriftelijk informatie tussen u en de pedagogisch medewerker uit te wisselen kunt u onze ouderapp downloaden. Tot 1 jaar krijgt u dagelijks een persoonlijk verslag van uw kind op de dagen dat uw kind gebruik maakt van de opvang. Vanaf 1 jaar ontvangt u dagelijks een groepsverslag op de dagen dat uw kind gebruik maakt van de opvang.

Portfolio map (specifiek KDV)

Vanaf 3 maanden wordt er een portfolio map bijgehouden. Deze worden vol geplakt met knutselwerkjes en foto's. Door dit middel zien wij uw kind groeien en dat is prachtig om te zien. Wanneer uw kind 4 wordt gaat de map door naar de BSO (mits u gebruik maakt van BSO opvang), anders krijgt uw zoon of dochter de map mee naar huis.

Nieuwsbrief

Gemiddeld 4 tot 6 keer per jaar ontvangt u (digitaal) een nieuwsbrief.

8.5 Oudercommissie

Bij Kanteel Kinderopvang is de inspraak van ouders op verschillende manieren mogelijk. Elk kindcentrum of locatie heeft een eigen oudercommissie waarin ouders mee kunnen praten over de manier van werken op het kindcentrum. De locatiemanager is bij deze vergaderingen aanwezig. De verschillende oudercommissies zijn verenigd in de Centrale Cliëntenraad (CCR). Binnen de CCR krijgen ouders de mogelijkheid om mee te praten over de besluitvorming en beleidsvoering van Kanteel Kinderopvang.

Ook op andere manieren gaan wij met ouders in gesprek. Bijvoorbeeld met een brainstormsessie, klanttevredenheidsonderzoek of ouderavond. De mening van iedere ouder telt, dat is ons uitgangspunt.

Op locatie Sterrenbosch is een brievenbus aanwezig, waarin u post kunt deponeren gericht aan de oudercommissie. Tevens kunt u hen via de mail bereiken: OCsterrenbosch@kanteel.nl

8.6 Klachtenregeling

We doen er bij Kanteel Kinderopvang alles aan om u en uw kind(eren) een zo prettig mogelijke tijd te geven. Wanneer u daar misschien niet helemaal tevreden over bent, horen we dat erg graag. Heeft u een vraag of juist een klacht, bespreek deze dan eerst op de locatie met de pedagogisch medewerker met wie u in contact bent. Komt u er samen niet uit dan is de locatie manager uw volgende aanspreekpunt.

Mocht de klacht onverhoopt toch blijven bestaan, dan kunt u gebruik maken van onze klachtenregeling voor officiële klachten. Een officiële klacht kunt u op indienen:

Via de website

Onder de knop 'contact' op onze website maakt u gebruik van het contactformulier. Vink in het keuzemenu aan dat het om een klacht gaat en laat ons via een beschrijving van de klacht weten wat er mis is gegaan.

Daarbij is het belangrijk dat u benoemt of u de klacht al heeft besproken en wanneer en om welke vorm van opvang het gaat (Kinderdagverblijf/Peuterarrangement/Buitenschoolse opvang).

Wanneer u een officiële klacht indient, streven wij ernaar binnen vijf werkdagen contact met u op te nemen om tot een goede oplossing van de klacht te komen. Over alle bij ons ingediende officiële klachten leggen wij jaarlijks verantwoording af aan de toezichthoudende GGD.

Daarnaast is onze officiële klachtenregeling goedgekeurd door de CCR, de Centrale Cliëntenraad.

Komen we er samen uiteindelijk niet uit, dan bestaat nog de mogelijkheid om de klacht in te dienen bij het Klachtenloket van de Geschillencommissie Kinderopvang; <https://www.klachtenloket-kinderopvang.nl/ouders/>.

Kanteel Kinderopvang is hierbij aangesloten voor bemiddeling bij klachten die we niet zelf met onze klanten tot een oplossing hebben kunnen brengen.

Uw klacht komt dan eerst terecht bij het Klachtenloket. Daar wordt door een commissie bemiddelt tussen u als 'klager' en de organisatie Kanteel Kinderopvang. Het Klachtenloket brengt vervolgens advies uit over de te nemen stappen.

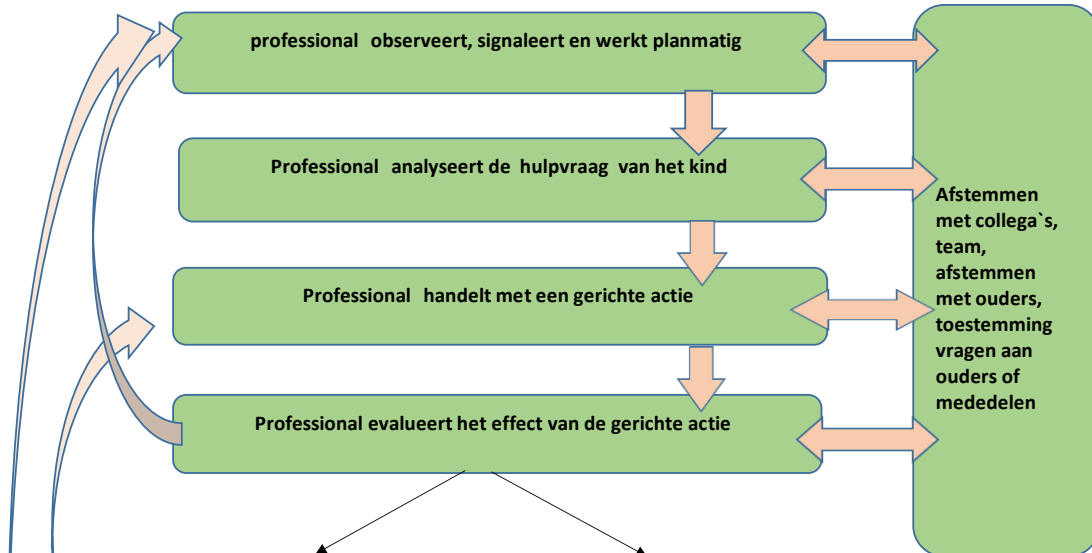
Wanneer dit niet tot tevredenheid leidt, kan de klacht tot slot worden voorgelegd aan de Geschillencommissie Kinderopvang zelf <https://www.degeschillencommissie.nl>. Deze commissie onderzoekt de klacht grondig en doet een bindende uitspraak waar zowel Kanteel Kinderopvang als u zich aan moeten houden.

Klachtenloket Kinderopvang, Postbus 96802, 2509 JE Den Haag, 0900-1877 (€0,20 per gesprek)
Geschillencommissie Kinderopvang, Bordewijklaan 46, 2591XR Den Haag, 070 - 310 53 10

Voor een uitgebreide beschrijving van de klachtenregeling van Kanteel Kinderopvang verwijzen we u naar de Algemene Voorwaarden van Kanteel Kinderopvang

9. Bijlagen

BASISZORG OP HET KINDCENTRUM



BASISZORG AANGEVULD MET EXTRA ZORG

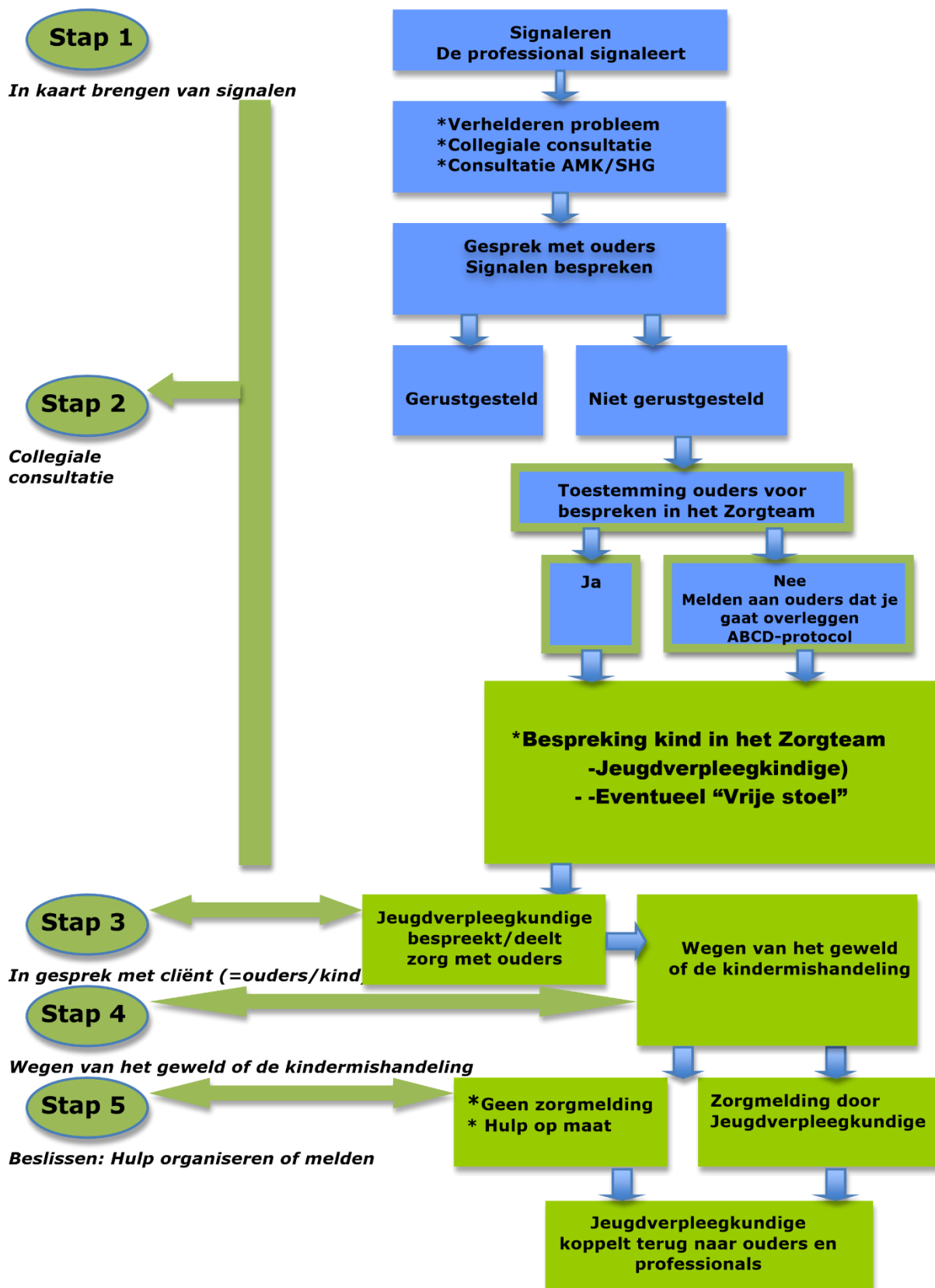


EXTRA GESPECIALISEERDE ZORG OF EXTERNE ZORG



In samenwerking met Gemeente s-Hertogenbosch en de werkgroep 0-23 (BJG, Divers, GGD, Juvans, MEE, Kanteel Kinderopvang, SWV regio de Meierij PO en VO)

Stappenplan Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling KDV
(geldt ook voor KDV met Peuterarrangement)



Doel en missie van Kanteel als leerbedrijf

Kanteel Kinderopvang heeft als neven doel een functie als opleidingsinstituut; leerplaats voor de beroepspraktijkvorming (B.P.V.).

Door middel van een gedeelde visie de inhoud en kwaliteit van het product kinderopvang in al zijn facetten (mensen, kennis, kunde) continue ontwikkelen en verbeteren door te beginnen met de student en deze binnen de organisatie een goede start voor een toekomstige loopbaan te bieden.

Kanteel kinderopvang voelt zich mede verantwoordelijk voor de educatie van toekomstige beroepsbeoefenaren. Daarom bieden wij BPV-plaatsen aan studenten van diverse opleidingen.

Studenten in de praktijk:

PW3-PW4 studenten

Tijdens de opleiding leert de student kennis en vaardigheden aan en is er aandacht voor de beroepshouding, er wordt geoefend in gesimuleerde situaties.

In de beroepspraktijk kan de student echter de competenties in werkelijkheid oefenen. Het is belangrijk dat de student de beroepshouding ontwikkelt en dat hij daarin groei laten zien. Het competent worden is een groeiproces. Diverse competenties kunnen niet op elk gewenst moment worden aangeleerd of geoefend. Dit kan te maken hebben met de gewenste voorkennis of de complexiteit van het werkproces of de competentie.

De student moet daarom niet continu worden beoordeeld, maar hij dient de gelegenheid te krijgen zichzelf te ontwikkelen, de dagelijkse feedback op het functioneren is daarbij een belangrijk instrument.

Bij de inschatting of een student de potentie bezit zich te ontwikkelen tot een professional, spelen houding, motivatie en leervermogen een rol. Deze spelen dan ook een belangrijke rol bij de beoordeling.

Niet alle drie de kerntaken zullen in het 1e leerjaar even “zwaar” aan bod komen. Er is vooral aandacht voor kerntaak 1 en 2 van het kwalificatiedossier. Kerntaak 3 komt bij 2e en 3e jaars studenten meer aan de orde. Voor alle competenties/werkprocessen geldt dat er elk jaar een hoger beheersingsniveau, een verdiepingsslag en koppeling van de competenties vanuit de student wordt verwacht. Uiteindelijk zal de student aan het einde van het 3e leerjaar in een proeve van bekwaamheid op de BPV kunnen laten zien dat hij alle gevraagde competenties op een voldoende niveau beheerst om een beginnend beroepsbeoefenaar te zijn.

Niet alleen de leerdoelen zijn doorslaggevend, ook de persoonlijke groei van de student is belangrijk. Het gaat bij een beroepsopleiding niet om de student of het beroep maar om de student in het beroep.

De BPV bestaat uit drie perioden:

1. Het eerste leerjaar waarin de student zich oriënteert op het beroep. Pas ik bij het beroep? En past het beroep bij mij?
2. Het tweede leerjaar waarin de keuze voor het beroep duidelijk is en de student vooral de competenties ontwikkelt die het beroep vraagt.
3. Het derde leerjaar, waarin nog een stuk begeleid traject zit in de periode sept-okt. Vanaf november tot eind juni staat de proeve van bekwaamheid centraal. (examens in de praktijk)

Inzetbaarheid studenten:

Status van BBL-student

- De BBL-student heeft een arbeids-leerovereenkomst voor min. 1 jaar en maximaal de duur van de opleiding conform CAO;
 - Inschaling is conform CAO;
 - De student werkt altijd onder de verantwoordelijkheid van de manager van de locatie waar zij op dat moment werkzaam is;
 - De BBL-student moet gezien worden als volwaardig lid van het team en ook als zodanig benaderd worden. Dit houdt in: Deelname aan teamvergaderingen; Deelname aan jaargesprek met clustermanager.
- (Zie BPV nota blz 30)

Status van BOL-student

- De BOL-student heeft een BPV overeenkomst (beroepspraktijkovereenkomst met de opleiding) voor min. 1 jaar en maximaal de duur van de opleiding;
- De student werkt altijd onder de verantwoordelijkheid van de pedagogisch medewerkers en/of manager van de locatie waar zij op dat moment geplaatst is;
- Na het behalen van het 2e jaar in overleg met de praktijkopleider en een positieve QuickScan kan de BOL-student in aanmerking komen voor een 0-urencontract en mag incidenteel ingezet worden (conform CAO) op haar eigen groep.